

БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»

**Рабочая программа
производственной практики
по профилю специальности
ПП 01 «Проведение мероприятий
по профилактике инфекций, связанных
с оказанием медицинской помощи (ИСМП)»**

**Профессиональный модуль 01.
«Проведение мероприятий по профилактике инфекций,
связанных с оказанием медицинской помощи»**

**34.02.01 «Сестринское дело»
Медицинская сестра / Медицинский брат**


**Очная форма
Очно-заочная форма**

2024 г.

Составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Утверждена
приказом директора БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
№ 101-01 от «31» 08 2024 г.

Согласована
с практическим здравоохранением
«31» 08 2024 г.
Главный врач БУЗ ВО «Острогожская РБ»
Зязин О. Ю.

Рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»
Протокол № 1 от «31» 08 2024 г.
Председатель ЦМК
Пархоменко С.А. 

Составитель:
Пархоменко И.Г.

Преподаватель ПМ 01.
«Проведение мероприятий
по профилактике инфекций,
связанных с оказанием
медицинской помощи»

Рецензенты:
Борисова С.В.

Заместитель директора
по практическому обучению
БПОУ ВО «Острогожский
медицинский колледж»

Шилин В.Н.

Заместитель главного врача
БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Рецензия

на рабочую программу производственной практики по профилю специальности ПП 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)»

ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»

МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации»
для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения.

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в рамках ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации» по основному ВД: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, отражены требования к базам практики, наличию квалифицированного персонала, практическому опыту, особенности организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов профессиональных компетенций, соответствующих профилю ПМ, общих компетенций, приобретение практического опыта для осуществления ВД: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В рабочей программе практики перечислены виды работ, направленные на освоение вида деятельности в соответствии с ПК и требованиями к практическому опыту, а также соответствующие им практические манипуляции с учетом уровня освоения в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности.

При распределении бюджета времени по подразделениям МО и выборе баз для прохождения данного вида ПП по профилю специальности учтены современные тенденции реформирования здравоохранения в РФ, Воронежской области.

В целях лучшей организации работы студентов в программе предусмотрены рекомендации для руководителя от образовательной организации по составлению графика прохождения практики, что позволит в полном объеме студентам овладеть необходимым практическим опытом.

Аттестация практики проводится в виде дифференцированного зачёта по билетам в рамках данной программы. При аттестации учтено привлечение к оцениванию представителей практического здравоохранения. Критерии оценки практики соответствуют требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент: Борисова С.В.



Зам. директора по ПО БПОУ ВО «Острогожский
медицинский колледж»

Рецензия

на рабочую программу производственной практики по профилю специальности ПП 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)»

ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»

МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации»
для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения.

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в рамках ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации» по основному ВД: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов профессиональных компетенций, соответствующих профилю ПМ, общих компетенций, приобретение практического опыта для осуществления ВД: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В рабочей программе практики перечислены виды работ, направленные на освоение вида деятельности в соответствии с ПК и требованиями к практическому опыту, а также соответствующие им практические манипуляции с учетом уровня освоения в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности.

При распределении бюджета времени по подразделениям МО и выборе баз для прохождения данного вида ПП по профилю специальности учтены современные тенденции реформирования здравоохранения в РФ, Воронежской области.

В целях лучшей организации работы студентов в программе предусмотрены рекомендации для руководителя от образовательной организации по составлению графика прохождения практики, что позволит в полном объеме учащимся овладеть необходимым практическим опытом.

Рабочая программа соответствует требованиям практического здравоохранения, достижениям науки. Создание данной программы в полной мере обеспечивает подготовку конкурентно способного выпускника.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», а также в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и переподготовка) для специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:

Шилин В.Н. _____ Зам. главного врача БУЗ ВО «Острогожская РБ»



Содержание:

1. Паспорт рабочей программы ПП
2. Результаты освоения рабочей программы ПП
3. Структура и содержание ПП
4. Условия реализации рабочей программы ПП
5. Требования к организации аттестации и оценке результатов ПП

1. Паспорт программы ПП

1.1 Область применения программы.

Данная рабочая программа производственной практики по профилю специальности ПП 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является обязательной частью ППССЗ по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/заочная формы обучения в рамках изучения ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)», МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в МО»»

по основному ВД: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»

1.2 Распределение бюджета времени.

№	Наименование подразделения	Количество дней	Количество часов
1.	Приёмное отделение	2	12
2.	Процедурный кабинет	2	12
3.	Пост палатной медсестры	1	6
4.	Аттестация ПП	1	6
	Итого	6 (1 неделя)	36

1.3 Особенности организации практики.

Данный вид производственной практики проводится в форме практической подготовки концентрированно по окончании изучения вышеуказанного МДК (ПМ) в течение 1 недели: 6 дней, 6 дней в неделю, по 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов руководителю практики от колледжа (методическому) целесообразно составить скользящий график прохождения практики по подразделениям для малых групп, что позволит в полном объёме овладеть необходимыми практическим опытом, сформировать ПК по соответствующему ВД.

2. Результаты освоения рабочей программы ПП (цели и задачи практики)

2.1. Формирование у студентов ПК по соответствующему виду деятельности:

- ПК 1.1. Организовывать рабочее место
- ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду
- ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.

2.2. Формирование у студентов ОК:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.3. Приобретение практического опыта для осуществления ВД

«Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»:

- обеспечения безопасной окружающей среды в МО;
- организации рабочего места;
- обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

3. Структура и содержание ПП

№	Подразделения МО	Виды работ	Практический опыт	ПК
1	Приёмное отделение	1. Организация рабочего места	- Заполнение медицинской документации;	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
		2. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	- Гигиеническая обработка рук;	
		3. Обеспечивать безопасную окружающую среду в МО	- Использование СИЗ: применение маски;	
		4. Вести медицинскую документацию.	- Надевание и снятие перчаток, в т.ч. стерильных;	
		- Осуществление дезинфекции одноразового медицинского инструментария;		
		- Утилизация одноразового медицинского инструментария;		
		- Проветривание и кварцевание помещений в МО;		
		- ТБ при аварийной ситуации;		
		- Приготовление дезинфицирующих растворов: -3% хлорамина -5% хлорамина;		
		- Дезинфекция медицинского инструментария;		
- Предстерилизационная очистка медицинского инструментария;				
- Дезинфекция предметов ухода.				
2	Процедурный кабинет	1. Организация рабочего места	- Гигиеническая обработка рук;	
		2. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	- Использование СИЗ: применение маски;	
		- Надевание и снятие перчаток, в т.ч. стерильных;		
		- Осуществление дезинфекции одноразового медицинского инструментария;		
		- Утилизация одноразового медицинского инструментария;		

		<p>3. Обеспечивать безопасную окружающую среду в МО</p> <p>4. Вести медицинскую документацию.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Гигиеническая уборка процедурного кабинета; - Приготовление дезинфицирующих растворов: <ul style="list-style-type: none"> -3% хлорамина -5% хлорамина; - Дезинфекция медицинского инструментария; - Предстерилизационная очистка медицинского инструментария; - Сбор бикса на стерилизацию; - Пользование стерильным биксом; - ТБ при аварийной ситуации; - Контроль качества предстерилизационной очистки; - Контроль качества стерилизации; - Заполнение медицинской документации (Журнал контроля стерилизации); - Заполнение медицинской документации (Журнал контроля предстерилизационной очистки); - Проветривание и кварцевание помещений в МО; - Приготовление других дезинфицирующих растворов (перечислить); Генеральная уборка процедурного кабинета - Стерилизация изделий медицинского назначения; 	<p>ПК 1.1</p> <p>ПК 1.2</p> <p>ПК 1.3</p>
--	--	---	---	--

3.	Пост палатной медсестры	1. Организация рабочего места	- Гигиеническая обработка рук;	ПК 1.1
			- Использование СИЗ: применение маски;	
		2. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	- Надевание и снятие перчаток, в т.ч. стерильных;	ПК 1.2
			- Дезинфекция предметов ухода;	
		3. Обеспечивать безопасную окружающую среду в МО	- Проветривание и кварцевание помещений в МО;	ПК 1.3
			- Заполнение медицинской документации;	
			- Проветривание и кварцевание помещений в МО;	
			- Виды уборок в МО и порядок их проведения;	
4. Вести медицинскую документацию.	- Дезинфекция медицинского инструментария.			
	Утилизация одноразовых предметов ухода			

Документация производственной практики.

1. Рабочая программа ПП.
2. Путевка.
3. Задание на практику.
4. Аттестационный лист оценки освоения ПК.
5. Индивидуальная медицинская книжка студента.
6. Выписка из приказа по МО.
7. Дневник ПП.
8. Характеристика на студента по результатам ПП.
9. Отчет студента о ПП:
 - текстовый отчет
 - цифровой отчет
 - наглядные материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на ПП, и (или) ПК, сформированные на ПП.
10. Оценочные материалы (ФОСы для аттестации ПП, в т.ч. билеты с эталонами).
11. Ведомость аттестации ПП.
12. Журнал руководителя ПП от колледжа (методического).
13. График прохождения ПП, согласованный с администрацией МО.
14. Протокол аттестации ПП.
15. Отчет руководителя ПП от колледжа (методического).
16. Критерии оценки выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
17. Критерии оценки ПП.
18. Договор об организации практической подготовки обучающихся с медицинской организацией.

4. Условия реализации программы ПП

4.1. Требования к практическому опыту.

Обязательными условиями допуска к прохождению производственной практики являются освоение курса МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в МО», успешное выполнение умений в симуляционных условиях по соответствующему виду деятельности (УП 01), прохождение периодического мед.осмотра.

4.2 База практики.

Данный вид производственной практики по профилю специальности проводится в медицинских организациях (МО) - базах практики колледжа - в отделении круглосуточного пребывания больных (кроме, детского, акушерского, инфекционного), приёмном отделении.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Допуск студентов к оказанию медицинской помощи гражданам осуществляется в соответствии с действующим законодательством и при содействии и под контролем руководителей ПП от МО.

4.3 Наличие квалифицированного персонала.

Руководство ПП от колледжа (методическое) осуществляется преподавателем профессионального модуля ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», имеющим профильное образование и проходящим дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме профессиональной стажировки.

Руководство ПП в МО возлагается на опытных специалистов и закрепляется приказом по МО:

- общий руководитель практики – главный врач МО (гл. м/с МО),
- непосредственные руководители практики – старшие медицинские сестры отделений (заведующие соответствующими подразделениями) МО .

5. Требования к организации аттестации и оценке результатов

ПП

Аттестация практики проводится

- в последний день практики
- в виде дифференцированного зачёта
- в симуляционных условиях в профильном кабинете колледжа
- по билетам в рамках программы ПП.

Принимается комиссионно с обязательным привлечением представителей *практического здравоохранения*.

Состав комиссии:

1. Руководитель практики от колледжа (методический).
2. Представитель практического здравоохранения (по согласованию).
3. Представитель администрации колледжа.

Оценивание: по *пятибалльной системе* в соответствии с критериями оценки.

Билет для аттестации содержит следующие задания:

1. Защита учебной документации ПП в соответствии с заданием на практику.
2. Демонстрация уровня освоения ПК: решение проблемно-ситуационной задачи по соответствующему виду деятельности.
3. Демонстрация полученного практического опыта (умений): выполнение умений в соответствии с рабочей программой ПП.

Критерии оценки производственной практики по профилю специальности:

5 «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент:

1. Выполнена рабочая программа ПП в полном объёме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой – не ниже «4» (хорошо).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже третьего*.
3. Правильно, своевременно, аккуратно заполнена документация ПП.
4. Полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с программой ПП. Полно и последовательно излагает материал, обнаруживает его осознанное понимание. Может обосновать свои суждения, применить полученные умения и практический опыт при решении ситуационных задач, самостоятельно выделять закономерности, причинно-следственные связи, понимает сущность ПК, ОК.
5. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место оснащено с соблюдением всех требований для выполнения манипуляции;
 - практические действия выполнены последовательно в соответствии с алгоритмом выполнения умений (чек-листом, СОП, клиническим протоколом и т.п.);
 - выдержан регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы.

4 «ХОРОШО» выставляется, если студент:

1. Выполнена рабочая программа ПП в полном объёме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой – не ниже «3» (удовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже третьего*.
3. Правильно, своевременно, но не достаточно аккуратно заполнена документация ПП. Полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с рабочей программой ПП. Допускает 1-2 ошибки при изложении материала, понимает сущность ПК, ОК.
4. При выполнении манипуляций (умений, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место не полностью оснащено для выполнения умения;
 - практические действия выполнены последовательно в соответствии с алгоритмом выполнения умения (клиническими рекомендациями, чек-листом, СОП И т.п.), но не всегда уверенно;
 - нарушается регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы с уточняющими вопросами преподавателя.

3 «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент:

1. Выполнена рабочая программа ПП. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой - «3» (удовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже второго*.
3. Не всегда своевременно, правильно заполнена документация ПП. Овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с рабочей программой ПП. Неполно и непоследовательно излагает материал, допускает ошибки (3-4) и недочёты, исправляет их при наводящих вопросах преподавателя, понимает сущность ПК, ОК.
4. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место не полностью оснащено для выполнения умения;
 - нарушена последовательность выполнения умения;
 - неуверенность действий;
 - нарушается регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы с уточняющими, наводящими, дополнительными вопросами и комментариями преподавателя.

2 «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент:

1. Не выполнил рабочую программу ПП в полном объёме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой - «2» (неудовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО первый*.
3. Несвоевременно и неправильно заполнена документация ПП.
4. Не полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с программой ПП. Не понимает сущность ПК, ОК.
5. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - затрудняется с подготовкой рабочего места;
 - не может самостоятельно выполнить умение;
 - совершает действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
 - нарушает требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами;
 - все действия необоснованны.

* - Уровни освоения ПК:

- 1) ПК освоены на уровне ознакомления, неспособности выполнения работ по соответствующему виду деятельности.
- 2) ПК освоены на уровне выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности по образцу, инструкции или под руководством медицинского работника – руководителя ПП.
- 3) ПК освоены на уровне самостоятельного планирования и выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности, самостоятельного решения профессиональных задач.

Критерии оценки выполнения умений, (манипуляций, технологий):

«ОТЛИЧНО» (5) выставляется, если студент:

- рабочее место оснащается с соблюдением всех требований для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно в соответствии с алгоритмом (чек-листом, клиническими рекомендациями, СОП и т.п.) выполнения умения;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- выдерживается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- все действия обосновываются.

«ХОРОШО» (4) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно, но не всегда уверенно;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- нарушается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- действия обосновываются с уточняющими вопросами преподавателя.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью оснащается для выполнения умения ;
- нарушается последовательность выполнения умения;
- неуверенность действий;
- для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) выставляется, если студент:

- затрудняется с подготовкой рабочего места;
- невозможность самостоятельно выполнить умение;
- совершаются действия , нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
- нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Задание на практику

ПП 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)»

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Форма обучения: очная /очно - заочная

1. Перед началом ПП пройти инструктаж по ТБ в медицинской организации (далее – МО), зафиксировать в дневнике ПП, заверить в МО.
2. Выполнить программу ПП.
3. Оформить наглядные материалы для подтверждения ПО, полученного на ПП (графические, аудио -, видео -, фотоматериалы и т.п.).
4. Оформить учебную документацию в соответствии с требованиями рабочей программы ПП 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)»: сестринский дневник наблюдений.
5. В течение ПП оформлять дневник производственной практики (в соответствии с требованиями) с ежедневной подачей для контроля и оценивания руководителям практики от МО (непосредственным).
6. Участвовать в проведении СПР среди населения по разделам, соответствующим программе ПП, активно формировать другие ОК.
7. По окончании ПП оформить и представить в колледж для аттестации ПП:
 - 1) **оформленный договор** с МО на прохождение ПП
(печати МО, сертификаты, свидетельства об аккредитации руководителей ПП от МО, площади подразделений МО)
 - 2) **заполненную путевку**
(оценка, подписи всех непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 3) **характеристику**
(подписи всех непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 4) **выписку из приказа по МО о назначении руководителей практики**
(с печатью МО);
 - 5) **отчет студента о практике:**
 - текстовой отчет;
 - цифровой отчет;
 - наглядные материалы, подтверждающие получение ПО.
 - 6) **аттестационный лист ПК**
со сведениями об уровне освоения ПК (подписи непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 7) **оформленный дневник ПП**
(с печатью МО на инструктаже по ТБ).

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

уровня освоения профессиональных компетенций

при прохождении

производственной практики по профилю специальности

ПП 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)»

ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Форма обучения: очная /очно - заочная

студента _____ группы _____

Профессиональные компетенции	Основные показатели - критерии освоения ПК	Уровень освоения ПК*
ПК 1.1. Организовывать рабочее место	- рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода;	1 2 3
	- использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами.	
ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	-проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами;	1 2 3
	- осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами;	
	- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	
ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	- соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами;	1 2 3
	- проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам;	

	- осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями	
--	--	--

Дата заполнения

М.П. Непосредственные руководители от МО: 1. _____

2. _____

3. _____

Общий руководитель от МО: _____

* - Уровни освоения ПК:

- 1) ПК освоены на уровне ознакомления, неспособности выполнения работ по соответствующему виду деятельности.
- 2) ПК освоены на уровне выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности по образцу, инструкции или под руководством медицинского работника – руководителя ПП.
- 3) ПК освоены на уровне самостоятельного планирования и выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности, самостоятельного решения профессиональных задач.

БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»

**Рабочая программа
производственной практики
по профилю специальности
ПП 02 «Информационные технологии
в работе медицинской сестры
(медицинского брата).
Электронный документооборот»**

**Профессиональный модуль 02.
«Ведение медицинской документации,
организация деятельности находящегося в распоряжении
медицинского персонала»**

**34.02.01 «Сестринское дело»
Медицинская сестра / Медицинский брат**

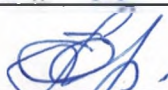
**Очная форма
Очно-заочная форма**

2024 г.

Составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Утверждена
приказом директора БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
№ 101-09 от «31» 08 2024 г.

Согласована
с практическим здравоохранением
«31» 08 2024 г.
Главный врач БУЗ ВО «Острогожская РБ»
Зязин О. Ю.

Рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»
Протокол № 1 от «31» 08 2024 г.
Председатель ЦМК
Пархоменко С.А. 

Составители:
Шляпужникова С.А.
Фоменко О.Н.

Преподаватели ПМ 02.
«Ведение медицинской
документации,
организация деятельности
находящегося в распоряжении
медицинского персонала»

Рецензенты:
Борисова С.В.

Заместитель директора
по практическому обучению
БПОУ ВО «Острогожский
медицинский колледж»

Шилин В.Н.

Заместитель главного врача
БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Рецензия

на рабочую программу производственной практики по профилю специальности ПП 02 «Информационные технологии в работе медицинской сестры (медицинского брата). Электронный документооборот»

ПМ 02 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала»

МДК 02.01 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала»

для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения.

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в рамках ПМ 02 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала», МДК 02.01 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала» по основному ВД: «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, отражены требования к базам практики, наличию квалифицированного персонала, практическому опыту, особенности организации практики, документации, заполняемой на практике.

В программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов профессиональных компетенций, соответствующих профилю ПМ, общих компетенций, приобретение практического опыта для осуществления ВД: «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В программе практики перечислены виды работ, направленные на освоение вида деятельности в соответствии с ПК и требованиями к практическому опыту, а также соответствующие им практические манипуляции с учетом уровня освоения в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности.

При распределении бюджета времени по подразделениям МО и выборе баз для прохождения данного вида ПП по профилю специальности учтены современные тенденции реформирования здравоохранения в РФ, Воронежской области.

В целях лучшей организации работы студентов в программе предусмотрены рекомендации для руководителя от образовательной организации по составлению графика прохождения практики, что позволит в полном объеме студентам овладеть необходимым практическим опытом.

Аттестация практики проводится в виде дифференцированного зачёта по билетам в рамках данной программы. При аттестации учтено привлечение к оцениванию представителей практического здравоохранения. Критерии оценки практики соответствуют требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» к готовности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности, а также нуждам практического здравоохранения.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент: Борисова С.В.



Зам. директора по ПО БПОУ ВО «Острогожский
медицинский колледж»

Рецензия

на рабочую программу производственной практики по профилю специальности ПП 02 «Информационные технологии в работе медицинской сестры (медицинского брата). Электронный документооборот»

ПМ 02 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала»

МДК 02.01 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала»

для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения.

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в рамках ПМ 02 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала», МДК 02.01 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала» по основному ВД: «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов профессиональных компетенций, соответствующих профилю ПМ, общих компетенций, приобретение практического опыта для осуществления ВД: «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В программе практики перечислены виды работ, направленные на освоение вида деятельности в соответствии с ПК и требованиями к практическому опыту, а также соответствующие им практические манипуляции с учетом уровня освоения в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности.

При распределении бюджета времени по подразделениям МО и выборе баз для прохождения данного вида ПП по профилю специальности учтены современные тенденции реформирования здравоохранения в РФ, Воронежской области.

В целях лучшей организации работы студентов в программе предусмотрены рекомендации для руководителя от образовательной организации по составлению графика прохождения практики, что позволит в полном объеме обучающимся овладеть необходимым практическим опытом.

Рабочая программа соответствует требованиям практического здравоохранения, достижениям науки. Создание данной программы в полной мере обеспечивает подготовку конкурентно способного выпускника.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:

Шилин В.Н.



главного врача БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Содержание:

1. Паспорт рабочей программы ПП
2. Результаты освоения рабочей программы ПП
3. Структура и содержание ПП
4. Условия реализации рабочей программы ПП
5. Требования к организации аттестации и оценке результатов ПП

1. Паспорт программы ПП

1.1 Область применения программы.

