

БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»

Директор БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»

« 02 » 09 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И. Ф. Борисов

**План работы
ССТВ «Острогожский медицинский колледж»
по обеспечению занятости выпускников на 2024-2025 уч. г.**

Работа по обеспечению занятости выпускников ССТВ ведется по направлениям:

- профессиональная ориентация;
- профессиональная адаптация;
- содействие трудоустройству;
- мониторинг трудоустройства;
- перспективное индивидуальное планирование профессионального развития выпускников, в т.ч. студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ.

№	Направление и мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Анализ спроса на рабочую силу и применение потребности в ней (мониторинг трудоустройства выпускников): - сбор сведений о трудоустройстве выпускников, в т.ч. студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ, комплексный и качественный анализ информации - сотрудничество между Центром занятости населения Острогожского района и БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж» по вопросам оказания помощи студентам и выпускникам учебного заведения, их	сентябрь-октябрь ежегодно	Рук. ССТВ, классные руководители выпускных групп, программист, секретарь учебной части. Директор, начальник отдела занятости населения	

	адаптации к рынку труда и предупреждения безработицы. - перспективное индивидуальное планирование профессионального развития выпускников, в т.ч. студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ. - сотрудничество с МО области по получению вакансий для трудоустройства выпускников колледжа, возможностям заключения договоров о целевом обучении.	в течение года декабрь, февраль, май	Рук. ССТВ, Классные руководители выпускных групп Рук. ССТВ Зам. дир. по ПО	
2.	<i>Реализация комплекса мер содействия молодежи в профессиональном самоопределении при поступлении в образовательное учреждение</i> - проведение профориентационной работы с учащимися школ города, района, других районов Воронежской области. - проведение Дня открытия дверей в колледже - участие в районных, городских и областных Ярмарках вакансий - психологическое консультирование и профотбор абитуриентов - мониторинг процесса адаптации у студентов и оказание психологической помощи в решении личностных проблем, анкетирование. - ознакомление с имеющимися вакансиями от МО области с целью заключения договоров о целевом обучении.	февраль-май, апрель март по плану службы занятости во время работы приемной комиссии сентябрь-октябрь, по мере обращения июнь – август	Секретарь приемной комиссии, преподаватели Директор Зам. дир. по УР, Зам. дир. по ПО, Зам. дир. по ВР, Зав.УЧ Зав. практикой Секретарь приемной комиссии. Рук. ССТВ Секретарь приемной комиссии, психолог Психолог Зам. дир. по ВР, психолог Секретарь приемной комиссии	

	- оказание адресной помощи выпускникам службой содействия трудоустройству БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»	в течение года	Рук. ССТВ	
3.	<i>Информирование студентов о наличии вакансии, потребности в специальностях, возможности дальнейшего обучения, профессионального роста:</i> - обеспечение освещения работы в колледже ССТВ на информационном стенде и на официальном сайте колледжа - доведение информации до студентов о вакансиях на рынке труда, о возможностях организации стажировки, профессиональной переподготовки, в том числе используя банк данных службы занятости и на сайте ОМК - информирование о возможностях заключения договоров о целевом обучении с МО области - информирование о возможностях дальнейшего обучения - проведение студенческой научно-практической конференции по актуальным проблемам медицины в колледже (по результатам УИРС) «Быть здоровым - здорово» - проведение Ярмарки вакансий с привлечением представителей, работодателей МО области - совместно с Обществом, Красного Креста, отделом образования Острогожского района, обществом «Милосердие», проведение сан.-просветительной работы по профилактике социально-значимых заболеваний и приобщению к ЗОЖ населения района. - проведение профессиональных конкурсов, в т.ч. в МО - базах практики БПОУ ВО «Острогожский	в течение года по мере появления вакансий сентябрь по мере появления вакансий от МО по мере появления вакансий апрель февраль в течение года март-апрель	Рук. ССТВ Программист Рук. ССТВ Программист Рук. ССТВ Программист Рук. ССТВ Зам. дир. по ПО Руководитель НСО Директор Рук. ССТВ Зам. дир. по ПО Рук. ССТВ Руководитель НСО Руководитель волонтерского отряда колледжа Зам. по ПО Зав.УЧ Зав. практикой Председатели ЦМК	

	медицинский колледж» - организация профессиональной переподготовки по специальностям «Медицинский массаж», «Скорая и неотложная медицинская помощь» - разносторонняя воспитательная работа, направленная не только на профессиональное развитие, но и формирование социальной и нравственной зрелости - рассмотрение и анализ вопросов трудоустройства выпускников колледжа, в т.ч. студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ, реализации индивидуальных перспективных планов профессионального развития на совещании у директора, пед. совете.	по мере комплектации групп по плану воспитательной работы сентябрь по необходимости	Руководитель КПК Зам. дир. по ВР Зав. УЧ Классные руководители Психолог Директор Рук. ССТВ Зам. дир. по УР Зам. дир. по ПО Зав. УЧ Классные руководители Психолог	
4.	<i>Обучение самостоятельному поиску рабочего места:</i> - проведение классных часов, посвященных вопросам трудоустройства - психолого - педагогические консультации выпускников по поиску рабочего места, в т.ч. студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ - анкетирование выпускников по вопросам трудоустройства, удовлетворенности и доступности образования в колледже	по плану воспитательной работы по плану психолога по плану психолога	Зам. дир. по ВР Зав. УЧ Классные руководители Психолог Зам. дир. по ВР Психолог	
5.	<i>Обеспечение связей с работодателями, органами управления здравоохранением, и выпускниками</i> - анкетирование, запросы по МО - базам практики БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж» о наличие вакансий для выпускников - двухлетний мониторинг трудоустройства выпускников, анализ реализации индивидуальных перспективных планов	Сентябрь, в течение года август – сентябрь в течение	Рук. ССТВ Зам. дир. по ПО Руководители ПП от колледжа Рук. ССТВ Классные руководители	

	профессионального развития, в т.ч. студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ - анкетирование молодых специалистов на проводимых курсах повышения квалификации, в МО - обеспечение тесной связи с представителями практического здравоохранения с целью улучшения качества подготовки и повышения конкурентоспособности выпускника	года в течение года по плану взаимодействия с МО	Зав. КПК Руководители ПП от колледжа Зам. дир. по ПО	
6.	<i>Осуществление мер, способствующих профессиональному становлению работника, формированию соответствующих профессиональных установок и потребностей к активному труду, достижению определенного уровня профессионализма</i> - формирование у студентов устойчивого познавательного интереса к освоению профессии через приобщение к УИРС	По плану НСО	Руководитель НСО	
7.	<i>Анализ трудоустройства выпускников, участие в организационных мероприятиях по содействию трудоустройству со всеми заинтересованными службами.</i>	По планам ЦЗ Воронежской обл., Департамента образования, Департамента здравоохранения Госкомстата КЦСТВ г.Москва.	Директор Рук. ССТВ Зам. дир. по ПО Зам. дир. по ВР	
8.	<i>Своевременное и полное обеспечение всех форм статистической отчетности, в т.ч. заполнение форм и отчетность ССТВ на сайте Координационно-аналитического центра содействия трудоустройству выпускников.</i>	По запросу	Рук. ССТВ Программист	

Руководитель ССТВ:  Пикулина В. А.