
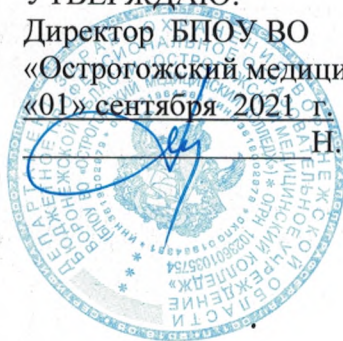


РАССМОТРЕНО:
На заседании общего собрания
(конференции) колледжа
Протокол № 4
от «01» сентября 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:
Первичной профсоюзной организацией
работников здравоохранения сотрудников
БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»
Председатель  Н.В. Александрова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
«01» сентября 2021 г.
Н.Ф.Борисов



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ
КОМИССИИ
БПОУ ВО «Острогожский медицинский
колледж»**

г. Острогожск

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экзаменационной комиссии (на период проведения вступительных испытаний) при приеме в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Острогожский медицинский колледж» (далее – Положение, Колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О персональных данных»;
- Письмом Министерства образования России от 18 декабря 2000 года № 16-51331 ин/16-13 «Рекомендации по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 22 августа 2017 г. №06-ПГ-МОН-35000 «О хранении документов об образовании»;
- другими федеральными, региональными, локальными нормативными правовыми актами, регламентирующими прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального

образования;

– Уставом БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж».

1.2. Экзаменационная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний и действует до срока окончания вступительных испытаний.

1.3. Экзаменационная комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей колледжа. К работе в экзаменационной комиссии могут привлекаться преподаватели из других образовательных организаций государственной системы образования.

1.4. Экзаменационная комиссия формируется не позднее, чем за 1 месяц до начала вступительных испытаний.

2. Структура и состав экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в колледже.

2.2. В состав экзаменационной комиссии входят председатель и члены экзаменационной комиссии.

2.3. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

3. Полномочия и функции экзаменационной комиссии.

3.1. Экзаменационная комиссия выполняет следующие функции:

- Современная подготовка материалов для вступительных испытаний;
- Участие во вступительных испытаниях и апелляциях;
- Объективная оценка способностей и склонностей поступающих на первый курс колледжа (входной контроль).

3.2. В целях выполнения своих функций экзаменационная комиссия в установленном порядке вправе спрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

3.3. Во время проведения вступительных испытаний лица, включенные в состав экзаменационной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

3.4. Срок полномочий экзаменационной комиссии составляет один год.

4. Права и обязанности членов экзаменационной комиссии

4.1. Председатель экзаменационной комиссии обязан:

- Участвовать в подборе состава экзаменационной комиссии;
- Разрабатывать методические рекомендации по подготовке к вступительным испытаниям, проводимым колледжем самостоятельно;
- Готовить банк заданий для формирования экзаменационных материалов, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- Выделять членов экзаменационной комиссии для проведения вступительных испытаний и апелляций;
- Проводить инструктаж членов экзаменационной комиссии по порядку проведения вступительных испытаний и апелляций;
- Участвовать в оперативном решении спорных вопросов во время проведения вступительных испытаний и апелляций;
- Вести учет рабочего времени членов экзаменационной комиссии;
- Готовить отчет об итогах работы экзаменационной комиссии.

4.2. Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- Работать под руководством председателя экзаменационной комиссии;
- Участвовать в проведении вступительных испытаний и апелляций;
- Соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- Участвовать в подготовке отчета об итогах работы экзаменационной комиссии.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.4. Председатель экзаменационной комиссии несет личную ответственность за корректность заданий, включаемых в банк, а также за правильность эталонных ответов.