Данная рабочая программа производственной практики по профилю специальности ПП 02 «Информационные технологии в работе медицинской сестры (медицинского брата). Электронный документооборот» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является обязательной частью ППССЗ по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/заочная формы обучения в рамках изучения ПМ 02 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала», МДК 02.01 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала»

по основному ВД: «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала»

1.2 Распределение бюджета времени.

№	Наименование подразделения	Количество дней	Количество часов
1.	Поликлиника	3	18
2.	Отделение круглосуточного пребывания больных (кроме инфекционного, акушерского и педиатрического)	2	12
3.	Аттестация ПП	1	6
	Итого	6 (1 неделя)	36

1.3 Особенности организации практики.

Данный вид производственной практики проводится в форме практической подготовки концентрированно по окончании изучения вышеуказанного МДК (ПМ) в течение 1 недели: 6 дней в неделю, по 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов руководителю практики от колледжа (методическому) целесообразно составить скользящий график прохождения практики по подразделениям для малых групп, что позволит в полном объеме овладеть необходимыми практическим опытом, сформировать ПК по соответствующему ВД.

2. Результаты освоения рабочей программы ПП

(цели и задачи практики)

2.1. Формирование у студентов ПК по соответствующему виду деятельности:

- ПК 2.1.** Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.
- ПК 2.2.** Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно- телекоммуникационную сеть «Интернет».
- ПК 2.3.** Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.

2.2. Формирование у студентов ОК:

- ОК 01.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02.** Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 04.** Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 05.** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 09.** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.3. Приобретение практического опыта для осуществления ВД

«Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала»:

- ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;
- использование медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;

3. Структура и содержание ПП

№	Подразделения МО	Виды работ	Практический опыт	ПК
1	Поликлиника	<p>1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа</p> <p>2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»</p>	<p>- Работа с медицинскими ресурсами в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.</p> <p>- Поиск медицинской информации в сети Интернет.</p> <p>- Работа в специализированных медицинских сайтах.</p> <p>- Работа с электронной почтой.</p> <p>- Работа в МИС (медицинских информационных системах) и МАИС (медицинских автоматизированных информационных системах), применяемых в поликлинике.</p> <p>- Работа в информационной системе «Парус»</p> <p>- Работа в информационной системе «Квазар»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • электронное оформление записи на приём; • ведение расписания врачей; • оформление электронной медицинской карты (амбулаторная больного); • оформление вызова врача на дом; • открытие личного кабинета пациента. <p>- Оформление медицинской документации, в том числе в электронном формате.</p> <p>- Создание таблиц, схем, диаграмм в электронном виде.</p> <p>- Работа в электронных таблицах.</p> <p>- Составление и заполнение электронных баз данных.</p>	<p>2.1</p> <p>2.2</p>
2	<p>Отделение круглосуточного пребывания больных (кроме инфекционного, акушерского и педиатрического)</p>	<p>1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа</p> <p>2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»</p> <p>3. Осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p>- Работа с медицинскими ресурсами в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.</p> <p>- Поиск медицинской информации в сети Интернет.</p> <p>- Работа в специализированных медицинских сайтах.</p> <p>- Работа с электронной почтой.</p> <p>- Работа в информационной системе «Квазар»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оформление электронной истории болезни стационарного больного. <p>- Оформление медицинской документации, в том числе в электронном формате.</p> <p>- Создание таблиц, схем, диаграмм в электронном виде.</p> <p>- Работа в электронных таблицах.</p> <p>- Составление и заполнение электронных баз данных.</p> <p>- Знакомство с работой и организацией контроля за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала (младшая м/с по уходу за больными, санитарка, уборщица помещений).</p>	<p>2.1</p> <p>2.2</p> <p>2.3</p>

Документация производственной практики.

1. Рабочая программа ПП.
2. Путевка.
3. Задание на практику.
4. Аттестационный лист оценки освоения ПК.
5. Индивидуальная медицинская книжка студента.
6. Выписка из приказа по МО.
7. Дневник ПП.
8. Характеристика на студента по результатам ПП.
9. Отчет студента о ПП:
 - текстовый отчет
 - цифровой отчет
 - наглядные материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на ПП, и (или) ПК, сформированные на ПП.
10. Оценочные материалы (ФОСы для аттестации ПП, в т.ч. билеты с эталонами).
11. Ведомость аттестации ПП.
12. Журнал руководителя ПП от колледжа (методического).
13. График прохождения ПП, согласованный с администрацией МО.
14. Протокол аттестации ПП.
15. Отчет руководителя ПП от колледжа (методического).
16. Критерии оценки выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
17. Критерии оценки ПП.
18. Договор об организации практической подготовки обучающихся с медицинской организацией.

4. Условия реализации программы ПП

4.1. Требования к практическому опыту.

Обязательным условием допуска к прохождению производственной практики является освоение курса МДК 02.01 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала», успешное выполнение умений в симуляционных условиях по соответствующему виду деятельности, прохождение периодического медицинского осмотра.

4.2 База практики.

Данный вид производственной практики по профилю специальности проводится в медицинских организациях (МО) - базах практики колледжа - в поликлинике (регистратура / КИЗ / кабинет участковых врачей / кабинет врачей общей практики / кабинет диспансеризации / кабинет профилактики / организационно-методический отдел); и в стационарном отделении круглосуточного пребывания больных (кроме инфекционного, акушерского и педиатрического). Практика проводится в форме практической подготовки.

Допуск студентов к оказанию медицинской помощи гражданам и к работе с персональными данными осуществляется в соответствии с действующим законодательством и при содействии и под контролем руководителей ПП от МО.

4.3 Наличие квалифицированного персонала.

Руководство ПП от колледжа (методическое) осуществляется преподавателем профессионального модуля ПМ 02 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», имеющим профильное образование и проходящим дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме профессиональной стажировки.

Руководство ПП в МО возлагается на опытных специалистов и закрепляется приказом по МО:

- общий руководитель практики – главный врач МО (гл. м/с МО),
- непосредственные руководители практики – заведующие соответствующими подразделениями МО (ст. м/с).

5. Требования к организации аттестации и оценке результатов

ПП

Аттестация практики проводится

- в последний день практики
- в виде дифференцированного зачёта
- в симуляционных условиях в профильном кабинете колледжа
- по билетам в рамках программы ПП.

Принимается комиссионно с обязательным привлечением представителей *практического здравоохранения*.

Состав комиссии:

1. Руководитель практики от колледжа (методический).
2. Представитель практического здравоохранения (по согласованию).
3. Представитель администрации колледжа.

Оценивание: по *пятибалльной системе* в соответствии с критериями оценки.

Билет для аттестации содержит следующие задания:

1. Защита учебной документации ПП в соответствии с заданием на практику.
2. Демонстрация уровня освоения ПК: работа в демоверсиях МИС по соответствующему виду деятельности.
3. Демонстрация полученного практического опыта (умений): выполнение умений в соответствии с рабочей программой ПП.

Критерии оценки производственной практики по профилю специальности:

5 «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент:

1. Выполнена рабочая программа ПП в полном объёме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой – не ниже «4» (хорошо).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже третьего*.
3. Правильно, своевременно, аккуратно заполнена документация ПП.
4. Полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с программой ПП. Полно и последовательно излагает материал, обнаруживает его осознанное понимание. Может обосновать свои суждения, применить полученные умения и практический опыт при решении ситуационных задач, самостоятельно выделять закономерности, причинно-следственные связи, понимает сущность ПК, ОК.
5. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место оснащено с соблюдением всех требований для выполнения манипуляции;
 - практические действия выполнены последовательно в соответствии с алгоритмом выполнения умений (чек-листом, СОП, клиническим протоколом и т.п.);
 - выдержан регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы.

4 «ХОРОШО» выставляется, если студент:

1. Выполнена рабочая программа ПП в полном объёме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой – не ниже «3» (удовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже третьего*.
3. Правильно, своевременно, но не достаточно аккуратно заполнена документация ПП. Полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с рабочей программой ПП. Допускает 1-2 ошибки при изложении материала, понимает сущность ПК, ОК.
4. При выполнении манипуляций (умений, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место не полностью оснащено для выполнения умения;
 - практические действия выполнены последовательно в соответствии с алгоритмом выполнения умения (клиническими рекомендациями, чек-листом, СОП И т.п.), но не всегда уверенно;
 - нарушается регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы с уточняющими вопросами преподавателя.

3 «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент:

1. Выполнена рабочая программа ПП. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой - «3» (удовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже второго*.
3. Не всегда своевременно, правильно заполнена документация ПП. Овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с рабочей программой ПП. Неполно и непоследовательно излагает материал, допускает ошибки (3-4) и недочёты, исправляет их при наводящих вопросах преподавателя, понимает сущность ПК, ОК.
4. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место не полностью оснащено для выполнения умения;
 - нарушена последовательность выполнения умения;
 - неуверенность действий;
 - нарушается регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы с уточняющими, наводящими, дополнительными вопросами и комментариями преподавателя.

2 «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент:

1. Не выполнил рабочую программу ПП в полном объёме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой - «2» (неудовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО первый*.
3. Несвоевременно и неправильно заполнена документация ПП.
4. Не полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с программой ПП. Не понимает сущность ПК, ОК.
5. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - затрудняется с подготовкой рабочего места;
 - не может самостоятельно выполнить умение;
 - совершает действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
 - нарушает требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами;
 - все действия необоснованны.

*- Уровни освоения ПК:

- 1) ПК освоены на уровне ознакомления, неспособности выполнения работ по соответствующему виду деятельности.
- 2) ПК освоены на уровне выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности по образцу, инструкции или под руководством медицинского работника – руководителя ПП.
- 3) ПК освоены на уровне самостоятельного планирования и выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности, самостоятельного решения профессиональных задач.

Критерии оценки выполнения умений, (манипуляций, технологий):

«ОТЛИЧНО» (5) выставляется, если студент:

- рабочее место оснащается с соблюдением всех требований для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно в соответствии с алгоритмом (чек-листом, клиническими рекомендациями, СОП и т.п.) выполнения умения;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- выдерживается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- все действия обосновываются.

«ХОРОШО» (4) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно, но не всегда уверенно;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- нарушается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- действия обосновываются с уточняющими вопросами преподавателя.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью оснащается для выполнения умения ;
- нарушается последовательность выполнения умения;
- неуверенность действий;
- для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) выставляется, если студент:

- затрудняется с подготовкой рабочего места;
- невозможность самостоятельно выполнить умение;
- совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
- нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Задание на практику

ПП 02 «Информационные технологии в работе медицинской сестры (медицинского брата). Электронный документооборот»

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Форма обучения: очная /очно - заочная

1. Перед началом ПП пройти инструктаж по ТБ в медицинской (аптечной) организации (далее – МО), зафиксировать в дневнике ПП, заверить в МО.
2. Выполнить программу ПП.
3. Оформить наглядные материалы для подтверждения ПО, полученного на ПП (графические, аудио -, видео -, фотоматериалы и т.п.).
4. В течение ПП оформлять дневник производственной практики (в соответствии с требованиями) с ежедневной подачей для контроля и оценивания руководителям практики от МО (непосредственным).
5. Участвовать в проведении СПР среди населения по разделам, соответствующим программе ПП, активно формировать другие ОК.
6. По окончании ПП оформить и представить в колледж для аттестации ПП:
 - 1) *оформленный договор* с МО на прохождение ПП
(печати МО, сертификаты, свидетельства об аккредитации руководителей ПП от МО, площади подразделений МО)
 - 2) *заполненную путевку*
(оценка, подписи всех непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 3) *характеристику*
(подписи всех непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 4) *выписку из приказа по МО о назначении руководителей практики*
(с печатью МО);
 - 5) *отчет студента о практике:*
 - текстовый отчет;
 - цифровой отчет;
 - наглядные материалы, подтверждающие получение ПО.
 - 6) *аттестационный лист ПК*
со сведениями об уровне освоения ПК (подписи непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 7) *оформленный дневник ПП*
(с печатью МО на инструктаже по ТБ).

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

уровня освоения профессиональных компетенций
при прохождении

производственной практики по профилю специальности

ПП 02 «Информационные технологии в работе медицинской сестры (медицинского брата). Электронный документооборот»

ПМ 02 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала»

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Форма обучения: очная /очно - заочная

студента _____ группы _____

Профессиональные компетенции	Основные показатели - критерии освоения ПК	Уровень освоения ПК*
ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.	- Грамотность, доступность и правильность заполнения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа	1 2 3
ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».	- Правильность и эффективность в работе с МИС и ИКТ	1 2 3
ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.	- Демонстрация знаний функциональных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала.	1 2 3

Дата заполнения

М.П. Непосредственные руководители от МО: 1. _____
2. _____
3. _____

Общий руководитель от МО: _____

* - Уровни освоения ПК:

- 1) ПК освоены на уровне ознакомления, неспособности выполнения работ по соответствующему виду деятельности.
- 2) ПК освоены на уровне выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности по образцу, инструкции или под руководством медицинского работника – руководителя ПП.
- 3) ПК освоены на уровне самостоятельного планирования и выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности, самостоятельного решения профессиональных задач.

БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»

**Рабочая программа
производственной практики
по профилю специальности
ПП 03 «Профилактика в системе первичной
медико-санитарной помощи (ПМСП)»**

**Профессиональный модуль 03.
*«Проведение мероприятий по профилактике
неинфекционных и инфекционных заболеваний,
формированию здорового образа жизни»***

**34.02.01 «Сестринское дело»
Медицинская сестра / Медицинский брат**


**Очная форма
Очно-заочная форма**

2024 г.

Составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Утверждена
приказом директора БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
№ 101-08 от «31» 08 2024г.

Согласована
с практическим здравоохранением
«31» 08 2024г.
Главный врач БУЗ ВО «Острогожская РБ»
Зязин О. Ю.

Рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»
Протокол № 1 от «31» 08 2024г.
Председатель ЦМК
Пархоменко С.А. 

Составитель:
Пархоменко С.А.

Преподаватель ПМ 03.
«Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»

Рецензенты:
Борисова С.В.

Заместитель директора
по практическому обучению
БПОУ ВО «Острогожский
медицинский колледж»

Шилин В.Н.

Заместитель главного врача
БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Рецензия
на рабочую программу производственной практики по профилю специальности
ПП 03 «Профилактика в системе первичной медико – санитарной помощи (ПМСП)»

МДК 03.01 «Здоровый человек и его окружение»
МДК 03.02 «Профилактика в системе первичной медико – санитарной помощи (ПМСП)»
для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело»
очно/очно - заочная формы обучения

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очной/очно - заочной форм обучения в рамках ПМ03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни», МДК 03.01 «Здоровый человек и его окружение», МДК 03.02 «Профилактика в системе первичной медико – санитарной помощи» по ВД: «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура рабочей программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, наличие требований к квалифицированному персоналу, практическому опыту, особенностям организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов ПК и умений, соответствующих профилю ПМ, общих компетенций, приобретение практического опыта для осуществления ВД: «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В рабочей программе производственной практики перечислены проводимые в форме практической подготовки виды работ, направленные на освоение соответствующего вида деятельности, ПК, формируемые на ПП по данному виду деятельности, а также требования к практическому опыту в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности подготовки.

При распределении бюджета времени по подразделениям МО и выборе баз для прохождения данного вида ПП по профилю специальности учтены современные тенденции реформирования здравоохранения в РФ, Воронежской области.

В целях лучшей организации работы студентов в программе предусмотрены рекомендации для руководителей ПП по составлению графика прохождения практики в форме практической подготовки, что позволит в полном объеме студентам овладеть необходимым практическим опытом и сформировать ПК.

Аттестация практики проводится в виде дифференцированного зачёта по билетам в рамках данной рабочей программы. При аттестации учтено привлечение к оцениванию представителей практического здравоохранения. Критерии оценки практики соответствуют требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», а также нуждам практического здравоохранения.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:
С.В. Борисова



Зам. директора по ПО БПОУ ВО
«Острогжский медицинский колледж»

Рецензия
на рабочую программу производственной практики по профилю специальности
ПП 03 «Профилактика в системе первичной медико – санитарной помощи (ПМСП)»

МДК 03.01 «Здоровый человек и его окружение»
МДК 03.02 «Профилактика в системе первичной медико – санитарной помощи (ПМСП)»
для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело»
очно/очно - заочная формы обучения

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очной/очно - заочной форм обучения в рамках ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни».

Содержание рабочей программы соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура рабочей программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, наличие требований к квалифицированному персоналу, практическому опыту, особенностям организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов ПК и умений, соответствующих профилю ПМ, общих компетенций, приобретение практического опыта для осуществления ВД: «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В рабочей программе производственной практики перечислены проводимые в форме практической подготовки виды работ, направленные на освоение соответствующего вида деятельности, ПК, формируемые на ПП по данному виду деятельности, а также требования к практическому опыту в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности подготовки.

При распределении бюджета времени по подразделениям МО и выборе баз для прохождения данного вида ПП по профилю специальности учтены современные тенденции реформирования здравоохранения в РФ, Воронежской области.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:

Шилин В.Н.



Зам. главврача БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Содержание:

1. Паспорт рабочей программы ПП
2. Результаты освоения рабочей программы ПП
3. Структура и содержание ПП
4. Условия реализации рабочей программы ПП
5. Требования к организации аттестации и оценке результатов ПП

1. Паспорт программы ПП

1.1 Область применения программы.

Данная рабочая программа производственной практики по профилю специальности ПП 03 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи (ПМСП)» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является обязательной частью ППССЗ по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/ заочная формы обучения в рамках изучения ПМ 03. «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни», МДК 03.01 «Здоровый человек и его окружение», МДК 03.02 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи (ПМСП)».

по основному ВД: «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»

1.2 Распределение бюджета времени.

№	Наименование подразделения	Количество дней	Количество часов
1.	Женская консультация	4	24
2.	Детская поликлиника	3	18
3.	Поликлиника	4	24
4.	Аттестация ПП	1	6
	Итого	12 (2 недели)	72

1.3 Особенности организации практики.

Данный вид производственной практики проводится в форме практической подготовки концентрированно по окончанию изучения вышеуказанного МДК (ПМ) в течение 2 недель: 12 дней, 6 дней в неделю, по 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов руководителю практики от колледжа (методическому) целесообразно составить скользящий график прохождения практики по подразделениям для малых групп, что позволит в полном объёме овладеть необходимыми практическим опытом, сформировать ПК по соответствующему ВД.

2. Результаты освоения рабочей программы ПП (цели и задачи практики)

2.1. Формирование у студентов ПК по соответствующему виду деятельности:

- ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.
- ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни.
- ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.
- ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний.
- ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.

2.2. Формирование у студентов ОК:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.3. Приобретение практического опыта для осуществления ВД

«Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»:

- формирования здорового образа жизни человека (ЗОЖ);
- проведения профилактических мероприятий в системе первичной медико – санитарной помощи (ПМСП);

3. Структура и содержание ПП

№	Подразделения МО	Виды работ	Практический опыт	ПК
1	Поликлиника	1. Обучать и консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.	- Составление рекомендаций пациентам по сохранению и укреплению здоровья (ЗОЖ) в различные возрастные периоды.	3.1, 3.2
			- Оформление учетной формы № 025 – ЦЗ «Карта центра здоровья».	3.1, 3.2
			- Расчет суточного рациона пациента с учетом принципов рационального питания.	3.1, 3.2
		2. Пропагандировать здоровый образ жизни.	- Составление рекомендаций пациентам по сохранению и укреплению здоровья (ЗОЖ) в различные возрастные периоды.	3.1, 3.2
			- Составление памяток для населения различных возрастных групп по профилактике неинфекционных заболеваний. (приложить к отчету).	3.1, 3.2
			- Оформление учетной формы № 002 – ЦЗ/у «Карта ЗОЖ».	3.1, 3.2
			- Оформление санитарных бюллетеней (один на выбор): <ul style="list-style-type: none"> • по профилактике инфекционного заболевания (туберкулез, вирусные гепатиты, кишечные инфекции и др.); • по профилактике неинфекционного заболевания (онкологические, заболевания дыхательной системы, ССС и др.); • по формированию ЗОЖ (рациональное питание, режим дня, физическая активность и др.). <i>Приложить к отчету санитарный бюллетень (или его фото)</i>	3.2
		3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.	- Оформление учетной формы № 131/у - «Карты диспансерного учета».	3.3
			- Оформление учетной формы № 116 – у «Тетрадь учета работы на дому участковой (патронажной) медицинской сестры в т. ч. по вопросам диспансеризации».	3.1, 3.3
			- Проведение анкетирования по выявлению факторов риска развития различных заболеваний органов и систем.	3.3

2	Детская поликлиника	1. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.	- Национальный календарь прививок. Сроки проведения плановой иммунизации	3.5
			- Заполнение паспорта прививок - уч. ф. № 63/у (сертификата прививок).	3.5
		2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний.	- Составление памяток для населения по профилактике инфекционных заболеваний. (приложить к отчету).	3.4
3.	Женская консультация	1. Обучать и консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.	- Организация Школы здоровья. (приложить материалы Школы здоровья и фотоотчет)	3.1, 3.2
			- Обучение беременных профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний	
			- Консультирование по способам контрацепции	3.1
		2. Пропагандировать здоровый образ жизни.	- Составление рекомендаций пациентам по сохранению и укреплению здоровья (ЗОЖ) в различные возрастные периоды (гигиена половой жизни).	3.1, 3.2
		- Проведение бесед о путях формирования ЗОЖ населения (питание, режим дня, физическая активность, мед. осмотры, диспансеризация, влияние вредных привычек на здоровье).	3.1, 3.2	

Документация производственной практики.

1. Рабочая программа ПП.
2. Путевка.
3. Задание на практику.
4. Аттестационный лист оценки освоения ПК.
5. Индивидуальная медицинская книжка студента.
6. Выписка из приказа по МО.
7. Дневник ПП.
8. Характеристика на студента по результатам ПП.
9. Отчет студента о ПП:
 - текстовой отчет
 - цифровой отчет
 - наглядные материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на ПП, и (или) ПК, сформированные на ПП.
10. Учебная документация, заполняемая студентами по профилю ПП.
11. Оценочные материалы (ФОСы для аттестации ПП, в т.ч. билеты с эталонами).
12. Ведомость аттестации ПП.
13. Журнал руководителя ПП от колледжа (методического).
14. График прохождения ПП, согласованный с администрацией МО.
15. Протокол аттестации ПП.
16. Отчет руководителя ПП от колледжа (методического).
17. Критерии оценки выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
18. Критерии оценки ПП.
19. Договор об организации практической подготовки обучающихся с медицинской организацией.

4. Условия реализации программы ПП

4.1 Требования к практическому опыту.

Обязательным условием допуска к прохождению производственной практики является освоение курса МДК 03.01 «Здоровый человек и его окружение», МДК 03.02 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи (ПМСП)», успешное выполнение умений в симуляционных условиях по соответствующему виду деятельности (УП 03), прохождение периодического медицинского осмотра.

4.2 База практики.

Данный вид производственной практики по профилю специальности проводится в медицинских организациях (МО) - базах практики колледжа - в отделении скорой медицинской помощи, реанимационном отделении, палатах интенсивной терапии, травматологическом отделении.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Допуск студентов к оказанию медицинской помощи гражданам осуществляется в соответствии с действующим законодательством и при содействии и под контролем руководителей ПП от МО.

4.3 Наличие квалифицированного персонала.

Руководство ПП от колледжа (методическое) осуществляется преподавателем профессионального модуля ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», имеющим профильное образование и проходящим дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме профессиональной стажировки.

Руководство ПП в МО возлагается на опытных специалистов и закрепляется приказом по МО:

- общий руководитель практики – главный врач МО (гл. м/с МО),
- непосредственные руководители практики – заведующие соответствующими подразделениями МО (ст. м/с).

5. Требования к организации аттестации и оценке результатов ПП

Аттестация практики проводится

- в последний день практики
- в виде дифференцированного зачёта
- в симуляционных условиях в профильном кабинете колледжа
- по билетам в рамках программы ПП.

Принимается комиссионно с обязательным привлечением представителей *практического здравоохранения*.

Состав комиссии:

1. Руководитель практики от колледжа (методический).
2. Представитель практического здравоохранения (по согласованию).
3. Представитель администрации колледжа.

Оценивание: по *пятибалльной системе* в соответствии с критериями оценки.

Билет для аттестации содержит следующие задания:

1. Защита учебной документации ПП в соответствии с заданием на практику.
2. Демонстрация уровня освоения ПК: решение проблемно-ситуационной задачи по соответствующему виду деятельности.
3. Демонстрация полученного практического опыта (умений): выполнение умений в соответствии с рабочей программой ПП.

Критерии оценки производственной практики по профилю специальности:

5 «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент:

1. Выполнена рабочая программа ПП в полном объёме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой – не ниже «4» (хорошо).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже третьего*.
3. Правильно, своевременно, аккуратно заполнена документация ПП.
4. Полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с программой ПП. Полно и последовательно излагает материал, обнаруживает его осознанное понимание. Может обосновать свои суждения, применить полученные умения и практический опыт при решении ситуационных задач, самостоятельно выделять закономерности, причинно-следственные связи, понимает сущность ПК, ОК.
5. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место оснащено с соблюдением всех требований для выполнения манипуляции;
 - практические действия выполнены последовательно в соответствии с алгоритмом выполнения умений (чек-листом, СОП, клиническим протоколом и т.п.);
 - выдержан регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы.

4 «ХОРОШО» выставляется, если студент:

1. Выполнена рабочая программа ПП в полном объёме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой – не ниже «3» (удовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже третьего*.
3. Правильно, своевременно, но не достаточно аккуратно заполнена документация ПП. Полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с рабочей программой ПП. Допускает 1-2 ошибки при изложении материала, понимает сущность ПК, ОК.
4. При выполнении манипуляций (умений, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место не полностью оснащено для выполнения умения;
 - практические действия выполнены последовательно в соответствии с алгоритмом выполнения умения (клиническими рекомендациями, чек-листом, СОП И т.п.), но не всегда уверенно;
 - нарушается регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы с уточняющими вопросами преподавателя.

3 «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» *выставляется, если студент:*

1. Выполнена рабочая программа ПП. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой - «3» (удовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже второго*.
3. Не всегда своевременно, правильно заполнена документация ПП. Овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с рабочей программой ПП. Неполно и непоследовательно излагает материал, допускает ошибки (3-4) и недочёты, исправляет их при наводящих вопросах преподавателя, понимает сущность ПК, ОК.
4. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место не полностью оснащено для выполнения умения;
 - нарушена последовательность выполнения умения;
 - неуверенность действий;
 - нарушается регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы с уточняющими, наводящими, дополнительными вопросами и комментариями преподавателя.

2 «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» *выставляется, если студент:*

1. Не выполнил рабочую программу ПП в полном объёме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой - «2» (неудовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО первый*.
3. Несвоевременно и неправильно заполнена документация ПП.
4. Не полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с программой ПП. Не понимает сущность ПК, ОК.
5. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - затрудняется с подготовкой рабочего места;
 - не может самостоятельно выполнить умение;
 - совершает действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
 - нарушает требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами;
 - все действия необоснованны.

* - Уровни освоения ПК:

- 1) ПК освоены на уровне ознакомления, неспособности выполнения работ по соответствующему виду деятельности.
- 2) ПК освоены на уровне выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности по образцу, инструкции или под руководством медицинского работника – руководителя ПП.
- 3) ПК освоены на уровне самостоятельного планирования и выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности, самостоятельного решения профессиональных задач.

Критерии оценки выполнения умений, (манипуляций, технологий):

«ОТЛИЧНО» (5) выставляется, если студент:

- рабочее место оснащается с соблюдением всех требований для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно в соответствии с алгоритмом (чек-листом, клиническими рекомендациями, СОП и т.п.) выполнения умения;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- выдерживается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- все действия обосновываются.

«ХОРОШО» (4) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно, но не всегда уверенно;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- нарушается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- действия обосновываются с уточняющими вопросами преподавателя.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью оснащается для выполнения умения ;
- нарушается последовательность выполнения умения;
- неуверенность действий;
- для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) выставляется, если студент:

- затрудняется с подготовкой рабочего места;
- невозможность самостоятельно выполнить умение;
- совершаются действия , нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
- нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Задание на практику

ПП 03 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи (ПМСП)»

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Форма обучения: очная /очно - заочная

1. Перед началом ПП пройти инструктаж по ТБ в медицинской (аптечной) организации (далее – МО), зафиксировать в дневнике ПП, заверить в МО.
2. Выполнить программу ПП.
3. Оформить наглядные материалы для подтверждения ПО, полученного на ПП (графические, аудио -, видео -, фотоматериалы и т.п.).
4. Оформить учебную документацию в соответствии с требованиями рабочей программы ПП 03 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи (ПМСП)»: санитарный бюллетень, памятка для населения по профилактике инфекционного заболевания, памятка для населения различных возрастных групп по профилактике неинфекционного заболевания, материалы Школы здоровья.
5. В течение ПП оформлять дневник производственной практики (в соответствии с требованиями) с ежедневной подачей для контроля и оценивания руководителям практики от МО (непосредственным).
6. Участвовать в проведении СПР среди населения по разделам, соответствующим программе ПП, активно формировать другие ОК.
7. По окончании ПП оформить и представить в колледж для аттестации ПП:
 - 1) **оформленный договор** с МО на прохождение ПП
(печати МО, сертификаты, свидетельства об аккредитации руководителей ПП от МО, площади подразделений МО)
 - 2) **заполненную путевку**
(оценка, подписи всех непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 3) **характеристику**
(подписи всех непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 4) **выписку из приказа по МО о назначении руководителей практики**
(с печатью МО);
 - 5) **отчет студента о практике:**
 - текстовый отчет;
 - цифровой отчет;
 - наглядные материалы, подтверждающие получение ПО.
 - 6) **аттестационный лист ПК**
со сведениями об уровне освоения ПК (подписи непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 7) **оформленный дневник ПП**
(с печатью МО на инструктаже по ТБ).
 - 8) **оформленную учебную медицинскую документацию по профилю практики:**
 - санитарный бюллетень (или его фото);
 - памятку для населения по профилактике инфекционного заболевания;
 - памятку для населения различных возрастных групп по профилактике неинфекционного заболевания;
 - материалы Школы здоровья и фотоотчет по Школе здоровья.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

уровня освоения профессиональных компетенций
при прохождении

производственной практики по профилю специальности

ПП 03 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи (ПМСП)»

ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Форма обучения: очная /очно - заочная

студента _____ группы _____

Профессиональные компетенции	Основные показатели - критерии освоения ПК	Уровень освоения ПК*
ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний	- соответствие составленных планов обучения населения принципам здорового образа жизни возрастной категории пациентов, их индивидуальным особенностям и рекомендациям центров медицинской профилактики - качество и полнота рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам питания, двигательной активности, профилактике вредных привычек в соответствии с информацией проекта «Кодекс здоровья и долголетия» - грамотная разработка планов гигиенического воспитания (первичная профилактика) по преодолению и уменьшению факторов риска развития различных заболеваний на основании результатов опроса и обследования пациентов - составление планов санитарно – гигиенического воспитания (вторичная и первичная профилактика) в зависимости от патологии пациентов и в соответствии с рекомендациями центра медицинской профилактики	1 2 3
ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни	- соответствие подготовленных информационно – агитационных материалов для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения	1 2 3
ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.	- проведение профилактических осмотров и диспансеризации в соответствии с нормативными документами	1 2 3
ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний	- обоснованный выбор объема и вида санитарно - противоэпидемических мероприятий в зависимости от инфекционного заболевания	1 2 3
ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний	- соответствие составленных рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики Федеральному закону «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» и национальным календарем прививок	1 2 3

Дата заполнения

М.П. Непосредственные руководители от МО: 1. _____
2. _____
3. _____

Общий руководитель от МО: _____

* - Уровни освоения ПК:

- 1) ПК освоены на уровне ознакомления, неспособности выполнения работ по соответствующему виду деятельности.
- 2) ПК освоены на уровне выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности по образцу, инструкции или под руководством медицинского работника – руководителя ПП.
- 3) ПК освоены на уровне самостоятельного планирования и выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности, самостоятельного решения профессиональных задач.

БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»

**Рабочая программа
учебной практики
УП 04.01 «Технология выполнения
медицинских услуг»**

Профессиональный модуль 04.

*«Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода
и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»*

МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»

34.02.01 «Сестринское дело»

Медицинская сестра / Медицинский брат

Очная форма


Очно-заочная форма

2024 г.

Составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Утверждена
приказом директора БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
№ 104-09 от «31» 08 2024 г.

Согласована
с практическим здравоохранением
«31» 08 2024 г.
Главный врач БУЗ ВО «Острогожская РБ»
Зязин О. Ю.

Рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»
Протокол № 1 от «31» 08 2024 г.
Председатель ЦМК
Пархоменко С.А. 

Составитель:
Пархоменко И.Г.

Преподаватель ПМ 04.
«Оказание медицинской помощи,
осуществление сестринского ухода
и наблюдения за пациентами при
заболеваниях и (или) состояниях»

Рецензенты:
Борисова С.В.

Заместитель директора
по практическому обучению
БПОУ ВО «Острогожский
медицинский колледж»

Шилин В.Н.

Заместитель главного врача
БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Рецензия

на рабочую программу учебной практики УП 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»

ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»
МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»
для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения.

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в рамках ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг» по основным ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, отражены требования к базе практики, наличию квалифицированного персонала, практическому опыту, особенности организации практики в форме практической подготовки, документации, заполняемой на практике.

В программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов практических профессиональных умений, соответствующих профилю ПМ, для последующего овладения ими ПК, ОК, приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В программе практики перечислены виды работ, направленные на освоение вида деятельности в соответствии с ПК и требованиями к практическому опыту, а также соответствующие им практические манипуляции с учетом уровня освоения в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности и указанием необходимого количества времени для их освоения.

Для проведения данного вида учебной практики в колледже имеется профильный кабинет, оснащенный в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В целях лучшей организации работы студентов в программе предусмотрены рекомендации по разделению группы на бригады для прохождения практики, что позволит в полном объеме студентам овладеть необходимым практическими умениями и первоначальным ПО..

Аттестация практики проводится в виде собеседования по билетам в рамках данной программы, что соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент: Борисова С.В.

Зам. директора по ПО БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»



Рецензия

на рабочую программу учебной практики УП 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»

ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»
МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»
для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения.

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ОПОП специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в рамках ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг» по основному ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов практических профессиональных умений, соответствующих профилю ПМ, для последующего овладения ими ПК, ОК, приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В программе практики перечислены виды работ, направленные на освоение вида деятельности в соответствии с ПК и требованиями к практическому опыту, а также соответствующие им практические манипуляции с учетом уровня освоения в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности и указанием необходимого количества времени для их освоения.

Для проведения данного вида учебной практики в колледже имеется профильный кабинет, оснащенный в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В целях лучшей организации работы студентов в программе предусмотрены рекомендации по разделению группы на бригады для прохождения практики, что позволит в полном объеме студентам овладеть необходимым практическими умениями и первоначальным ПО..

Рабочая программа соответствует требованиям практического здравоохранения, достижениям науки. Создание данной программы в полной мере обеспечивает подготовку конкурентно способного выпускника.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:

Шилин В.Н.



№ 3. Зам. Главного врача БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Содержание:

1. Паспорт рабочей программы УП
2. Результаты освоения рабочей программы УП
3. Структура и содержание УП
4. Условия реализации рабочей программы УП
5. Требования к организации аттестации и оценке результатов УП

1. Паспорт рабочей программы УП

1.1 Область применения программы.

Данная рабочая программа учебной практики УП 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является обязательной частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения в рамках ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»

по основному ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»

1.2 Распределение бюджета времени.

№	Виды работ	Количество часов (недель)
1.	Выполнение видов работ по <ul style="list-style-type: none">МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»	30 ч
2.	Аттестация УП	6 ч

1.3 Особенности организации практики.

Данный вид учебной практики (36 часов – 1 неделя) проводится в форме практической подготовки в профильном кабинете колледжа в симуляционных условиях или концентрированно по окончании изучения вышеуказанных МДК в течение 6 дней по 6 часов, или рассредоточено по утверждённому расписанию по 4 или 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов можно разделить группу на бригады не менее 8 человек в каждой, что позволит в полном объёме овладеть первоначальным практическим опытом и необходимыми практическими умениями в рамках рабочей программы УП.

2. Результаты освоения рабочей программы УП (цели и задачи практики)

2.1. *Формирование практических профессиональных умений, соответствующих ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»*

для последующего освоения студентами ПК, формирования ОК:

Профессиональные компетенции:

- ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента
- ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту
- ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом
- ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода

Общие компетенции:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.2 *Приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»:*

- Технология выполнения медицинских услуг

3. Структура и содержание УП

№	ПМ (МДК)	Виды работ	Умения, манипуляции, технологии медицинских услуг	Время на освоение (час.)
1	<p>ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществлени е сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»</p> <p>МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»</p>	<p><i>Оценивать состояние пациента и выявлять проблемы пациентов.</i></p> <p><i>Выполнять сестринские манипуляции при оказании медицинской помощи пациентам.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Подсчёт пульса; - Измерение АД; - Промывание желудка; - Катетеризация мочевого пузыря у мужчин; - Катетеризация мочевого пузыря у женщин. 	6
2		<p><i>Выполнять сестринские манипуляции при оказании медицинской помощи пациентам.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Взятие крови из периферической вены с помощью вакуумной системы; - Техника п/к инъекции; - Техника в/м инъекции; - Техника в/в струйного введения ЛС; - Заполнение системы для в/в капельного введения. 	6
3		<p><i>Осуществлять сестринский уход за пациентами.</i></p> <p><i>Консультировать и обучать пациента и его окружение по вопросам своей компетенции.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Уход за назогастральным зондом; - Уход за постоянным мочевым катетером Фолея; - Уход за промежностью и наружными половыми органами тяжелобольной женщины: подмывание; - Уход за промежностью и наружными половыми органами тяжелобольного мужчины подмывание. 	6
4		<p><i>Осуществлять сестринский уход за пациентами.</i></p> <p><i>Консультировать и обучать пациента и</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Кормление пациента из ложки и поильника; - Применение грелки; - Постановка компрессов; 	6

		<i>его окружение по вопросам своей компетенции. (продолжение.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Применение пузыря со льдом; - Постановка газоотводной трубки; - Постановка простой очистительной клизмы 	
5		<p><i>Осуществлять сестринский уход за пациентами.</i></p> <p><i>Осуществлять паллиативную помощь пациентам.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Смена постельного белья тяжелобольному пациенту; - Перемещение тяжелобольного в постели, пользование функциональной кроватью; - Утренний туалет тяжелобольного пациента: умывание, туалет глаз, носа, ушей; - Профилактика пролежней. 	6
6		<i>Аттестация УП</i>		6

Документация учебной практики.

1. Рабочая программа УП.
2. КТП УП.
3. Методическая разработка УП.
4. УМК на каждое занятие УП.
5. Алгоритмы (СОПы) выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
6. Журнал классный.
7. Дневник УП.
8. Манипуляционник УП.
9. Отчет студента по УП.
10. Характеристика на каждого студента.
11. Ведомость аттестации УП.
12. ФОСы (билеты для аттестации УП с эталонами).
13. Критерии оценки выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
14. Критерии оценки УП
15. Справочная литература, нормативная документация.

4. Условия реализации рабочей программы УП

4.1. Требования к практическому опыту.

Студент к моменту прохождения данного вида учебной практики должен знать часть МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг» ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях», соответствующую содержанию конкретных видов работ.

4.2 База практики.

Данный вид учебной практики проводится в форме практической подготовки в профильном кабинете колледжа, материально-техническое и методическое оснащение которого соответствует утвержденному в колледже (с учетом требований ФГОС СПО по специальности подготовки 34.02.01 «Сестринское дело») табелю кабинета.

4.3 Наличие квалифицированного персонала.

Руководителями учебной практики являются преподаватели профессионального модуля ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», имеющие профильное образование и проходящие дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме профессиональной стажировки.

4.4 Информационное обеспечение УП.

1. Нормативно-правовые акты.

1) Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан РФ» От 21.11.2011 № 323-ФЗ.

2) Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999г.

3) Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 апреля 2021 г. N 404н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения».

4) Приказ МР России от 21.03.2014 г. № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям».

5) СанПин 3.3686-21 «Санитарно – эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» от 28.01.2021 г.

2. Информационное обеспечение.

- 1) <http://www.rosminzdrav.ru> МЗ СР РФ;
- 2) <http://www.fgou-vunmc.ru> ФГОУ «ВУНМЦ РОСЗДРАВА»;
- 3) <http://www.consultant.ru/>- нормативные документы;
- 4) [http// www. rospotrebnadzor.ru](http://www.rosпотребнадзор.ru) - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- 5) ЭУП по темам.

5. Требования к организации аттестации и оценке результатов УП

Аттестация учебной практики проводится

- в последний день практики
- в профильном кабинете колледжа
- в виде собеседования по билетам и демонстрации студентами умений и полученного ПО в симуляционных условиях в рамках программы УП.

Принимается руководителем учебной практики.

Оценивание: «зачет / не зачет» в соответствии с критериями оценки.

Билет для аттестации содержит следующие задания:

1. Защита учебной документации УП.
2. Демонстрация приобретения *первоначального практического опыта*: решение проблемно-ситуационной задачи по видам работ в соответствии с программой УП.
3. Демонстрация *освоенных умений* в соответствии с программой УП: выполнение умения, манипуляции (технологии медицинской услуги) в соответствии с рабочей программой УП.

Критерии оценки учебной практики:

Студенту выставляется «зачет», при условии:

1. Успешного посещения (оценка за каждый день УП не ниже 3 «удовлетворительно») всех занятий учебной практики (или успешной отработки пропущенных занятий).
2. Овладения видами работ данной программы практики (приобретение первоначального практического опыта) на «4» или «5».
3. Овладения умениями данной программы практики на «4» или «5»
4. Безошибочного выполнения всех требований техники безопасности во время прохождения практики и во время ее аттестации.
5. Успешных оформления и защиты учебной документации практики.

Критерии оценки выполнения умений, (манипуляций, технологий):

«ОТЛИЧНО» (5) выставляется, если студент:

- рабочее место оснащается с соблюдением всех требований для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно в соответствии с алгоритмом (чек-листом, клиническими рекомендациями, СОП и т.п.) выполнения умения;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- выдерживается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- все действия обосновываются.

«ХОРОШО» (4) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно, но не всегда уверенно;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- нарушается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- действия обосновываются с уточняющими вопросами преподавателя.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью оснащается для выполнения умения ;
- нарушается последовательность выполнения умения;
- неуверенность действий;
- для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) выставляется, если студент:

- затрудняется с подготовкой рабочего места;
- невозможность самостоятельно выполнить умение;
- совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
- нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

**Рабочая программа
производственной практики
по профилю специальности
ПП 04.02 «Оказание медицинской помощи,
осуществление сестринского ухода
и наблюдения за пациентами различных
возрастов при заболеваниях
и (или) состояниях»**

Профессиональный модуль 04.

*«Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода
и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»*

34.02.01 «Сестринское дело»

Медицинская сестра / Медицинский брат


Очная форма

Очно-заочная форма

Составлена на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта СПО по специальности
34.02.01 «Сестринское дело»

Утверждена
приказом директора БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
№ 14-09 от «31» 08 2024 г.

Согласована
с практическим здравоохранением
«31» 08 2024 г.
Главный врач БУЗ ВО «Острогожская РБ»
Зязин О. Ю.

Рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»
Протокол № 1 от «31» 08 2024 г.
Председатель ЦМК
Пархоменко С.А. 

Составитель:
Солдатова М.В.

Преподаватель ПМ 04.
«Оказание медицинской помощи,
осуществление сестринского ухода
и наблюдения за пациентами при
заболеваниях и (или) состояниях»

Рецензенты:
Борисова С.В.

Заместитель директора
по практическому обучению
БПОУ ВО «Острогожский
медицинский колледж»

Шилин В.Н.

Заместитель главного врача
БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Рецензия

на рабочую программу производственной практики по профилю специальности ПП 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях»

ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»

МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях»

для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело»
очная / очно - заочная формы обучения

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно - заочная формы обучения в рамках ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях», МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях» по ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях».

Содержание рабочей программы соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура рабочей программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, наличие требований к квалифицированному персоналу, практическому опыту, особенностям организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов умений, соответствующих профилю ПМ, ПК, общих компетенций, приобретение практического опыта для осуществления ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В рабочей программе производственной практики перечислены проводимые в форме практической подготовки виды работ, направленные на освоение соответствующего вида деятельности, ПК, формируемые на ПП по данному виду деятельности, а также требования к практическому опыту в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности подготовки.

При распределении бюджета времени по подразделениям МО и выборе баз для прохождения данного вида ПП по профилю специальности учтены современные тенденции реформирования здравоохранения в РФ, Воронежской области.

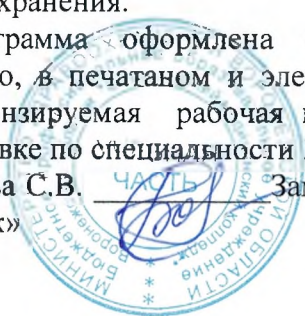
В целях лучшей организации работы студентов в программе предусмотрены рекомендации для руководителей ПП по составлению графика прохождения практики в форме практической подготовки, что позволит в полном объеме студентам овладеть необходимым практическим опытом и сформировать ПК.

Аттестация практики проводится в виде дифференцированного зачёта по билетам в рамках данной рабочей программы. При аттестации учтено привлечение к оцениванию представителей практического здравоохранения. Критерии оценки практики соответствуют требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», а также нуждам практического здравоохранения.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Борисова С.В. Зам. директора по ПО БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»



Рецензия

на рабочую программу производственной практики по профилю
специальности

ПП 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях»

ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»

МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях»

**для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело»
очная / очно - заочная формы обучения**

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело», очная / очно - заочная формы обучения в рамках ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях».

Содержание рабочей программы соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура рабочей программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, наличие требований к квалифицированному персоналу, практическому опыту, особенностям организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов умений, соответствующих профилю ПМ, ПК, общих компетенций, приобретение практического опыта для осуществления ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В рабочей программе производственной практики перечислены проводимые в форме практической подготовки виды работ, направленные на освоение соответствующего вида деятельности, ПК, формируемые на ПП по данному виду деятельности, а также требования к практическому опыту в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности подготовки.

При распределении бюджета времени по подразделениям МО и выборе баз для прохождения данного вида ПП по профилю специальности учтены современные тенденции реформирования здравоохранения в РФ, Воронежской области.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:

Шилин В.Н. Заведующий главным врачом БУЗ ВО «Острогожская РБ»



Содержание:

1. Паспорт рабочей программы ПП
2. Результаты освоения рабочей программы ПП
3. Структура и содержание ПП
4. Условия реализации рабочей программы ПП
5. Требования к организации аттестации и оценке результатов ПП

1. Паспорт программы ПП

1.1 Область применения программы.

Данная рабочая программа производственной практики по профилю специальности ПП 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является обязательной частью ППССЗ по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/ заочная формы обучения в рамках изучения ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях», МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях»

по основному ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»

1.2 Распределение бюджета времени.

№	Наименование подразделения	Количество дней	Количество часов
1.	Отделение терапевтического профиля	6	36
2.	Отделение хирургического профиля	6	36
3.	Педиатрическое отделение	5	30
4.	Аттестация ПП	1	6
	Итого	18 (3 недели)	108

1.3 Особенности организации практики.

Данный вид производственной практики проводится в форме практической подготовки концентрированно по окончанию изучения вышеуказанного МДК (ПМ) в течение 3 недель: 18 дней, 6 дней в неделю, по 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов руководителю практики от колледжа (методическому) целесообразно составить скользящий график прохождения практики по подразделениям для малых групп, что позволит в пол-

ном объёме овладеть необходимыми практическим опытом, сформировать ПК по соответствующему ВД.

2. Результаты освоения рабочей программы ПП (цели и задачи практики)

2.1. Формирование у студентов ПК по соответствующему виду деятельности:

- ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента.
- ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту.
- ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом.
- ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода.
- ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме.
- ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.

2.2. Формирование у студентов ОК:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2.3. Приобретение практического опыта для осуществления ВД

«Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»:

- *«Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях»*

3. Структура и содержание ПП

№	Подразделения МО	Виды работ	Практический опыт	ПК
1	Отделение терапевтического профиля	<p><i>Оценивать состояние пациента и выявлять проблемы пациентов разных возрастов при различных заболеваниях и (или) состояниях</i></p> <p><i>Осуществлять сестринский уход за пациентами разных возрастов при различных заболеваниях и (или) состояниях</i></p> <p><i>Выполнять сестринские манипуляции при оказании медицинской помощи пациентам разных возрастов при различных заболеваниях и (или) состояниях.</i></p> <p><i>Консультировать и обучать пациентов разных возрастов и его окружение по вопросам своей компетенции.</i></p> <p><i>Осуществлять фармакотерапию по назначению врача.</i></p> <p><i>Участвовать в оказании медицинской помощи в неотложной форме пациентам разных возрастов при различных заболеваниях и (или) состояниях в пределах своих полномочий.</i></p> <p><i>Осуществлять реабилитационные мероприятия пациентам разных возрастов при различных заболеваниях и (или) состояниях в преде-</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение исследования пульса на лучевой артерии, характеристика пульса. – Измерение артериального давления. – Проведение электрокардиографии. – Подготовка пациентов к дополнительным методам исследований (указать к каим конкретно исследованиям) – Взятие мазка из носа, зева; выписка направления на исследование. – Постановка очистительной клизмы – Постановка газоотводной трубки – Применение пузыря со льдом – Постановка компресса с лекарственным средством – Взятие крови из периферической вены с помощью вакуумной системы – Промывание желудка взрослому человеку. – Пользование глюкометром. – Провести пробу на чувствительность к антибиотикам – Обучение пациента пользованию индивидуальной плевательницей. – Обучение пациента пользованию индивидуальным карманным ингалятором. – Разведение антибиотиков с применением растворителя и расчетом дозы. – Внутримышечное введение лекарственного препарата. – Внутривенное введение лекарственного препарата (струйно). – Внутривенное введение лекарственного препарата (капельно) – Раздача ЛС по назначению врача. – Уход за сосудистым катетером – Тактика медицинской сестры при приступе удушья. – Тактика медицинской сестры при гипертоническом кризе. – Тактика медицинской сестры при приступе стенокардии. – Тактика медицинской сестры при обмороке. – Тактика медицинской сестры при приступе желчной колики. – Тактика медицинской сестры при приступе почечной колики. – Тактика медицинской сестры при отеке Квинке. – Тактика медицинской сестры при большом судорожном припадке. 	<p>4.1</p> <p>4.2</p> <p>4.3</p> <p>4.4</p> <p>4.5</p> <p>4.6</p>

		<p><i>лах своих полномочий.</i></p> <p><i>Вести утвержденную медицинскую документацию.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение медицинского массажа различных зон – Проведение ЛФК – Заполнение медицинской документации: карта сестринского ухода, температурный лист, направления на исследования и др. 	
2.	Отделение хирургического профиля	<p><i>Оценивать состояние пациента и выявлять проблемы пациентов хирургического профиля</i></p> <p><i>Выполнять сестринские манипуляции при оказании медицинской помощи пациентам хирургического профиля</i></p> <p><i>Осуществлять сестринский уход за пациентами хирургического профиля</i></p> <p><i>Консультировать и обучать пациента хирургического профиля и его окружение по вопросам своей компетенции</i></p> <p><i>Участвовать в оказании медицинской помощи в неотложной форме пациентам</i></p> <p><i>Осуществлять фармакотерапию по назначению врача</i></p> <p><i>Вести утвержденную медицинскую документацию</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – Наложение мягких повязок: перчатка – Наложение мягких повязок : варежка – Наложение мягких повязок : спиральная на грудную клетку – Наложение мягких повязок : восьмиобразная на сустав – Наложение мягких повязок : чепец – Наложение мягких повязок : пращевидная – Наложение мягких повязок : Дезо (фиксирующая руку к туловищу) – Ассистирование при перевязке – Взятие мазка из раны. Оформление направления в лабораторию – Проведение туалета раны с применением ЛС (асептиков, антисептиков) – Оформление медицинской документации (направлений на анализы и функциональные методы исследования) – Уход за дренажем – Пособие при стомах – Уход за постоянным мочевым катетером Фолея – Уход за сосудистым катетером – Тактика медицинской сестры при психомоторном возбуждении пациента 	<p>4.1</p> <p>4.2</p> <p>4.3</p> <p>4.4</p> <p>4.5</p> <p>4.6</p>
3.	Педиатрическое отделение	<p><i>Осуществлять сестринский уход за пациентами детского возраста при различных заболеваниях и (или) состояниях</i></p> <p><i>Выполнять сестринские манипуляции при оказании медицинской помощи па-</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – Пеленание. – Измерение массы тела на электронных весах. – Измерение длины тела горизонтальным ростомером. – Постановка газоотводной трубки детям. – Кормление ребенка из бутылочки. – Соскоб на энтеробиоз – Разведение антибиотиков и набор возрастной дозы. – Введение лекарственных средств через 	<p>4.1</p> <p>4.2</p> <p>4.3</p> <p>4.4</p> <p>4.5</p>

		<p><i>циентам</i></p> <p><i>Консультировать и обучать пациента и его окружение по вопросам своей компетенции.</i></p> <p><i>Осуществлять фармакотерапию по назначению врача</i></p> <p><i>Вести утвержденную медицинскую документацию</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – небулайзер. – Постановка компресса на ухо. – Особенности внутривенных вливаний детям до 3-х лет – Особенности закапывания капель в уши, нос и глаза детям младшего возраста – Введение ЛВ per rectum (свечи) – Особенности постановки компрессов и горчичников у детей младшего возраста 	
--	--	---	---	--

Документация производственной практики.

1. Рабочая программа ПП.
2. Путевка.
3. Задание на практику.
4. Аттестационный лист оценки освоения ПК.
5. Индивидуальная медицинская книжка студента.
6. Выписка из приказа по МО.
7. Дневник ПП.
8. Характеристика на студента по результатам ПП.
9. Отчет студента о ПП:
 - текстовой отчет
 - цифровой отчет
 - наглядные материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на ПП, и (или) ПК, сформированные на ПП.
10. Учебная документация, заполняемая студентами по профилю ПП.
11. Оценочные материалы (ФОСы для аттестации ПП, в т.ч. билеты с эталонами).
12. Ведомость аттестации ПП.
13. Журнал руководителя ПП от колледжа (методического).
14. График прохождения ПП, согласованный с администрацией МО.
15. Протокол аттестации ПП.
16. Отчет руководителя ПП от колледжа (методического).
17. Критерии оценки выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
18. Критерии оценки ПП.
19. Договор об организации практической подготовки обучающихся с медицинской организацией.

4. Условия реализации программы ПП

4.1. Требования к практическому опыту.

Обязательным условием допуска к прохождению производственной практики является освоение курса МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях», успешное выполнение умений в симуляционных условиях по соответствующему виду деятельности (УП 04.02.01, УП 04.02.02), прохождение периодического медицинского осмотра.

4.2 База практики.

Данный вид производственной практики по профилю специальности проводится в медицинских организациях (МО) - базах практики колледжа - в отделении терапевтического профиля, отделении хирургического профиля, педиатрическом отделении.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Допуск студентов к оказанию медицинской помощи гражданам осуществляется в соответствии с действующим законодательством и при содействии и под контролем руководителей ПП от МО.

4.3 Наличие квалифицированного персонала.

Руководство ПП от колледжа (методическое) осуществляется преподавателем профессионального модуля ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», имеющим профильное образование и проходящим дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме профессиональной стажировки.

Руководство ПП в МО возлагается на опытных специалистов и закрепляется приказом по МО:

- общий руководитель практики – главная м/с МО,
- непосредственные руководители практики – старшие м/с соответствующих отделений.

5. Требования к организации аттестации и оценке результатов

ПП

Аттестация практики проводится

- в последний день практики
- в виде дифференцированного зачёта
- в симуляционных условиях в профильном кабинете колледжа
- по билетам в рамках программы ПП.

Принимается комиссионно с обязательным привлечением представителей *практического здравоохранения*.

Состав комиссии:

1. Руководитель практики от колледжа (методический).
2. Представитель практического здравоохранения (по согласованию).
3. Представитель администрации колледжа.

Оценивание: по *пятибалльной системе* в соответствии с критериями оценки.

Билет для аттестации содержит следующие задания:

1. Защита учебной документации ПП в соответствии с заданием на практику.
2. Демонстрация уровня освоения ПК: решение проблемно-ситуационной задачи по соответствующему виду деятельности.
3. Демонстрация полученного практического опыта (умений): выполнение умений в соответствии с рабочей программой ПП.

Критерии оценки производственной практики по профилю специальности:

5 «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент:

1. Выполнена рабочая программа ПП в полном объёме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой – не ниже «4» (хорошо).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже третьего*.
3. Правильно, своевременно, аккуратно заполнена документация ПП.
4. Полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с программой ПП. Полно и последовательно излагает материал, обнаруживает его осознанное понимание. Может обосновать свои суждения, применить полученные умения и практический опыт при решении ситуационных задач, самостоятельно выделять закономерности, причинно-следственные связи, понимает сущность ПК, ОК.
5. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место оснащено с соблюдением всех требований для выполнения манипуляции;
 - практические действия выполнены последовательно в соответствии с алгоритмом выполнения умений (чек-листом, СОП, клиническим протоколом и т.п.);
 - выдержан регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы.

4 «ХОРОШО» выставляется, если студент:

1. Выполнена рабочая программа ПП в полном объёме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой – не ниже «3» (удовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже третьего*.
3. Правильно, своевременно, но не достаточно аккуратно заполнена документация ПП. Полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с рабочей программой ПП. Допускает 1-2 ошибки при изложении материала, понимает сущность ПК, ОК.
4. При выполнении манипуляций (умений, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место не полностью оснащено для выполнения умения;
 - практические действия выполнены последовательно в соответствии с алгоритмом выполнения умения (клиническими рекомендациями, чек-листом, СОП И т.п.), но не всегда уверенно;
 - нарушается регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы с уточняющими вопросами преподавателя.

3 «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент:

1. Выполнена рабочая программа ПП. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой - «3» (удовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже второго*.
3. Не всегда своевременно, правильно заполнена документация ПП. Овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с рабочей программой ПП. Неполно и непоследовательно излагает материал, допускает ошибки (3-4) и недочёты, исправляет их при наводящих вопросах преподавателя, понимает сущность ПК, ОК.
4. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место не полностью оснащено для выполнения умения;
 - нарушена последовательность выполнения умения;
 - неуверенность действий;
 - нарушается регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы с уточняющими, наводящими, дополнительными вопросами и комментариями преподавателя.

2 «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент:

1. Не выполнил рабочую программу ПП в полном объёме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой - «2» (неудовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО первый*.
3. Несвоевременно и неправильно заполнена документация ПП.
4. Не полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с программой ПП. Не понимает сущность ПК, ОК.
5. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - затрудняется с подготовкой рабочего места;
 - не может самостоятельно выполнить умение;
 - совершает действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
 - нарушает требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами;
 - все действия необоснованны.

* - Уровни освоения ПК:

- 1) ПК освоены на уровне ознакомления, неспособности выполнения работ по соответствующему виду деятельности.
- 2) ПК освоены на уровне выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности по образцу, инструкции или под руководством медицинского работника – руководителя ПП.
- 3) ПК освоены на уровне самостоятельного планирования и выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности, самостоятельного решения профессиональных задач.

Критерии оценки выполнения умений, (манипуляций, технологий):

«ОТЛИЧНО» (5) выставляется, если студент:

- рабочее место оснащается с соблюдением всех требований для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно в соответствии с алгоритмом (чек-листом, клиническими рекомендациями, СОП и т.п.) выполнения умения;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- выдерживается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- все действия обосновываются.

«ХОРОШО» (4) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно, но не всегда уверенно;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- нарушается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- действия обосновываются с уточняющими вопросами преподавателя.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью оснащается для выполнения умения ;
- нарушается последовательность выполнения умения;
- неуверенность действий;
- для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) выставляется, если студент:

- затрудняется с подготовкой рабочего места;
- невозможность самостоятельно выполнить умение;
- совершаются действия , нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
- нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Задание на практику

ПП 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях»

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Форма обучения: очная /очно - заочная

1. Перед началом ПП пройти инструктаж по ТБ в медицинской (аптечной) организации (далее – МО), зафиксировать в дневнике ПП, заверить в МО.
2. Выполнить программу ПП.
3. Оформить наглядные материалы для подтверждения ПО, полученного на ПП (графические, аудио -, видео -, фотоматериалы и т.п.).
4. Оформить учебную документацию в соответствии с требованиями рабочей программы ПП 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях»: карта сестринского ухода.
5. В течение ПП оформлять дневник производственной практики (в соответствии с требованиями) с ежедневной подачей для контроля и оценивания руководителям практики от МО (непосредственным).
6. Участвовать в проведении СПР среди населения по разделам, соответствующим программе ПП, активно формировать другие ОК.
7. По окончании ПП оформить и представить в колледж для аттестации ПП:
 - 1) **оформленный договор** с МО на прохождение ПП
(печати МО, сертификаты, свидетельства об аккредитации руководителей ПП от МО, площади подразделений МО)
 - 2) **заполненную путевку**
(оценка, подписи всех непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 3) **характеристику**
(подписи всех непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 4) **выписку из приказа по МО о назначении руководителей практики**
(с печатью МО);
 - 5) **отчет студента о практике:**
 - текстовой отчет;
 - цифровой отчет;
 - наглядные материалы, подтверждающие получение ПО.
 - 6) **аттестационный лист ПК**
со сведениями об уровне освоения ПК (подписи непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 7) **оформленный дневник ПП**
(с печатью МО на инструктаже по ТБ).
 - 8) **оформленную учебную медицинскую документацию по профилю практики:**
 - карта сестринского ухода

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

уровня освоения профессиональных компетенций
при прохождении

производственной практики по профилю специальности

ПП 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях»

ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Форма обучения: очная /очно - заочная

студента _____ группы _____

Профессиональные компетенции	Основные показатели - критерии освоения ПК	Уровень освоения ПК*
ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента.	<ul style="list-style-type: none">- определение проблем пациента в соответствии с нарушенными потребностями и состоянием пациента,- проведение объективного обследования пациента в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг	1 2 3
ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту.	<ul style="list-style-type: none">- выполнение сестринских манипуляций в лечебно-диагностическом процессе в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг,- подготовка пациента к диагностическим исследованиям в соответствии с требованиями к методу исследования.	1 2 3
ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом.	<ul style="list-style-type: none">- размещать и перемещать пациента в постели с использованием принципов эргономики,- выполнение манипуляций общего ухода за пациентами в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг и регламентирующими документами,- выполнение простейших физиотерапевтических процедур в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг,- организация питания тяжелобольных пациентов в соответствии с технологиями выполнения медицинских услуг.	1 2 3
ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода.	<ul style="list-style-type: none">- выполнение профессиональной деятельности в соответствии с принципами профессиональной этики медицинского работника,- обучение пациентов и их родственников по вопросам ухода и самоухода в соответствии с принципами педагогики и этапов обучения,- результат обучения соответствует поставленной цели,- грамотное использование в процессе обучения методов, способов и средств обучения в соответ-	1 2 3

	ствии с правилами обучения.	
ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме.	- оказание медицинской помощи в неотложной форме в соответствии с алгоритмами оказания неотложной помощи	1
		2
		3
ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.	- проведение медицинской реабилитации в соответствии с алгоритмами применения средств и методов реабилитации	1
		2
		3

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П. Непосредственные руководители от МО: 1. _____
 2. _____
 3. _____

Общий руководитель от МО: _____

* - Уровни освоения ПК:

- 1) ПК освоены на уровне ознакомления, неспособности выполнения работ по соответствующему виду деятельности.
- 2) ПК освоены на уровне выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности по образцу, инструкции или под руководством медицинского работника – руководителя ПП.
- 3) ПК освоены на уровне самостоятельного планирования и выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности, самостоятельного решения профессиональных задач.

БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»

**Рабочая программа
производственной практики
по профилю специальности
ПП 05 «Оказание медицинской помощи
в экстренной форме»**

**Профессиональный модуль 05.
*«Оказание медицинской помощи в экстренной форме»***

**34.02.01 «Сестринское дело»
Медицинская сестра / Медицинский брат**


**Очная форма
Очно-заочная форма**

2024 г.

Составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Утверждена
приказом директора БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
№ 104-02 от «31» 08 2024 г.

Согласована
с практическим здравоохранением
«31» 08 2024 г.
Главный врач БУЗ ВО «Острогожская РБ»
Зязин О. Ю.

Рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»
Протокол № 1 от «31» 08 2024 г.
Председатель ЦМК
Пархоменко С.А. 

Составитель:
Колесникова А.Н.

Преподаватель ПМ 05.
«Оказание медицинской помощи
в экстренной форме»

Рецензенты:
Борисова С.В.

Заместитель директора
по практическому обучению
БПОУ ВО «Острогожский
медицинский колледж»

Шилин В.Н.

Заместитель главного врача
БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Рецензия
на рабочую программу производственной практики
по профилю специальности
ПП 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»
ПМ 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»
МДК 05.01 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»
для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело»
очная / очно - заочная формы обучения

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очной/очно - заочной форм обучения в рамках ПМ 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме», МДК 05.01 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме по ВД: «Оказание медицинской помощи в экстренной форме».

Содержание рабочей программы соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура рабочей программы полностью соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, наличие требований к квалифицированному персоналу, практическому опыту, особенностям организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов умений, соответствующих профилю ПМ, ПК, общих компетенций, приобретение практического опыта для осуществления ВД: «Оказание медицинской помощи в экстренной форме» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В рабочей программе производственной практики перечислены проводимые в форме практической подготовки виды работ, направленные на освоение соответствующего вида деятельности, ПК, формируемые на ПП по данному виду деятельности, а также требования к практическому опыту в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности подготовки.

При распределении бюджета времени по подразделениям МО и выборе баз для прохождения данного вида ПП по профилю специальности учтены современные тенденции реформирования здравоохранения в РФ, Воронежской области.

В целях лучшей организации работы студентов в программе предусмотрены рекомендации для руководителей ПП по составлению графика прохождения практики в форме практической подготовки, что позволит в полном объёме студентам овладеть необходимым практическим опытом и сформировать ПК.

Аттестация практики проводится в виде дифференцированного зачёта по билетам в рамках данной рабочей программы. При аттестации учтено привлечение к оцениванию представителей практического здравоохранения. Критерии оценки практики соответствуют требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», а также нуждам практического здравоохранения.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:

Борисова С.В.



Зам. директора по ПО БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»

Рецензия

на рабочую программу производственной практики по профилю специальности
ПП 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»
ПМ 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»
МДК 05.01 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»
для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело»
очная / очно - заочная формы обучения

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело», очной / очно - заочной форм обучения в рамках ПМ 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме».

Содержание рабочей программы соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура рабочей программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, наличие требований к квалифицированному персоналу, практическому опыту, особенностям организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов умений, соответствующих профилю ПМ, ПК, общих компетенций, приобретение практического опыта для осуществления ВД: «Оказание медицинской помощи в экстренной форме» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В рабочей программе производственной практики перечислены проводимые в форме практической подготовки виды работ, направленные на освоение соответствующего вида деятельности, ПК, формируемые на ПП по данному виду деятельности, а также требования к практическому опыту в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности подготовки.

При распределении бюджета времени по подразделениям МО и выборе баз для прохождения данного вида ПП по профилю специальности учтены современные тенденции реформирования здравоохранения в РФ, Воронежской области.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:
Шилин В.Н.



Зам. главного врача БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Содержание:

1. Паспорт рабочей программы ПП
2. Результаты освоения рабочей программы ПП
3. Структура и содержание ПП
4. Условия реализации рабочей программы ПП
5. Требования к организации аттестации и оценке результатов ПП

1. Паспорт программы ПП

1.1 Область применения программы.

Данная рабочая программа производственной практики по профилю специальности ПП 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является обязательной частью ППССЗ по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/ заочная формы обучения в рамках изучения ПМ 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме», МДК 05.01 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме».

по основному ВД: «Оказание медицинской помощи в экстренной форме».

1.2 Распределение бюджета времени.

№	Наименование подразделения	Количество дней	Количество часов
1.	Реанимационное отделение	3	18
2.	Палата интенсивной терапии	2	12
3.	Аттестация ПП	1	6
	Итого	6 (1 неделя)	36

1.3 Особенности организации практики.

Данный вид производственной практики проводится в форме практической подготовки концентрированно по окончанию изучения вышеуказанного МДК (ПМ) в течение 1 недели: 6 дней, 6 дней в неделю, по 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов руководителю практики от колледжа (методическому) целесообразно составить скользящий график прохождения практики по подразделениям для малых групп, что позволит в полном объеме овладеть необходимыми практическим опытом, сформировать ПК по соответствующему ВД.

2. Результаты освоения рабочей программы ПП (цели и задачи практики)

2.1. Формирование у студентов ПК по соответствующему виду деятельности:

- ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни
- ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме
- ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи
- ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов

2.2. Формирование у студентов ОК:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.3. Приобретение практического опыта для осуществления ВД

«Оказание медицинской помощи в экстренной форме»:

- оказания медицинской помощи в экстренной форме

3. Структура и содержание ПП

№	Подразделение МО	Виды работ	Практический опыт (умения)	ПК
1	Реанимационное отделение	Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или	Сердечно-легочная реанимация	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			ПМП при артериальном кровотечении	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			ПМП при венозном кровотечении	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			ПМП при переломах	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			ПМП при ожогах, отморожениях (указать область и площадь)	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			ПМП при шоке (указать вид)	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			ПМП при электротравме	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Участие в оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Фармакотерапия по назначению врача: – в/в инъекции – в/м инъекции – п/к инъекции	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Проведение инфузионной терапии в периферическую и центральную вену	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Снятие ЭКГ	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Катетеризация мочевого пузыря	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Катетеризация кубитальной вены	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Ассистирование при катетеризации центральной вены	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Ассистирование при постановке назогастрального зонда	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Подача увлажнённого кислорода	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Работа с профессиональным оборудованием: мониторинг жизненно важных функций	ПК 5.1, 5.2, 5.3
Осуществление сестринского ухода за пациентом реанимационного отделения	ПК 5.1, 5.2, 5.3			
Оформление медицинской документации -карта реанимационного больного (форма 003/у)	ПК 5.1, 5.2, 5.3			
Оформление медицинской документации -экстренное извещение (форма 058-у) (указать состояние)	ПК 5.1, 5.2, 5.3			
Определение групповой и резус принадлежности крови	ПК 5.4			
Проведение пробы на индивидуальную совместимость перед трансфузией компонентов донорской крови	ПК 5.4			

		бригады скорой помощи	Ведение учета донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (журнал регистрации переливания трансфузионных сред- ф 009/у)	ПК 5.4
		Осуществлять клиническое использование крови и/или ее компонентов при оказании медицинской помощи в экстренной форме	Работа в профессиональных информационных программах «Парус», «Телемедицина», «Квазар» и др.	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Транспортировка и перекладывание пациента с трубчатыми дренажами и инфузионными системами	ПК 5.1, 5.2, 5.3
2	Палата интенсивной терапии	Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) Проводить мероприя-	Участвовать в оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Участие в оказании ПМП: при астматическом статусе	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Участие в оказании ПМП: при гипертоническом кризе	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Участие в оказании ПМП: при гипергликемической коме	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Участие в оказании ПМП: при гипогликемической коме	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Участие в оказании ПМП: при остром инфаркте миокарда	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Участие в оказании ПМП: при остром нарушении мозгового кровообращения	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			ПМП при шоке (указать вид)	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Подача увлажненного кислорода	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Фармакотерапия по назначению врача: – в/в инъекции – в/м инъекции – п/к инъекции	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Проведение инфузионной терапии в периферическую и центральную вену	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Катетеризация мочевого пузыря	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Очистительная клизма	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Выполнение протокола «Профилактика пролежней»	ПК 5.1, 5.2, 5.3
			Уход за назогастральным зондом	ПК 5.1, 5.2, 5.3
Уход за стомами	ПК 5.1, 5.2, 5.3			
Снятие ЭКГ	ПК 5.1, 5.2, 5.3			

	<p>тия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи</p> <p>Осуществлять клиническое использование крови и/или ее компонентов при оказании медицинской помощи в экстренной форме</p>	Осуществление ухода за катетером в центральной вене, подключичной вене	ПК 5.1, 5.2, 5.3
		Работа с профессиональным оборудованием: мониторинг жизненно важных функций	ПК 5.1, 5.2, 5.3
		Осуществление сестринского ухода за пациентом ПИТ	ПК 5.1, 5.2, 5.3
		Заполнение температурных листов	ПК 5.1, 5.2, 5.3
		Выписка направлений на лабораторные и инструментальные виды исследований	ПК 5.1, 5.2, 5.3
		Работа в профессиональных информационных программах «Парус», «Телемедицина», «Квазар» и др.	ПК 5.1, 5.2, 5.3
		Определение групповой и резус принадлежности крови	ПК5.4
		Транспортировка и перекладывание пациента с трубчатыми дренажами и инфузионными системами	ПК 5.1, 5.2, 5.3

Документация производственной практики.

1. Рабочая программа ПП.
2. Путевка.
3. Задание на практику.
4. Аттестационный лист оценки освоения ПК.
5. Индивидуальная медицинская книжка студента.
6. Выписка из приказа по МО.
7. Дневник ПП.
8. Характеристика на студента по результатам ПП.
9. Отчет студента о ПП:
 - текстовый отчет
 - цифровой отчет
 - наглядные материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на ПП, и (или) ПК, сформированные на ПП.
10. Учебная документация, заполняемая студентами по профилю ПП.
11. Оценочные материалы (ФОСы для аттестации ПП, в т.ч. билеты с эталонами).
12. Ведомость аттестации ПП.
13. Журнал руководителя ПП от колледжа (методического).
14. График прохождения ПП, согласованный с администрацией МО.
15. Протокол аттестации ПП.
16. Отчет руководителя ПП от колледжа (методического).
17. Критерии оценки выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
18. Критерии оценки ПП.
19. Договор об организации практической подготовки обучающихся с медицинской организацией.

4. Условия реализации программы ПП

4.1. Требования к практическому опыту.

Обязательными условиями допуска к прохождению производственной практики являются освоение курса МДК 05.01 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме», успешное выполнение умений в симуляционных условиях по соответствующему виду деятельности (УП 05), прохождение периодического медицинского осмотра.

4.2 База практики.

Данный вид производственной практики по профилю специальности проводится в медицинских организациях (МО) - базах практики колледжа – в реанимационном отделении, палатах интенсивной терапии.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Допуск студентов к оказанию медицинской помощи гражданам осуществляется в соответствии с действующим законодательством и при содействии и под контролем руководителей ПП от МО.

4.3 Наличие квалифицированного персонала.

Руководство ПП от колледжа (методическое) осуществляется преподавателем профессионального модуля ПМ 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», имеющим профильное образование и проходящим дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме профессиональной стажировки.

Руководство ПП в МО возлагается на опытных специалистов и закрепляется приказом по МО:

- общий руководитель практики – главный врач МО (гл. м/с МО),
- непосредственные руководители практики – ст. м/с (Зав. соответствующим подразделением)

5. Требования к организации аттестации и оценке результатов ПП

Аттестация практики проводится

- в последний день практики
- в виде дифференцированного зачёта
- в симуляционных условиях в профильном кабинете колледжа
- по билетам в рамках программы ПП.

Принимается комиссионно с обязательным привлечением представителей *практического здравоохранения*.

Состав комиссии:

1. Руководитель практики от колледжа (методический).
2. Представитель практического здравоохранения (по согласованию).
3. Представитель администрации колледжа.

Оценивание: по *пятибалльной системе* в соответствии с критериями оценки.

Билет для аттестации содержит следующие задания:

1. Защита учебной документации ПП в соответствии с заданием на практику.
2. Демонстрация уровня освоения ПК: решение проблемно-ситуационной задачи по соответствующему виду деятельности.
3. Демонстрация полученного практического опыта (умений): выполнение умений в соответствии с рабочей программой ПП.

Критерии оценки производственной практики по профилю специальности:

***5 «ОТЛИЧНО»* выставляется, если студент:**

1. Выполнена рабочая программа ПП в полном объеме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой – не ниже «4» (хорошо).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже третьего*.
3. Правильно, своевременно, аккуратно заполнена документация ПП.
4. Полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с программой ПП. Полно и последовательно излагает материал, обнаруживает его осознанное понимание. Может обосновать свои суждения, применить полученные умения и практический опыт при решении ситуационных задач, самостоятельно выделять закономерности, причинно-следственные связи, понимает сущность ПК, ОК.
5. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место оснащено с соблюдением всех требований для выполнения манипуляции;
 - практические действия выполнены последовательно в соответствии с алгоритмом выполнения умений (чек-листом, СОП, клиническим протоколом и т.п.);
 - выдержан регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы.

***4 «ХОРОШО»* выставляется, если студент:**

1. Выполнена рабочая программа ПП в полном объеме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой – не ниже «3» (удовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже третьего*.
3. Правильно, своевременно, но не достаточно аккуратно заполнена документация ПП. Полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с рабочей программой ПП. Допускает 1-2 ошибки при изложении материала, понимает сущность ПК, ОК.
4. При выполнении манипуляций (умений, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место не полностью оснащено для выполнения умения;
 - практические действия выполнены последовательно в соответствии с алгоритмом выполнения умения (клиническими рекомендациями, чек-листом, СОП и т.п.), но не всегда уверенно;
 - нарушается регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы с уточняющими вопросами преподавателя.

3 «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» *выставляется, если студент:*

1. Выполнена рабочая программа ПП. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой - «3» (удовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО не ниже второго*.
3. Не всегда своевременно, правильно заполнена документация ПП. Овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с рабочей программой ПП. Неполно и непоследовательно излагает материал, допускает ошибки (3-4) и недочёты, исправляет их при наводящих вопросах преподавателя, понимает сущность ПК, ОК.
4. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - рабочее место не полностью оснащено для выполнения умения;
 - нарушена последовательность выполнения умения;
 - неуверенность действий;
 - нарушается регламент времени;
 - соблюдены все требования к безопасности пациента и медперсонала;
 - рабочее место убрано в соответствии с требованиями санэпидрежима;
 - все действия обоснованы с уточняющими, наводящими, дополнительными вопросами и комментариями преподавателя.

2 «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» *выставляется, если студент:*

1. Не выполнил рабочую программу ПП в полном объёме. Оценка руководителей практики от медицинской (аптечной) организации в соответствии с путёвкой и характеристикой - «2» (неудовлетворительно).
2. Уровень освоения ПК по оценке руководителей практики от МО первый*.
3. Несвоевременно и неправильно заполнена документация ПП.
4. Не полностью овладел практическим опытом для осуществления соответствующего ВД в соответствии с программой ПП. Не понимает сущность ПК, ОК.
5. При выполнении умений (манипуляций, технологии медицинских услуг) во время аттестации:
 - затрудняется с подготовкой рабочего места;
 - не может самостоятельно выполнить умение;
 - совершает действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
 - нарушает требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами;
 - все действия необоснованны.

* - Уровни освоения ПК:

- 1) ПК освоены на уровне ознакомления, неспособности выполнения работ по соответствующему виду деятельности.
- 2) ПК освоены на уровне выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности по образцу, инструкции или под руководством медицинского работника – руководителя ПП.
- 3) ПК освоены на уровне самостоятельного планирования и выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности, самостоятельного решения профессиональных задач.

Критерии оценки выполнения умений, (манипуляций, технологий):

«ОТЛИЧНО» (5) выставляется, если студент:

- рабочее место оснащается с соблюдением всех требований для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно в соответствии с алгоритмом (чек-листом, клиническими рекомендациями, СОП и т.п.) выполнения умения;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; выдерживается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- все действия обосновываются.

«ХОРОШО» (4) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно, но не всегда уверенно;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- нарушается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; действия обосновываются с уточняющими вопросами преподавателя.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью оснащается для выполнения умения ;
- нарушается последовательность выполнения умения;
- неуверенность действий;
- для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) выставляется, если студент:

- затрудняется с подготовкой рабочего места;
- невозможность самостоятельно выполнить умение;
- совершаются действия , нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
- нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Задание на практику

ПП 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Форма обучения: очная /очно - заочная

1. Перед началом ПП пройти инструктаж по ТБ в медицинской (аптечной) организации (далее – МО), зафиксировать в дневнике ПП, заверить в МО.
2. Выполнить программу ПП.
3. Оформить наглядные материалы для подтверждения ПО, полученного на ПП (графические, аудио -, видео -, фотоматериалы и т.п.).
4. Оформить учебную документацию в соответствии с требованиями рабочей программы ПП 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»: карту реанимационного больного.
5. В течение ПП оформлять дневник производственной практики (в соответствии с требованиями) с ежедневной подачей для контроля и оценивания руководителям практики от МО (непосредственным).
6. Участвовать в проведении СПР среди населения по разделам, соответствующим программе ПП, активно формировать другие ОК.
7. По окончании ПП оформить и представить в колледж для аттестации ПП:
 - 1) *оформленный договор* с МО на прохождение ПП
(печати МО, сертификаты, свидетельства об аккредитации руководителей ПП от МО, площади подразделений МО)
 - 2) *заполненную путевку*
(оценка, подписи всех непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 3) *характеристику*
(подписи всех непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 4) *выписку из приказа по МО о назначении руководителей практики*
(с печатью МО);
 - 5) *отчет студента о практике:*
 - текстовый отчет;
 - цифровой отчет;
 - наглядные материалы, подтверждающие получение ПО.
 - 6) *аттестационный лист ПК*
со сведениями об уровне освоения ПК (подписи непосредственных руководителей, общего руководителя, печать МО);
 - 7) *оформленный дневник ПП*
(с печатью МО на инструктаже по ТБ).
 - 8) *оформленную учебную медицинскую документацию по профилю практики:*
 - карту реанимационного больного

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

уровня освоения профессиональных компетенций
при прохождении

производственной практики по профилю специальности
ПП 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»
ПМ 05. «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Форма обучения: очная /очно - заочная

Студента _____

группы _____

Профессиональные компетенции	Основные показатели - критерии освоения ПК	Уровень освоения ПК*
ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни	- Определение состояния, представляющего угрозу жизни в соответствии с симптомами, характерными для данного состояния;	1 2 3
ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	- Полнота и точность выполнения сестринских вмешательств в соответствии с алгоритмами	1 2 3
ПК5.3.Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи	- Проведение необходимых мероприятий для поддержания жизнедеятельности до прибытия врача или бригады скорой помощи в соответствии с алгоритмами действий	1 2 3
ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.	- Использование крови и(или) ее компонентов в соответствии с методическими указаниями	1 2 3

Дата заполнения: _____

М.П.

Непосредственные руководители от МО: 1. _____

2. _____

3. _____

Общий руководитель от МО: _____

* - Уровни освоения ПК:

- 1) ПК освоены на уровне ознакомления, неспособности выполнения работ по соответствующему виду деятельности.
- 2) ПК освоены на уровне выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности по образцу, инструкции или под руководством медицинского работника – руководителя ППП.
- 3) ПК освоены на уровне самостоятельного планирования и выполнения видов работ по соответствующему виду деятельности, самостоятельного решения профессиональных задач.

БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»

Рабочая программа
учебной практики
УП 01 «Обеспечение безопасной
окружающей среды в МО»

Профессиональный модуль 01.
*«Проведение мероприятий по профилактике инфекций,
связанных с оказанием медицинской помощи»*

МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в МО»

34.02.01 «Сестринское дело»
Медицинская сестра / Медицинский брат


Очная форма
Очно-заочная форма

2024 г.

Составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Утверждена
приказом директора БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
№ 101-09 от «31» 08 2024 г.

Согласована
с практическим здравоохранением
«31» 08 2024 г.
Главный врач БУЗ ВО «Острогожская РБ»
Зязин О. Ю.

Рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»
Протокол № 1 от «31» 08 2024 г.
Председатель ЦМК
Пархоменко С.А. 

Составитель:
Пархоменко И.Г.

Преподаватель ПМ 01.
«Проведение мероприятий по
профилактике инфекций, связанных
с оказанием медицинской помощи»

Рецензенты:
Борисова С.В.

Заместитель директора
по практическому обучению
БПОУ ВО «Острогожский
медицинский колледж»

Шилин В.Н.

Заместитель главного врача
БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Рецензия

на рабочую программу учебной практики УП 01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации»

ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»

МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации» для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения.

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в рамках ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации» по основному ВД: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, отражены требования к базе практики, наличию квалифицированного персонала, практическому опыту, особенности организации практики в форме практической подготовки, документации, заполняемой на практике.

В программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов практических профессиональных умений, соответствующих профилю ПМ, для последующего овладения ими ПК, ОК, приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В программе практики перечислены виды работ, направленные на освоение вида деятельности в соответствии с ПК и требованиями к практическому опыту, а также соответствующие им практические манипуляции с учетом уровня освоения в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности и указанием необходимого количества времени для их освоения.

Для проведения данного вида учебной практики в колледже имеется профильный кабинет, оснащенный в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В целях лучшей организации работы студентов в программе предусмотрены рекомендации по разделению группы на бригады для прохождения практики, что позволит в полном объеме студентам овладеть необходимым практическими умениями и первоначальным ПО..

Аттестация практики проводится в виде собеседования по билетам в рамках данной программы, что соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент: Борисова С.В.

Зам. директора по ПО БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»



Рецензия

на рабочую программу учебной практики УП 01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации»

ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»

МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации» для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения.

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ОПОП специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в рамках ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации» по основному ВД: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов практических профессиональных умений, соответствующих профилю ПМ, для последующего овладения ими ПК, ОК, приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В программе практики перечислены виды работ, направленные на освоение вида деятельности в соответствии с ПК и требованиями к практическому опыту, а также соответствующие им практические манипуляции с учетом уровня освоения в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности и указанием необходимого количества времени для их освоения.

Для проведения данного вида учебной практики в колледже имеется профильный кабинет, оснащенный в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В целях лучшей организации работы студентов в программе предусмотрены рекомендации по разделению группы на бригады для прохождения практики, что позволит в полном объеме студентам овладеть необходимым практическими умениями и первоначальным ПО..

Рабочая программа соответствует требованиям практического здравоохранения, достижениям науки. Создание данной программы в полной мере обеспечивает подготовку конкурентно способного выпускника.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:

Шилин В.Н. зам. главного врача БУЗ ВО «Острогожская РБ»



Содержание:

1. Паспорт рабочей программы УП
2. Результаты освоения рабочей программы УП
3. Структура и содержание УП
4. Условия реализации рабочей программы УП
5. Требования к организации аттестации и оценке результатов УП

1. Паспорт рабочей программы УП

1.1 Область применения программы.

Данная рабочая программа учебной практики УП 01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в МО» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является обязательной частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения в рамках ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»

МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в МО»

по основному ВД: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»

1.2 Распределение бюджета времени.

№	Виды работ	Количество часов (недель)
1.	Выполнение видов работ по <ul style="list-style-type: none">МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в МО»	30 ч
2.	Аттестация УП	6 ч

1.3 Особенности организации практики.

Данный вид учебной практики (36 часов – 1 неделя) проводится в форме практической подготовки в профильном кабинете колледжа в симуляционных условиях или концентрированно по окончании изучения вышеуказанных МДК в течение 6 дней по 6 часов, или рассредоточено по утверждённому расписанию по 4 или 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов можно разделить группу на бригады не менее 8 человек в каждой, что позволит в полном объёме овладеть первоначальным практическим опытом и необходимыми практическими умениями в рамках рабочей программы УП.

2. Результаты освоения рабочей программы УП (цели и задачи практики)

2.1. Формирование практических профессиональных умений, соответствующих ВД: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»

для последующего освоения ими ПК, формирования ОК:

Профессиональные компетенции:

- ПК 1.1. Организовывать рабочее место
- ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду
- ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.

Общие компетенции:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
- ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.2 Приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»:

- обеспечения безопасной окружающей среды в МО;
- организации рабочего места;
- обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

3. Структура и содержание УП

№	ПМ (МДК)	Виды работ	Умения, манипуляции, технологии медицинских услуг	Время на освоени е (час.)
1	ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»	<i>Организация рабочего места</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Гигиеническая обработка рук; - Использование СИЗ: применение маски; - Надевание и снятие перчаток, в т.ч. стерильных. - ТБ при аварийной ситуации. 	6
2		<i>Обеспечивать безопасную окружающую среду в МО (одноразовый медицинский инструментарий)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Осуществление дезинфекции одноразового медицинского инструментария; - Утилизация одноразового медицинского инструментария; 	6
3		<i>Обеспечивать безопасную окружающую среду в МО (дезинфекция, предстерилизационная очистка)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Приготовление дезинфицирующих растворов: <ul style="list-style-type: none"> -3% хлорамина -5% хлорамина; - Дезинфекция медицинского инструментария; - Предстерилизационная очистка медицинского инструментария. 	6
4		<i>Обеспечивать безопасную окружающую среду в МО (стерилизация)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Сбор бикса на стерилизацию; - Пользование стерильным биксом 	6

5		<p><i>Вести медицинскую документацию.</i></p> <p><i>Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности</i></p>	<p>-Заполнение медицинской документации (Журнал контроля стерилизации);</p> <p>-Заполнение медицинской документации; (Журнал контроля предстерилизационной очистки);</p> <p>- Контроль качества предстерилизационной очистки;</p> <p>- Контроль качества стерилизации.</p>	6
6		<p><i>Аттестация УП</i></p>		6

Документация учебной практики.

1. Рабочая программа УП.
2. КТП УП.
3. Методическая разработка УП.
4. УМК на каждое занятие УП.
5. Алгоритмы (СОПы) выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
6. Журнал классный.
7. Дневник УП.
8. Манипуляционник УП.
9. Отчет студента по УП.
10. Характеристика на каждого студента.
11. Ведомость аттестации УП.
12. ФОСы (билеты для аттестации УП с эталонами).
13. Критерии оценки выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
14. Критерии оценки УП
15. Справочная литература, нормативная документация.

4. Условия реализации рабочей программы УП

4.1. Требования к практическому опыту.

Студент к моменту прохождения данного вида учебной практики должен знать часть МДК 01.01 «Обеспечение безопасной окружающей среды в МО» ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи», соответствующую содержанию конкретных видов работ.

4.2 База практики.

Данный вид учебной практики проводится в форме практической подготовки в профильном кабинете колледжа, материально-техническое и методическое оснащение которого соответствует утвержденному в колледже (с учетом требований ФГОС СПО по специальности подготовки 34.02.01 «Сестринское дело») табелю кабинета.

4.3 Наличие квалифицированного персонала.

Руководителями учебной практики являются преподаватели профессионального модуля ПМ 01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», имеющие профильное образование и проходящие дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме профессиональной стажировки.

4.4 Информационное обеспечение УП.

1. Нормативно-правовые акты.

- 1) Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан РФ» От 21.11.2011 № 323-ФЗ.
- 2) Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999г.
- 3) СанПиН 3.3686-21 «Санитарно – эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» от 28.01.2021 г.

2. Информационное обеспечение.

- 1) <http://www.rosminzdrav.ru> МЗ СР РФ;
- 2) <http://www.fgou-vunmc.ru> ФГОУ «ВУНМЦ РОСЗДРАВА»;
- 3) <http://www.consultant.ru/> - нормативные документы;
- 4) <http://www.rospotrebnadzor.ru> - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

5. Требования к организации аттестации и оценке результатов УП

Аттестация учебной практики проводится

- в последний день практики
- в профильном кабинете колледжа
- в виде собеседования по билетам и демонстрации студентами умений и полученного ПО в симуляционных условиях в рамках программы УП.

Принимается руководителем учебной практики.

Оценивание: «зачет / не зачет» в соответствии с критериями оценки.

Билет для аттестации содержит следующие задания:

1. Защита учебной документации УП.
2. Демонстрация приобретения первоначального практического опыта: решение проблемно-ситуационной задачи по видам работ в соответствии с программой УП.
3. Демонстрация освоенных умений в соответствии с программой УП: выполнение умения, манипуляции (технологии медицинской услуги) в соответствии с рабочей программой УП.

Критерии оценки учебной практики:

Студенту выставляется «зачет», при условии:

1. Успешного посещения (оценка за каждый день УП не ниже 3 «удовлетворительно») всех занятий учебной практики (или успешной отработки пропущенных занятий).
2. Овладения видами работ данной программы практики (приобретение первоначального практического опыта) на «4» или «5».
3. Овладения умениями данной программы практики на «4» или «5»
4. Безошибочного выполнения всех требований техники безопасности во время прохождения практики и во время ее аттестации.
5. Успешных оформления и защиты учебной документации практики.

Критерии оценки выполнения умений, (манипуляций, технологий):

«ОТЛИЧНО» (5) выставляется, если студент:

- рабочее место оснащается с соблюдением всех требований для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно в соответствии с алгоритмом (чек-листом, клиническими рекомендациями, СОП и т.п.) выполнения умения;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- выдерживается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- все действия обосновываются.

«ХОРОШО» (4) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно, но не всегда уверенно;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- нарушается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- действия обосновываются с уточняющими вопросами преподавателя.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью оснащается для выполнения умения ;
- нарушается последовательность выполнения умения;
- неуверенность действий;
- для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) выставляется, если студент:

- затрудняется с подготовкой рабочего места;
- невозможность самостоятельно выполнить умение;
- совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
- нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Рабочая программа
учебной практики
УП 03 «Профилактика в системе первичной
медико-санитарной помощи (ПМСП)»

Профессиональный модуль 03.
*«Проведение мероприятий по профилактике
неинфекционных и инфекционных заболеваний,
формированию здорового образа жизни»*

МДК 03.01 «Здоровый человек и его окружение»
**МДК 03.02 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной
помощи (ПМСП)»**


34.02.01 «Сестринское дело»
Медицинская сестра / Медицинский брат

Очная форма
Очно-заочная форма

Составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Утверждена
приказом директора БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
№ 101-04 от «31» 08 2024г.

Согласована
с практическим здравоохранением
«31» 08 2024г.
Главный врач БУЗ ВО «Острогожская РБ»
Зязин О. Ю.

Рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»
Протокол № 1 от «31» 08 2024г.
Председатель ЦМК
Пархоменко С.А. 

Составитель:
Пархоменко С.А.

Преподаватель ПМ 03.
«Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»

Рецензенты:
Борисова С.В.

Заместитель директора
по практическому обучению
БПОУ ВО «Острогожский
медицинский колледж»

Шилин В.Н.

Заместитель главного врача
БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Рецензия
на рабочую программу учебной практики
УП 03 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи
(ПМСП)»

ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»

МДК 03.01 «Здоровый человек и его окружение»

МДК 03.02 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи (ПМСП)»
для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело»
очная/очно - заочная формы обучения

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно – заочная формы обучения в рамках ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»

МДК 03.01 «Здоровый человек и его окружение»

МДК 03.02 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи (ПМСП)», по ВД: «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, наличие требований к квалифицированному персоналу, практическому опыту, особенностям организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов умений для последующего формирования соответствующих профилю ПМ, ПК, общих компетенций, приобретение практического опыта для осуществления ВД: «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В рабочей программе учебной практики перечислены проводимые в форме практической подготовки виды работ, направленные на освоение соответствующего вида деятельности, соответствующих им практических манипуляций (умений), а также требования к практическому опыту в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности подготовки.

В целях лучшей организации работы студентов в рабочей программе предусмотрены рекомендации для руководителя УП 03 по прохождению практики в форме практической подготовки, что позволит в полном объеме студентам овладеть необходимыми умениями и первоначальным ПО.

Аттестация учебной практики проводится в последний день практики в профильном кабинете колледжа, в виде собеседования по билетам в рамках рабочей программы УП.

Рабочая программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент
Борисова С.В.



Зам. директора по ПО БПОУ ВО «Острогужский
медицинский колледж»

**Рецензия
на рабочую программу
УП 03 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи
(ПМСП)»**

ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и
инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»
МДК 03.01 «Здоровый человек и его окружение»
МДК 03.02 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи
(ПМСП)»
**для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело»
очная/очно - заочная формы обучения**

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно - заочная формы обучения в рамках ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни», МДК 03.01 «Здоровый человек и его окружение» и МДК 03.02 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи (ПМСП)», по ВД: «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни».

Структура рабочей программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, наличие требований к квалифицированному персоналу, практическому опыту, особенностям организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов умений, соответствующих профилю ПМ, для последующего овладения ими ПК, ОК, приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД: «Проведение профилактических мероприятий» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Проведение учебной практики ведется в профильном кабинете колледжа, в форме практической подготовки.

Аттестация практики проводится в виде собеседования по билетам в рамках данной программы, что соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:
Шилин В.Н.

№ 1

Зам. главного врача БУЗ ВО «Острогжская РБ»



Содержание:

1. Паспорт рабочей программы УП
2. Результаты освоения рабочей программы УП
3. Структура и содержание УП
4. Условия реализации рабочей программы УП
5. Требования к организации аттестации и оценке результатов УП

1. Паспорт рабочей программы УП

1.1 Область применения программы.

Данная рабочая программа учебной практики УП 03 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи (ПМСП)» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является обязательной частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения в рамках ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни» МДК 03.01 «Здоровый человек и его окружение», МДК 03.02 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи (ПМСП)».

по основному ВД: «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»

1.2 Распределение бюджета времени.

№	Виды работ	Количество часов (недель)
1.	Выполнение видов работ по <ul style="list-style-type: none">• МДК 03.01 «Здоровый человек и его окружение»• МДК 03.02 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи (ПМСП)»	30 ч
2.	Аттестация УП	6 ч

1.3 Особенности организации практики.

Данный вид учебной практики (36 часов – 1 неделя) проводится в форме практической подготовки в профильном кабинете колледжа в симуляционных условиях или концентрированно по окончании изучения вышеуказанных МДК в течение 6 дней по 6 часов, или рассредоточено по утверждённому расписанию по 4 или 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов можно разделить группу на бригады не менее 8 человек в каждой, что позволит в полном объёме овладеть первоначальным практическим опытом и необходимыми практическими умениями в рамках рабочей программы УП.

2. Результаты освоения рабочей программы УП

(цели и задачи практики)

2.1. Формирование практических профессиональных умений, соответствующих ВД: «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»,

для последующего освоения ПК, формирования ОК:

Профессиональные компетенции:

- ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.
- ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни.
- ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.
- ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний.
- ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.

Общие компетенции:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.2 Приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»:

- формирования здорового образа жизни человека (ЗОЖ);
- проведения профилактических мероприятий в системе первичной медико – санитарной помощи (ПМСП).

3. Структура и содержание УП

№	ПМ (МДК)	Виды работ	Умения, манипуляции, технологии медицинских услуг	Время на освоение (час.)
1	ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни»	<i>Обучать и консультировать население по вопросам профилактики заболеваний. Пропагандировать здоровый образ жизни.</i>	- Составление памяток для населения по профилактике неинфекционных заболеваний; - Составление рекомендаций пациентам по сохранению и укреплению здоровья (ЗОЖ).	6
2		<i>Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.</i>	- Составление памяток для населения по профилактике инфекционных заболеваний; - Национальный календарь прививок. Сроки проведения плановой иммунизации; - Заполнение паспорта прививок - уч. ф. № 63/у (сертификата прививок).	6
3		<i>Обучать и консультировать население по вопросам профилактики заболеваний (Школа здоровья). Пропагандировать здоровый образ жизни.</i>	- Организация Школы здоровья (одна на выбор): <ul style="list-style-type: none"> • «Преимущества грудного вскармливания»; • «Профилактика анемии у беременных»; • «Охрана и укрепление репродуктивного здоровья молодежи»; • «В здоровом теле – здоровый дух!». 	6
4		<i>Обучать и консультировать население по</i>	- Расчет суточного рациона студента колледжа с учетом принципов рационального питания.	6

		<i>вопросам профилактики заболеваний (рационального питания). Пропагандировать здоровый образ жизни.</i>		
5		<i>Обучать и консультировать население по вопросам профилактики заболеваний. Пропагандировать здоровый образ жизни. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.</i>	- Оформление учетной формы № 025 – ЦЗ «Карта центра здоровья»; - Оформление учетной формы № 002 – ЦЗ/у «Карта ЗОЖ»; - Оформление учетной формы № 131/у – «Карта учета диспансеризации»; - Оформление учетной формы № 116 – у «Тетрадь учета работы на дому участ (патронажной) медицинской сестры».	6
6		<i>Аттестация УП</i>		6

Документация учебной практики.

1. Рабочая программа УП.
2. КТП УП.
3. Методическая разработка УП.
4. УМК на каждое занятие УП.
5. Алгоритмы (СОПы) выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
6. Журнал классный.
7. Дневник УП.
8. Манипуляционник УП.
9. Отчет студента по УП.
10. Характеристика на каждого студента.
11. Ведомость аттестации УП.
12. ФОСы (билеты для аттестации УП с эталонами).
13. Критерии оценки выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
14. Критерии оценки УП
15. Справочная литература, нормативная документация.

4. Условия реализации рабочей программы УП

4.1. Требования к практическому опыту.

Студент к моменту прохождения данного вида учебной практики должен знать часть МДК 03.01 «Здоровый человек и его окружение», МДК 03.02 «Профилактика в системе первичной медико-санитарной помощи (ПМСП)» ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни», соответствующую содержанию конкретных видов работ.

4.2 База практики.

Данный вид учебной практики проводится в форме практической подготовки в профильном кабинете колледжа «Основы профилактики», материально-техническое и методическое оснащение которого соответствует утвержденному в колледже (с учетом требований ФГОС СПО по специальности подготовки 34.02.01 «Сестринское дело») табелю кабинета.

4.3 Наличие квалифицированного персонала.

Руководителями учебной практики являются преподаватели профессионального модуля ПМ 03 «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», имеющие профильное образование и проходящие дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме профессиональной стажировки.

4.4 Информационное обеспечение УП.

1. Нормативно-правовые акты.

1) Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан РФ» От 21.11.2011 № 323-ФЗ.

2) Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999г.

3) Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 апреля 2021 г. N 404н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения».

4) Приказ МР России от 21.03.2014 г. № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям».

5) СанПин 3.3686-21 «Санитарно – эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» от 28.01.2021 г.

2. Информационное обеспечение.

- 1) <http://www.rosminzdrav.ru> МЗ СР РФ;
- 2) <http://www.fgou-vunmc.ru> ФГОУ «ВУНМЦ РОСЗДРАВА»;
- 3) <http://www.consultant.ru/>- нормативные документы;
- 4) <http://www.rospotrebnadzor.ru> - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- 5) ЭУП по темам.

5. Требования к организации аттестации и оценке результатов УП

Аттестация учебной практики проводится

- в последний день практики
- в профильном кабинете колледжа
- в виде собеседования по билетам и демонстрации студентами умений и полученного ПО в симуляционных условиях в рамках программы УП.

Принимается руководителем учебной практики.

Оценивание: «зачет / не зачет» в соответствии с критериями оценки.

Билет для аттестации содержит следующие задания:

1. Защита учебной документации УП.
2. Демонстрация приобретения *первоначального практического опыта*: решение проблемно-ситуационной задачи по видам работ в соответствии с программой УП.
3. Демонстрация *освоенных умений* в соответствии с программой УП: выполнение умения, манипуляции (технологии медицинской услуги) в соответствии с рабочей программой УП.

Критерии оценки учебной практики:

Студенту выставляется «зачет», при условии:

1. Успешного посещения (оценка за каждый день УП не ниже 3 «удовлетворительно») всех занятий учебной практики (или успешной отработки пропущенных занятий).

2. Овладения видами работ данной программы практики (приобретение первоначального практического опыта) на «4» или «5».
3. Овладения умениями данной программы практики на «4» или «5»
4. Безошибочного выполнения всех требований техники безопасности во время прохождения практики и во время ее аттестации.
5. Успешных оформления и защиты учебной документации практики.

**Критерии оценки выполнения умений,
(манипуляций, технологий):**

«ОТЛИЧНО» (5) выставляется, если студент:

- рабочее место оснащается с соблюдением всех требований для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно в соответствии с алгоритмом (чек-листом, клиническими рекомендациями, СОП и т.п.) выполнения умения;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- выдерживается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- все действия обосновываются.

«ХОРОШО» (4) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно, но не всегда уверенно;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- нарушается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- действия обосновываются с уточняющими вопросами преподавателя.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью оснащается для выполнения умения ;
- нарушается последовательность выполнения умения;
- неуверенность действий;
- для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) выставляется, если студент:

- затрудняется с подготовкой рабочего места;
- невозможность самостоятельно выполнить умение;
- совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
- нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»

**Рабочая программа
учебной практики
УП 04.01 «Технология выполнения
медицинских услуг»**

Профессиональный модуль 04.

*«Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода
и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»*

МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»

34.02.01 «Сестринское дело»

Медицинская сестра / Медицинский брат

Очная форма


Очно-заочная форма

2024 г.

Составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Утверждена
приказом директора БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
№ 104-09 от «31» 08 2024 г.

Согласована
с практическим здравоохранением
«31» 08 2024 г.
Главный врач БУЗ ВО «Острогожская РБ»
Зязин О. Ю.

Рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»
Протокол № 1 от «31» 08 2024 г.
Председатель ЦМК
Пархоменко С.А. 

Составитель:
Пархоменко И.Г.

Преподаватель ПМ 04.
«Оказание медицинской помощи,
осуществление сестринского ухода
и наблюдения за пациентами при
заболеваниях и (или) состояниях»

Рецензенты:
Борисова С.В.

Заместитель директора
по практическому обучению
БПОУ ВО «Острогожский
медицинский колледж»

Шилин В.Н.

Заместитель главного врача
БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Рецензия

на рабочую программу учебной практики УП 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»

ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»
МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»
для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения.

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в рамках ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг» по основным ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, отражены требования к базе практики, наличию квалифицированного персонала, практическому опыту, особенности организации практики в форме практической подготовки, документации, заполняемой на практике.

В программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов практических профессиональных умений, соответствующих профилю ПМ, для последующего овладения ими ПК, ОК, приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В программе практики перечислены виды работ, направленные на освоение вида деятельности в соответствии с ПК и требованиями к практическому опыту, а также соответствующие им практические манипуляции с учетом уровня освоения в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности и указанием необходимого количества времени для их освоения.

Для проведения данного вида учебной практики в колледже имеется профильный кабинет, оснащенный в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В целях лучшей организации работы студентов в программе предусмотрены рекомендации по разделению группы на бригады для прохождения практики, что позволит в полном объеме студентам овладеть необходимым практическими умениями и первоначальным ПО..

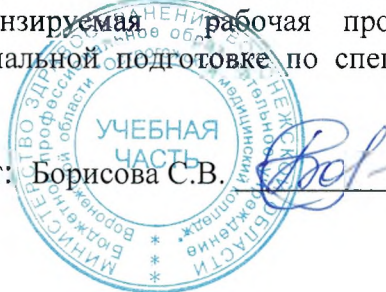
Аттестация практики проводится в виде собеседования по билетам в рамках данной программы, что соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент: Борисова С.В.

Зам. директора по ПО БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»



Рецензия

на рабочую программу учебной практики УП 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»

ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»
МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»
для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения.

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ОПОП специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в рамках ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг» по основному ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов практических профессиональных умений, соответствующих профилю ПМ, для последующего овладения ими ПК, ОК, приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В программе практики перечислены виды работ, направленные на освоение вида деятельности в соответствии с ПК и требованиями к практическому опыту, а также соответствующие им практические манипуляции с учетом уровня освоения в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности и указанием необходимого количества времени для их освоения.

Для проведения данного вида учебной практики в колледже имеется профильный кабинет, оснащенный в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В целях лучшей организации работы студентов в программе предусмотрены рекомендации по разделению группы на бригады для прохождения практики, что позволит в полном объеме студентам овладеть необходимым практическими умениями и первоначальным ПО..

Рабочая программа соответствует требованиям практического здравоохранения, достижениям науки. Создание данной программы в полной мере обеспечивает подготовку конкурентно способного выпускника.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:

Шилин В.Н.



№ 3 зам. Главного врача БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Содержание:

1. Паспорт рабочей программы УП
2. Результаты освоения рабочей программы УП
3. Структура и содержание УП
4. Условия реализации рабочей программы УП
5. Требования к организации аттестации и оценке результатов УП

1. Паспорт рабочей программы УП

1.1 Область применения программы.

Данная рабочая программа учебной практики УП 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является обязательной частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения в рамках ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»

по основному ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»

1.2 Распределение бюджета времени.

№	Виды работ	Количество часов (недель)
1.	Выполнение видов работ по <ul style="list-style-type: none">МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»	30 ч
2.	Аттестация УП	6 ч

1.3 Особенности организации практики.

Данный вид учебной практики (36 часов – 1 неделя) проводится в форме практической подготовки в профильном кабинете колледжа в симуляционных условиях или концентрированно по окончании изучения вышеуказанных МДК в течение 6 дней по 6 часов, или рассредоточено по утверждённому расписанию по 4 или 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов можно разделить группу на бригады не менее 8 человек в каждой, что позволит в полном объёме овладеть первоначальным практическим опытом и необходимыми практическими умениями в рамках рабочей программы УП.

2. Результаты освоения рабочей программы УП (цели и задачи практики)

2.1. Формирование практических профессиональных умений, соответствующих ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»

для последующего освоения студентами ПК, формирования ОК:

Профессиональные компетенции:

- ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента
- ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту
- ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом
- ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода

Общие компетенции:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.2 Приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»:

- Технология выполнения медицинских услуг

3. Структура и содержание УП

№	ПМ (МДК)	Виды работ	Умения, манипуляции, технологии медицинских услуг	Время на освоение (час.)
1	<p>ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществлени е сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»</p> <p>МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг»</p>	<p><i>Оценивать состояние пациента и выявлять проблемы пациентов.</i></p> <p><i>Выполнять сестринские манипуляции при оказании медицинской помощи пациентам.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Подсчёт пульса; - Измерение АД; - Промывание желудка; - Катетеризация мочевого пузыря у мужчин; - Катетеризация мочевого пузыря у женщин. 	6
2		<p><i>Выполнять сестринские манипуляции при оказании медицинской помощи пациентам.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Взятие крови из периферической вены с помощью вакуумной системы; - Техника п/к инъекции; - Техника в/м инъекции; - Техника в/в струйного введения ЛС; - Заполнение системы для в/в капельного введения. 	6
3		<p><i>Осуществлять сестринский уход за пациентами.</i></p> <p><i>Консультировать и обучать пациента и его окружение по вопросам своей компетенции.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Уход за назогастральным зондом; - Уход за постоянным мочевым катетером Фолея; - Уход за промежностью и наружными половыми органами тяжелобольной женщины: подмывание; - Уход за промежностью и наружными половыми органами тяжелобольного мужчины подмывание. 	6
4		<p><i>Осуществлять сестринский уход за пациентами.</i></p> <p><i>Консультировать и обучать пациента и</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Кормление пациента из ложки и поильника; - Применение грелки; - Постановка компрессов; 	6

		<i>его окружение по вопросам своей компетенции. (продолжение.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Применение пузыря со льдом; - Постановка газоотводной трубки; - Постановка простой очистительной клизмы 	
5		<p><i>Осуществлять сестринский уход за пациентами.</i></p> <p><i>Осуществлять паллиативную помощь пациентам.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Смена постельного белья тяжелобольному пациенту; - Перемещение тяжелобольного в постели, пользование функциональной кроватью; - Утренний туалет тяжелобольного пациента: умывание, туалет глаз, носа, ушей; - Профилактика пролежней. 	6
6		<i>Аттестация УП</i>		6

Документация учебной практики.

1. Рабочая программа УП.
2. КТП УП.
3. Методическая разработка УП.
4. УМК на каждое занятие УП.
5. Алгоритмы (СОПы) выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
6. Журнал классный.
7. Дневник УП.
8. Манипуляционник УП.
9. Отчет студента по УП.
10. Характеристика на каждого студента.
11. Ведомость аттестации УП.
12. ФОСы (билеты для аттестации УП с эталонами).
13. Критерии оценки выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
14. Критерии оценки УП
15. Справочная литература, нормативная документация.

4. Условия реализации рабочей программы УП

4.1. Требования к практическому опыту.

Студент к моменту прохождения данного вида учебной практики должен знать часть МДК 04.01 «Технология выполнения медицинских услуг» ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях», соответствующую содержанию конкретных видов работ.

4.2 База практики.

Данный вид учебной практики проводится в форме практической подготовки в профильном кабинете колледжа, материально-техническое и методическое оснащение которого соответствует утвержденному в колледже (с учетом требований ФГОС СПО по специальности подготовки 34.02.01 «Сестринское дело») табелю кабинета.

4.3 Наличие квалифицированного персонала.

Руководителями учебной практики являются преподаватели профессионального модуля ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», имеющие профильное образование и проходящие дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме профессиональной стажировки.

4.4 Информационное обеспечение УП.

1. Нормативно-правовые акты.

1) Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан РФ» От 21.11.2011 № 323-ФЗ.

2) Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999г.

3) Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 апреля 2021 г. N 404н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения».

4) Приказ МР России от 21.03.2014 г. № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям».

5) СанПин 3.3686-21 «Санитарно – эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» от 28.01.2021 г.

2. Информационное обеспечение.

- 1) <http://www.rosminzdrav.ru> МЗ СР РФ;
- 2) <http://www.fgou-vunmc.ru> ФГОУ «ВУНМЦ РОСЗДРАВА»;
- 3) <http://www.consultant.ru/> - нормативные документы;
- 4) <http://www.rosпотребнадзор.ru> - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- 5) ЭУП по темам.

5. Требования к организации аттестации и оценке результатов УП

Аттестация учебной практики проводится

- в последний день практики
- в профильном кабинете колледжа
- в виде собеседования по билетам и демонстрации студентами умений и полученного ПО в симуляционных условиях в рамках программы УП.

Принимается руководителем учебной практики.

Оценивание: «зачет / не зачет» в соответствии с критериями оценки.

Билет для аттестации содержит следующие задания:

1. Защита учебной документации УП.
2. Демонстрация приобретения *первоначального практического опыта*: решение проблемно-ситуационной задачи по видам работ в соответствии с программой УП.
3. Демонстрация *освоенных умений* в соответствии с программой УП: выполнение умения, манипуляции (технологии медицинской услуги) в соответствии с рабочей программой УП.

Критерии оценки учебной практики:

Студенту выставляется «зачет», при условии:

1. Успешного посещения (оценка за каждый день УП не ниже 3 «удовлетворительно») всех занятий учебной практики (или успешной отработки пропущенных занятий).
2. Овладения видами работ данной программы практики (приобретение первоначального практического опыта) на «4» или «5».
3. Овладения умениями данной программы практики на «4» или «5»
4. Безошибочного выполнения всех требований техники безопасности во время прохождения практики и во время ее аттестации.
5. Успешных оформления и защиты учебной документации практики.

Критерии оценки выполнения умений, (манипуляций, технологий):

«ОТЛИЧНО» (5) выставляется, если студент:

- рабочее место оснащается с соблюдением всех требований для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно в соответствии с алгоритмом (чек-листом, клиническими рекомендациями, СОП и т.п.) выполнения умения;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- выдерживается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- все действия обосновываются.

«ХОРОШО» (4) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно, но не всегда уверенно;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- нарушается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- действия обосновываются с уточняющими вопросами преподавателя.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью оснащается для выполнения умения ;
- нарушается последовательность выполнения умения;
- неуверенность действий;
- для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) выставляется, если студент:

- затрудняется с подготовкой рабочего места;
- невозможность самостоятельно выполнить умение;
- совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
- нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

**Рабочая программа
учебной практики
УП 04.02.01 «Оказание медицинской помощи,
осуществление сестринского ухода
и наблюдения за пациентами
терапевтического профиля различных
возрастов»**

Профессиональный модуль 04.

*«Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода
и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»*

**МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского
ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов
при заболеваниях и (или) состояниях»**


**34.02.01 «Сестринское дело»
Медицинская сестра / Медицинский брат**

**Очная форма
Очно-заочная форма**

Составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Утверждена
приказом директора БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
№ 101-09 от «31» 08 2024г.

Согласована
с практическим здравоохранением
«31» 08 2024г.
Главный врач БУЗ ВО «Острогожская РБ»
Зязин О. Ю.

Рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»
Протокол № 1 от «31» 08 2024г.
Председатель ЦМК
Пархоменко С.А. 

Составитель:
Солдатова М.В.

Преподаватель ПМ 04.
«Оказание медицинской помощи,
осуществление сестринского ухода
и наблюдения за пациентами при
заболеваниях и (или) состояниях»

Рецензенты:
Борисова С.В.

Заместитель директора
по практическому обучению
БПОУ ВО «Острогожский
медицинский колледж»

Шилин В.Н.

Заместитель главного врача
БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Рецензия на рабочую программу

УП 04.02.01 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами терапевтического профиля различных возрастов»

ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»

МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных при заболеваниях и (или) состояниях»

**для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело»
очная/очно - заочная формы обучения**

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно – заочная формы обучения в рамках ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»

МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных при заболеваниях и (или) состояниях», по ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, наличие требований к квалифицированному персоналу, практическому опыту, особенностям организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов умений для последующего формирования соответствующих профилю ПМ, ПК, общих компетенций, приобретение практического опыта для осуществления ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В рабочей программе учебной практики перечислены проводимые в форме практической подготовки виды работ, направленные на освоение соответствующего вида деятельности, соответствующих им практических манипуляций (умений), а также требования к практическому опыту в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности подготовки.

В целях лучшей организации работы студентов в рабочей программе предусмотрены рекомендации для руководителя УП 04.02.01 по прохождению практики в форме практической подготовки, что позволит в полном объеме студентам овладеть необходимыми умениями и ПО.

Аттестация учебной практики проводится в последний день практики в профильном кабинете колледжа, в виде собеседования по билетам в рамках рабочей программы УП.

Рабочая программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:

Борисова С.В. Зам. директора по ПО БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»



Рецензия
на рабочую программу
УП 04.02.01 «Оказание медицинской помощи, осуществление
сестринского ухода и наблюдения за пациентами терапевтического
профиля различных возрастов»

ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»
МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных при заболеваниях и (или) состояниях»

для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело»
очная/очно - заочная формы обучения

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно - заочная формы обучения в рамках ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях», МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных при заболеваниях и (или) состояниях», по ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура рабочей программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, наличие требований к квалифицированному персоналу, практическому опыту, особенностям организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов умений, соответствующих профилю ПМ, для последующего овладения ими ПК, ОК, приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Проведение учебной практики ведется в профильном кабинете колледжа, в форме практической подготовки.

Аттестация практики проводится в виде собеседования по билетам в рамках данной программы, что соответствует требованиям ФГОС СПО.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:

Шилин В.Н.



Зам. главного врача БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Содержание:

1. Паспорт рабочей программы УП
2. Результаты освоения рабочей программы УП
3. Структура и содержание УП
4. Условия реализации рабочей программы УП
5. Требования к организации аттестации и оценке результатов УП

1. Паспорт рабочей программы УП

1.1 Область применения программы.

Данная рабочая программа учебной практики УП 04.02.01 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами терапевтического профиля различных возрастов» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является обязательной частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения в рамках ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях».

по основному ВД: *«Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях терапевтического профиля»*

1.2 Распределение бюджета времени.

№	Виды работ	Количество часов (недель)
1.	Выполнение видов работ по <ul style="list-style-type: none">• МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях»<ul style="list-style-type: none">➢ Раздел 04.02.01 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами терапевтического профиля различных возрастов»	30 ч
2.	Аттестация УП	6 ч

1.3 Особенности организации практики.

Данный вид учебной практики (36 часов – 1 неделя) проводится в форме практической подготовки в профильном кабинете колледжа в симуляционных условиях или концентрированно по окончании изучения вышеуказанных МДК в течение 6 дней по 6 часов, или рассредоточено по утверждённому расписанию по 4 или 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов можно разделить группу на бригады не менее 8 человек в каждой, что позволит в полном объёме

овладеть первоначальным практическим опытом и необходимыми практическими умениями в рамках рабочей программы УП.

2. Результаты освоения рабочей программы УП (цели и задачи практики)

2.1. Формирование практических профессиональных умений, соответствующих ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях терапевтического профиля» для последующего освоения ими ПК, формирования ОК:

Профессиональные компетенции:

- ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента.
- ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту.
- ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом.
- ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода.
- ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме.
- ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.

Общие компетенции:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.2 Приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях терапевтического профиля»:

- оказания медицинской помощи, осуществления сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях терапевтического профиля

3. Структура и содержание УП

№	ПМ (МДК)	Виды работ	Умения, манипуляции, технологии медицинских услуг	Время на освоение (час.)
1	ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или состояниях)»	<i>Оценивать состояние пациента и выявлять проблемы пациентов разных возрастов при заболеваниях терапевтического профиля.</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение исследования пульса на лучевой артерии, характеристика пульса. – Измерение артериального давления. – Взятие мазка из носа, зева; выписка направления на исследование. 	6
<i>Выполнять сестринские манипуляции при оказании медицинской помощи пациентам разных возрастов при заболеваниях терапевтического профиля.</i>		<ul style="list-style-type: none"> – Промывание желудка взрослому человеку. – Взятие крови из периферической вены с помощью вакуумной системы; оформление направления на исследование. – Внутримышечное введение лекарственного препарата. – Постановка газоотводной трубки детям. 	6	
<p><i>Выполнять сестринские манипуляции при оказании медицинской помощи пациентам разных возрастов при заболеваниях терапевтического профиля (продолжение)</i></p> <p><i>Осуществлять сестринский уход за пациентами разных возрастов при заболеваниях терапевтического профиля.</i></p> <p><i>Консультировать и обучать пациентов разных возрастов с заболеваниями терапевтического профиля и его окружение по вопросам своей компетенции.</i></p>		<ul style="list-style-type: none"> – Измерение массы тела на электронных весах. – Измерение длины тела горизонтальным ростомером. – Пеленание. – Обработка пупочной ранки. – Утренний туалет новорожденного. 	6	
<p><i>Осуществлять фармакотерапию по назначению врача.</i></p> <p><i>Участвовать в оказании медицинской помощи в неотлож-</i></p>		<ul style="list-style-type: none"> – Проведение электрокардиографии. – Пользование глюкометром. – Внутривенное введение лекарственного препарата (струйно). – Введение лекарственных веществ через небулайзер. – Постановка компресса с 	6	

	<p><i>ной форме пациентам разных возрастов при заболеваниях терапевтического профиля в пределах своих полномочий.</i></p>	<p>лекарственным средством.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Разведение антибиотиков с применением растворителя и расчетом дозы. 	
	<p><i>Осуществлять реабилитационные мероприятия пациентам разных возрастов при заболеваниях терапевтического профиля в пределах своих полномочий.</i></p> <p><i>Вести утвержденную медицинскую документацию.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – Освоение приемов массажа: поглаживание, разминание, растирание, ударные и вибрационные приемы. – Заполнение медицинской документации: карта сестринского ухода. 	6
	<i>Аттестация УП</i>		6

Документация учебной практики.

1. Рабочая программа УП.
2. КТП УП.
3. Методическая разработка УП.
4. УМК на каждое занятие УП.
5. Алгоритмы (СОПы) выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
6. Журнал классный.
7. Дневник УП.
8. Манипуляционник УП.
9. Отчет студента по УП.
10. Характеристика на каждого студента.
11. Ведомость аттестации УП.
12. ФОСы (билеты для аттестации УП с эталонами).
13. Критерии оценки выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
14. Критерии оценки УП
15. Справочная литература, нормативная документация.

4. Условия реализации рабочей программы УП

4.1. Требования к практическому опыту.

Студент к моменту прохождения данного вида учебной практики должен знать часть МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях» ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях», соответствующую содержанию конкретных видов работ.

4.2 База практики.

Данный вид учебной практики проводится в форме практической подготовки в профильном кабинете колледжа, материально-техническое и методическое оснащение которого соответствует утвержденному в колледже (с учетом требований ФГОС СПО по специальности подготовки 34.02.01 «Сестринское дело») табелю кабинета.

4.3 Наличие квалифицированного персонала.

Руководителями учебной практики являются преподаватели профессионального модуля ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», имеющие профильное образование и проходящие дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме профессиональной стажировки.

4.4 Информационное обеспечение УП.

1. Нормативно-правовые акты.

1) Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан РФ» От 21.11.2011 № 323-ФЗ.

2) Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999г.

3) Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 апреля 2021 г. N 404н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения».

4) Приказ МР России от 21.03.2014 г. № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям».

5) СанПин 3.3686-21 «Санитарно – эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» от 28.01.2021 г.

2. Информационное обеспечение.

- 1) <http://www.rosminzdrav.ru> МЗ СР РФ;
- 2) <http://www.fgou-vunmc.ru> ФГОУ «ВУНМЦ РОСЗДРАВА»;
- 3) <http://www.consultant.ru/> - нормативные документы;
- 4) <http://www.rospotrebnadzor.ru> - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- 5) ЭУП по темам.

5. Требования к организации аттестации и оценке результатов УП

Аттестация учебной практики проводится

- в последний день практики
- в профильном кабинете колледжа
- в виде собеседования по билетам и демонстрации студентами умений и полученного ПО в симуляционных условиях в рамках программы УП.

Принимается руководителем учебной практики.

Оценивание: «зачет / не зачет» в соответствии с критериями оценки.

Билет для аттестации содержит следующие задания:

1. Защита учебной документации УП.
2. Демонстрация приобретения *первоначального практического опыта*: решение проблемно-ситуационной задачи по видам работ в соответствии с программой УП.
3. Демонстрация *освоенных умений* в соответствии с программой УП: выполнение умения, манипуляции (технологии медицинской услуги) в соответствии с рабочей программой УП.

Критерии оценки учебной практики:

Студенту выставляется *«зачет»*, при условии:

1. Успешного посещения (оценка за каждый день УП не ниже 3 «удовлетворительно») всех занятий учебной практики (или успешной отработки пропущенных занятий).
2. Овладения видами работ данной программы практики (приобретение первоначального практического опыта) на «4» или «5».
3. Овладения умениями данной программы практики на «4» или «5»
4. Безошибочного выполнения всех требований техники безопасности во время прохождения практики и во время ее аттестации.
5. Успешных оформления и защиты учебной документации практики.

Критерии оценки выполнения умений, (манипуляций, технологий):

«ОТЛИЧНО» (5) выставляется, если студент:

- рабочее место оснащается с соблюдением всех требований для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно в соответствии с алгоритмом (чек-листом, клиническими рекомендациями, СОП и т.п.) выполнения умения;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- выдерживается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- все действия обосновываются.

«ХОРОШО» (4) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно, но не всегда уверенно;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- нарушается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; действия обосновываются с уточняющими вопросами преподавателя.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью оснащается для выполнения умения ;
- нарушается последовательность выполнения умения;
- неуверенность действий;
- для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;

- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) выставляется, если студент:

- затрудняется с подготовкой рабочего места;
- невозможность самостоятельно выполнить умение;
- совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
- нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Рабочая программа
учебной практики
УП 04.02.02 «Оказание медицинской помощи,
осуществление сестринского ухода
и наблюдения за пациентами
хирургического профиля»

Профессиональный модуль 04.

*«Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода
и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»*

**МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского
ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов
при заболеваниях и (или) состояниях»**

**Раздел 04.02.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского
ухода и наблюдения за пациентами хирургического профиля»**

34.02.01 «Сестринское дело»


Медицинская сестра / Медицинский брат

Очная форма
Очно-заочная форма

Составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Утверждена
приказом директора БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
№ 101-03 от «31» 08 2024 г.

Согласована
с практическим здравоохранением
«31» 08 2024 г.
Главный врач БУЗ ВО «Острогожская РБ»
Зязин О. Ю.

Рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»
Протокол № 1 от «31» 08 2024 г.
Председатель ЦМК
Пархоменко С.А. 

Составитель:
Козлова М.В.

Преподаватель ПМ 04.
«Оказание медицинской помощи,
осуществление сестринского ухода
и наблюдения за пациентами при
заболеваниях и (или) состояниях»

Рецензенты:
Борисова С.В.

Заместитель директора
по практическому обучению
БПОУ ВО «Острогожский
медицинский колледж»

Шилин В.Н.

Заместитель главного врача
БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Рецензия
на рабочую программу учебной практики
УП 04.02.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами хирургического профиля»
ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»
МДК 04.01 «Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях»
для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело»
очная/очно-заочная формы обучения

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения в рамках ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях», МДК 04.01 «Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях», по ВД: «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, наличие требований к квалифицированному персоналу, практическому опыту, особенностям организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов умений для последующего формирования соответствующих профилю ПМ, ПК, общих компетенций, приобретение практического опыта для осуществления ВД: «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

В рабочей программе учебной практики перечислены проводимые в форме практической подготовки виды работ, направленные на освоение соответствующего вида деятельности, соответствующих им практических манипуляций (умений), а также требования к практическому опыту в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности подготовки.

В целях лучшей организации работы студентов в рабочей программе предусмотрены рекомендации для руководителя УП 04 по прохождению практики в форме практической подготовки, что позволит в полном объеме студентам овладеть необходимыми умениями и первоначальным ПО.

Аттестация учебной практики проводится в последний день практики в профильном кабинете колледжа, в виде собеседования по билетам в рамках рабочей программы УП.

Рабочая программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:

Борисова С.В.



Зам. директора по ПО БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»

Рецензия
на рабочую программу учебной практики
УП 04.02.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами хирургического профиля»
ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»
МДК 04.01 «Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях»
для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело»
очная/очно-заочная формы обучения

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения в рамках ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях», МДК 04.01 «Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях», по ВД: «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах».

Структура рабочей программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, наличие требований к квалифицированному персоналу, практическому опыту, особенностям организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов умений, соответствующих профилю ПМ, для последующего овладения ими ПК, ОК, приобретение практического опыта для осуществления ВД: «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах», по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Проведение учебной практики ведется в профильном кабинете колледжа, в форме практической подготовки.

Аттестация практики проводится в виде собеседования по билетам в рамках данной программы, что соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения.

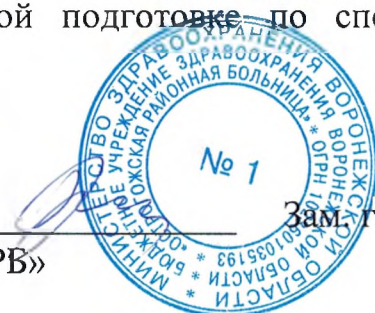
Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:

Шилин В.Н.

«Острогожская РВ»



Зам. главного врача БУЗ ВО

Содержание:

1. Паспорт рабочей программы УП
2. Результаты освоения рабочей программы УП
3. Структура и содержание УП
4. Условия реализации рабочей программы УП
5. Требования к организации аттестации и оценке результатов УП

1. Паспорт рабочей программы УП

1.1 Область применения программы.

Данная рабочая программа учебной практики УП 04.02.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами хирургического профиля» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является обязательной частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения в рамках ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях» по основному ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»

1.2 Распределение бюджета времени.

№	Виды работ	Количество часов (недель)
1.	Выполнение видов работ по <ul style="list-style-type: none">• МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях»<ul style="list-style-type: none">➤ Раздел 04.02.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами хирургического профиля»	30 ч
2.	Аттестация УП	6 ч

1.3 Особенности организации практики.

Данный вид учебной практики (36 часов – 1 неделя) проводится в форме практической подготовки в профильном кабинете колледжа в симуляционных условиях или концентрированно по окончании изучения вышеуказанных МДК в течение 6 дней по 6 часов, или рассредоточено по утверждённому расписанию по 4 или 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов можно разделить группу на бригады не менее 8 человек в каждой, что позволит в полном объёме овладеть первоначальным практическим опытом и необходимыми практическими умениями в рамках рабочей программы УП.

2. Результаты освоения рабочей программы УП (цели и задачи практики)

2.1. *Формирование практических профессиональных умений, соответствующих ВД: «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях» (для пациентов хирургического профиля) для последующего освоения студентами ПК, формирования ОК:*

Профессиональные компетенции:

- ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента.
- ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту.
- ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом.
- ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода.
- ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме.

Общие компетенции:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.2 *Приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях»:*

- оказания медицинской помощи, осуществления сестринского ухода и наблюдения за пациентами хирургического профиля.

3. Структура и содержание УП

№	ПМ (МДК)	Виды работ	Умения, манипуляции, технологии медицинских услуг	Время на освоение (час.)
1.	ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществлен е сестринского ухода и наблюдения за пациентами	Участвовать в оказании медицинской помощи в неотложной форме пациентам хирургического профиля	1. Остановка артериального кровотечения (наложение жгута) 2. Остановка венозного кровотечения (наложение давящей повязки) 3. Проведение иммобилизации при переломе верхней конечности 4. Проведение иммобилизации при переломе нижней конечности	6
2.	при заболеваниях и (или) состояниях» МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществлен е сестринского ухода и наблюдения за пациентами	Выполнять сестринские манипуляции при оказании медицинской помощи пациентам хирургического профиля	1. Наложение мягких повязок: перчатка 2. Наложение мягких повязок : варежка 3. Наложение мягких повязок : спиральная на грудную клетку 4. Наложение мягких повязок : восьмиобразная на сустав	6
3.	наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях» Раздел 04.02.02 «Оказание медицинской помощи, осуществлен е сестринского ухода и наблюдения за пациентами хирургическо го профиля»	Выполнять сестринские манипуляции при оказании медицинской помощи пациентам хирургического профиля (продолжение)	1. Наложение мягких повязок : чепец 2. Наложение мягких повязок : працевидная 3. Наложение мягких повязок : Дезо (фиксирующая руку к туловищу) 4. Ассистирование при перевязке, обработке ран	6
4.	наблюдения за пациентами хирургическо го профиля»	Оценивать состояние пациента и выявлять проблемы пациентов хирургического профиля Осуществлять фармакотерапию по назначению врача; Вести утвержденную медицинскую документацию	1. Взятие мазка из раны. Оформление направления в лабораторию 2. Проведение туалета раны с применением ЛС (асептиков, антисептиков) 3. Ассистирование при перевязке, обработке ран 4. Оформление медицинской документации (направлений на анализы и функциональные методы исследования) 5. Ведение сестринского дневника наблюдения за больным хирургического профиля	6

5.		Осуществлять сестринский уход за пациентами хирургического профиля Консультировать и обучать пациента хирургического профиля и его окружение по вопросам своей компетенции	1. Уход за дренажем 2. Посobie при стомах 3. Уход за постоянным мочевым катетером Фоля	6
6.		<i>Аттестация УП</i>		6

Документация учебной практики.

1. Рабочая программа УП.
2. КТП УП.
3. Методическая разработка УП.
4. УМК на каждое занятие УП.
5. Алгоритмы (СОПы) выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
6. Журнал классный.
7. Дневник УП.
8. Манипуляционник УП.
9. Отчет студента по УП.
10. Характеристика на каждого студента.
11. Ведомость аттестации УП.
12. ФОСы (билеты для аттестации УП с эталонами).
13. Критерии оценки выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
14. Критерии оценки УП
15. Справочная литература, нормативная документация.

4. Условия реализации рабочей программы УП

4.1. Требования к практическому опыту.

Студент к моменту прохождения данного вида учебной практики должен знать часть МДК 04.02 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами различных возрастов при заболеваниях и (или) состояниях» ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях», соответствующую содержанию конкретных видов работ.

4.2 База практики.

Данный вид учебной практики проводится в форме практической подготовки в профильном кабинете колледжа, материально-техническое и методическое оснащение которого соответствует утвержденному в колледже (с учетом требований ФГОС СПО по специальности подготовки 34.02.01 «Сестринское дело») табелю кабинета.

4.3 Наличие квалифицированного персонала.

Руководителями учебной практики являются преподаватели профессионального модуля ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при

заболеваниях и (или) состояниях» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», имеющие профильное образование и проходящие дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме профессиональной стажировки.

4.4 Информационное обеспечение УП.

1. Нормативно-правовые акты.

- 1) Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- 2) ГОСТ Р 52623.3-2015. Технологии выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода. Утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации от 31 марта 2015 г. N 199-ст;
- 3) ГОСТ Р 52623.4-2015 Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств. Утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации от 31 марта 2015 г. N 200-ст;
- 4) ГОСТ Р 52623.2-2015 Технологии выполнения простых медицинских услуг ДЕСМУРГИЯ, ИММОБИЛИЗАЦИЯ, БАНДАЖИ, ОРТОПЕДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ. Утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации от 31 марта 2015 г. N 198-ст;
- 5) СанПиН 3.3686-21. Санитарные правила и нормы Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней от 28.01.2021 N 4;
- 6) Приказ МЗ РФ от 28.10.2020г №1170н Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи населению по профилю «трансфузиология»;
- 7) Приказ Минздрава РФ от 15 ноября 2012 г. n 922н об утверждении порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю "хирургия"(в ред. приказа Минздрава РФ от 21.02.2020 n 114н);
- 8) Приказ Минздрава РФ от 09.06.2020 N 559н – Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи населению по профилю "хирургия (комбустиология)";

2. Информационное обеспечение.

- 1) <https://minzdrav.gov.ru/> МЗ РФ;
- 2) <http://www.fgou-vunmc.ru> ФГОУ «ВУНМЦ РОСЗДРАВА»;
- 3) <http://www.consultant.ru/>- нормативные документы;
- 4) <http://www.recipe.ru/> - нормативные документы;
- 5) <http://medsestre.ru/> -Ассоциация медицинских сестер России

5. Требования к организации аттестации и оценке результатов УП

Аттестация учебной практики проводится

- в последний день практики
- в профильном кабинете колледжа
- в виде собеседования по билетам и демонстрации студентами умений и полученного ПО в симуляционных условиях в рамках программы УП.

Принимается руководителем учебной практики.

Оценивание: «зачет / не зачет» в соответствии с критериями оценки.

Билет для аттестации содержит следующие задания:

1. Защита учебной документации УП.
2. Демонстрация приобретения первоначального практического опыта: решение проблемно-ситуационной задачи по видам работ в соответствии с программой УП.
3. Демонстрация освоенных умений в соответствии с программой УП: выполнение умения, манипуляции (технологии медицинской услуги) в соответствии с рабочей программой УП.

Критерии оценки учебной практики:

Студенту выставляется «зачет», при условии:

1. Успешного посещения (оценка за каждый день УП не ниже 3 «удовлетворительно») всех занятий учебной практики (или успешной отработки пропущенных занятий).
2. Овладения видами работ данной программы практики (приобретение первоначального практического опыта) на «4» или «5».
3. Овладения умениями данной программы практики на «4» или «5»
4. Безошибочного выполнения всех требований техники безопасности во время прохождения практики и во время ее аттестации.
5. Успешных оформления и защиты учебной документации практики.

Критерии оценки выполнения умений, (манипуляций, технологий):

«ОТЛИЧНО» (5) выставляется, если студент:

- рабочее место оснащается с соблюдением всех требований для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно в соответствии с алгоритмом (чек-листом, клиническими рекомендациями, СОП и т.п.) выполнения умения;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- выдерживается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- все действия обосновываются.

«ХОРОШО» (4) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно, но не всегда уверенно;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- нарушается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
действия обосновываются с уточняющими вопросами преподавателя.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью оснащается для выполнения умения ;
- нарушается последовательность выполнения умения;
- неуверенность действий;
- для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) выставляется, если студент:

- затрудняется с подготовкой рабочего места;
- невозможность самостоятельно выполнить умение;
- совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
- нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»

**Рабочая программа
учебной практики
УП 05 «Оказание медицинской помощи
в экстренной форме»**

**Профессиональный модуль 05.
*«Оказание медицинской помощи в экстренной форме»***

МДК 05.01 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»

**34.02.01 «Сестринское дело»
Медицинская сестра / Медицинский брат**


**Очная форма
Очно-заочная форма**

2024 г.

Составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Утверждена
приказом директора БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
№ 14-09 от «31» 08 2024 г.

Согласована
с практическим здравоохранением
«31» 08 2024 г.
Главный врач БУЗ ВО «Острогожская РБ»
Зязин О. Ю.

Рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»
Протокол № 1 от «31» 08 2024 г.
Председатель ЦМК
Пархоменко С.А. 

Составитель:
Колесникова А.Н.

Преподаватель ПМ 05.
«Оказание медицинской помощи
в экстренной форме»

Рецензенты:
Борисова С.В.

Заместитель директора
по практическому обучению
БПОУ ВО «Острогожский
медицинский колледж»

Шилин В.Н.

Заместитель главного врача
БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Рецензия
на рабочую программу учебной практики
УП 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»
ПМ 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»
МДК 05.01 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»
для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело»
очная/очно - заочная формы обучения

Данная рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно – заочная формы обучения в рамках ПМ 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме», МДК 05.01 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме», по ВД: «Оказание медицинской помощи в экстренной форме».

Содержание рабочей программы полностью соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Структура программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, наличие требований к квалифицированному персоналу, практическому опыту, особенностям организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов умений для последующего формирования соответствующих профилю ПМ, ПК, общих компетенций, приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД: «Оказание медицинской помощи в экстренной форме» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

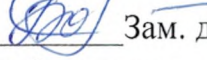
В рабочей программе учебной практики перечислены проводимые в форме практической подготовки виды работ, направленные на освоение соответствующего вида деятельности, соответствующих им практических манипуляций (умений), а также требования к практическому опыту в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения по специальности подготовки.

В целях лучшей организации работы студентов в рабочей программе предусмотрены рекомендации для руководителя УП 05 по прохождению практики в форме практической подготовки, что позволит в полном объеме студентам овладеть необходимыми умениями и первоначальным ПО.

Аттестация учебной практики проводится в последний день практики в профильном кабинете колледжа, в виде собеседования по билетам в рамках рабочей программы УП.

Рабочая программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент: Борисова С.В.  Зам. директора по ПО БПОУ ВО «Острогжский медицинский колледж»



Рецензия
на рабочую программу учебной практики
УП 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»
ПМ 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»
МДК 05.01 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»

для специальности: 34.02.01 «Сестринское дело»
очная/очно - заочная формы обучения

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО нового поколения по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно - заочная формы обучения в рамках ПМ 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме», МДК 05.01 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме», по ВД: «Оказание медицинской помощи в экстренной форме».

Структура рабочей программы соответствует требованиям: имеются пояснительная записка, цели и задачи, распределение бюджета времени, наличие требований к квалифицированному персоналу, практическому опыту, особенностям организации практики, документации, заполняемой на практике.

В рабочей программе четко сформулированы цели и задачи практики, прослеживается ориентированность на конечный результат: формирование у студентов умений, соответствующих профилю ПМ, для последующего овладения ими ПК, ОК, приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД: «Оказание медицинской помощи в экстренной форме» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Проведение учебной практики ведется в профильном кабинете колледжа, в форме практической подготовки.

Аттестация практики проводится в виде собеседования по билетам в рамках данной программы, что соответствует требованиям ФГОС СПО нового поколения.

Программа оформлена с соблюдением требований к оформлению документации: наглядно, в печатаном и электронном вариантах.

Рецензируемая рабочая программа может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Рецензент:

Шилин В.Н.



Зам. глав. врача БУЗ ВО «Острогожская РБ»

Содержание:

1. Паспорт рабочей программы УП
2. Результаты освоения рабочей программы УП
3. Структура и содержание УП
4. Условия реализации рабочей программы УП
5. Требования к организации аттестации и оценке результатов УП

1. Паспорт рабочей программы УП

1.1 Область применения программы.

Данная рабочая программа учебной практики УП 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», является обязательной частью ППССЗ специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная/очно-заочная формы обучения в рамках ПМ 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме» МДК 05.01 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме».

по основному ВД: «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»

1.2 Распределение бюджета времени.

№	Виды работ	Количество часов (недель)
1.	Выполнение видов работ по • МДК 05.01 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»	30 ч
2.	Аттестация УП	6 ч

1.3 Особенности организации практики.

Данный вид учебной практики (36 часов – 1 неделя) проводится в форме практической подготовки в профильном кабинете колледжа в симуляционных условиях или концентрированно по окончании изучения вышеуказанных МДК в течение 6 дней по 6 часов, или рассредоточено по утверждённому расписанию по 4 или 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов можно разделить группу на бригады не менее 8 человек в каждой, что позволит в полном объёме овладеть первоначальным практическим опытом и необходимыми практическими умениями в рамках рабочей программы УП.

2. Результаты освоения рабочей программы УП (цели и задачи практики)

2.1. *Формирование практических профессиональных умений, соответствующих ВД: «Оказание медицинской помощи в экстренной форме», для последующего освоения студентами ПК, формирования ОК:*

Профессиональные компетенции:

ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни

ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме

ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи

ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.

Общие компетенции:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.2 *Приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»:*

-Оказание медицинской помощи в экстренной форме

3. Структура и содержание УП

№	ПМ (МДК)	Виды работ	Умения, манипуляции, технологии медицинских услуг	Время на освоение (ч.)
1	ПМ 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме» МДК 05.01 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»	<i>Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме; Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания); Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи;</i>	1. Базовая сердечно-легочная реанимация взрослого 2. Базовая сердечно-легочная реанимация ребенка	6
2	«Оказание медицинской помощи в экстренной форме»	<i>Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме; Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания); Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи (продолжение)</i>	1. ПМП при ожогах 2. ПМП при химическом ожоге глаз 3. ПМП при анафилактическом шоке 4. ПМП при отморожении	6
3	«Оказание медицинской помощи в экстренной форме»	<i>Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме; Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания);</i>	1. ПМП при артериальном кровотечении (наложение артериального жгута) 2. ПМП при венозном кровотечении 3. ПМП при попадании инородного тела в дыхательные пути взрослого 4. ПМП при попадании инородного тела в дыхательные пути ребенка	6
4	«Оказание медицинской помощи в экстренной форме»	<i>Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма</i>	1. ПМП при переломе верхней конечности	6

	<p>человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;</p> <p>Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) (продолжение)</p>	<p>2. ПМП при переломе нижней конечности</p> <p>3. ПМП при синдроме «Острый живот»</p> <p>4. ПМП при электротравме</p>	
5	<p>Осуществлять клиническое использование крови и/или ее компонентов при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p>	<p>1. Определение групповой и резус-принадлежности крови</p> <p>2. Проведение пробы на индивидуальную совместимость перед трансфузией компонентов донорской крови</p> <p>3. Ведение учета донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (журнал регистрации переливания трансфузионных сред- ф 009/у)</p>	6
6	<p>Аттестация УП</p>		6

Документация учебной практики.

1. Рабочая программа УП.
2. КТП УП.
3. Методическая разработка УП.
4. УМК на каждое занятие УП.
5. Алгоритмы (СОПы) выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
6. Журнал классный.
7. Дневник УП.
8. Манипуляционник УП.
9. Отчет студента по УП.
10. Характеристика на каждого студента.
11. Ведомость аттестации УП.
12. ФОСы (билеты для аттестации УП с эталонами).
13. Критерии оценки выполнения умений (манипуляций, технологий медицинских услуг).
14. Критерии оценки УП
15. Справочная литература, нормативная документация.

4. Условия реализации рабочей программы УП

4.1. Требования к практическому опыту.

Студент к моменту прохождения данного вида учебной практики должен знать часть МДК 05.01 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме», соответствующую содержанию конкретных видов работ.

4.2 База практики.

Данный вид учебной практики проводится в форме практической подготовки в профильном кабинете колледжа, материально-техническое и методическое оснащение которого соответствует утвержденному в колледже (с учетом требований ФГОС СПО по специальности подготовки 34.02.01 «Сестринское дело») табелю кабинета.

4.3 Наличие квалифицированного персонала.

Руководителями учебной практики являются преподаватели профессионального модуля ПМ 05 «Оказание медицинской помощи в экстренной форме» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», имеющие профильное образование и проходящие дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года, в том числе в форме профессиональной стажировки.

4.4 Информационное обеспечение УП.

1. Нормативно-правовые акты.

- 1) Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- 2) ГОСТ Р 52623.3-2015. Технологии выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода. Утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации от 31 марта 2015 г. N 199-ст;
- 3) ГОСТ Р 52623.4-2015 Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств. Утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации от 31 марта 2015 г. N 200-ст;
- 4) ГОСТ Р 52623.2-2015 Технологии выполнения простых медицинских услуг ДЕСМУРГИЯ, ИММОБИЛИЗАЦИЯ, БАНДАЖИ, ОРТОПЕДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ. Утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации от 31 марта 2015 г. N 198-ст;
- 5) СанПиН 3.3686-21. Санитарные правила и нормы Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней от 28.01.2021 N 4;

- 6) Приказ МЗ РФ от 28.10.2020г №1170н Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи населению по профилю «трансфузиология»;
- 7) Приказ Минздрава РФ от 15 ноября 2012 г. n 922н об утверждении порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю "хирургия"(в ред. приказа Минздрава РФ от 21.02.2020 n 114н);
- 8) Приказ Минздрава РФ от 09.06.2020 N 559н – Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи населению по профилю "хирургия (комбустиология)";
- 9) Приказ Минздрава РФ от 15 ноября 2012 года N 919н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю "анестезиология и реаниматология" (с изменениями на 14 сентября 2018 года)
- 10) Приказ Минздрава РФ от 12 ноября 2012 года N 909н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи детям по профилю "анестезиология и реаниматология» (с изменениями на 9 июля 2013 года)

2. Информационное обеспечение (в том числе ЭУП при наличии, профессиональные программы).

- 1) <https://minzdrav.gov.ru/> МЗ РФ;
- 2) <http://www.fgou-vunmc.ru> ФГОУ «ВУНМЦ РОСЗДРАВА»;
- 3) <http://www.consultant.ru/>- нормативные документы;
- 4) <http://www.recipe.ru/> - нормативные документы;
- 5) <https://faronline.ru/>- Федерация анестезиологов и реаниматологов;
- 6) <http://medsestre.ru/> -Ассоциация медицинских сестер России;
- 7) <https://cr.minzdrav.gov.ru/> рубрикатор клинических рекомендаций.

4. Требования к организации аттестации и оценке результатов УП

Аттестация учебной практики проводится

- в последний день практики
- в профильном кабинете колледжа
- в виде собеседования по билетам и демонстрации студентами умений и полученного ПО в симуляционных условиях в рамках программы УП.

Принимается руководителем учебной практики.

Оценивание: «зачет / не зачет» в соответствии с критериями оценки.

Билет для аттестации содержит следующие задания:

1. Защита учебной документации УП.
2. Демонстрация приобретения первоначального практического опыта: решение проблемно-ситуационной задачи по видам работ в соответствии с программой УП.
3. Демонстрация освоенных умений в соответствии с программой УП: выполнение умения, манипуляции (технологии медицинской услуги) в соответствии с рабочей программой УП.

Критерии оценки учебной практики:

Студенту выставляется «зачет», при условии:

1. Успешного посещения (оценка за каждый день УП не ниже 3 «удовлетворительно») всех занятий учебной практики (или успешной отработки пропущенных занятий).
2. Овладения видами работ данной программы практики (приобретение первоначального практического опыта) на «4» или «5».
3. Овладения умениями данной программы практики на «4» или «5»
4. Безошибочного выполнения всех требований техники безопасности во время прохождения практики и во время ее аттестации.
5. Успешных оформления и защиты учебной документации практики.

Критерии оценки выполнения умений, (манипуляций, технологий):

«ОТЛИЧНО» (5) выставляется, если студент:

- рабочее место оснащается с соблюдением всех требований для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно в соответствии с алгоритмом (чек-листом, клиническими рекомендациями, СОП и т.п.) выполнения умения;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- выдерживается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- все действия обосновываются.

«ХОРОШО» (4) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения умения;
- практические действия выполняются последовательно, но не всегда уверенно;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- нарушается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- действия обосновываются с уточняющими вопросами преподавателя.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью оснащается для выполнения умения ;
- нарушается последовательность выполнения умения;
- неуверенность действий;
- для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) выставляется, если студент:

- затрудняется с подготовкой рабочего места;
- невозможность самостоятельно выполнить умение;
- совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
- нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.