

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
учебной практики
УП 01.01 «Лекарствоведение»
Профессиональный модуль 01. «Реализация лекарственных
средств и товаров аптечного ассортимента»
МДК 01.01 «Лекарствоведение»
Специальность 33.02.01 «Фармация»
Фармацевт
Базовый уровень подготовки
Очно-заочная форма

Данная рабочая программа учебной практики УП 01.01 «Лекарствоведение» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 33.02.01 «Фармация», является частью ППССЗ специальности 33.02.01 «Фармация» в рамках ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» МДК 01.01 «Лекарствоведение» по основному ВД: «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»

Распределение бюджета времени.

№	Виды работ	Количество часов (недель)
1.	Выполнение видов работ по МДК 01.01 «Лекарствоведение»	66ч
2.	Аттестация ПП.	6ч
	Итого	72ч (2неделя)

Особенности организации практики.

Данный вид учебной практики (72 часов – 2 неделя) проводится или концентрированно по окончании изучения вышеуказанных МДК в течение 12 дней по 6 часов, или рассредоточено по утверждённому расписанию по 4 или 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов целесообразно разделить группу на бригады не менее 8 человек в каждой, что позволит в полном объёме овладеть первоначальным практическим опытом и необходимыми практическими умениями в рамках программы УП.

Результаты освоения программы УП

(цели и задачи практики)

Формирование практических профессиональных умений:

- информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;
 - оформление торгового зала фитопрепаратами;
 - давать обоснованные рекомендации при отпуске фитопрепаратов;
 - соблюдать условия хранения фитопрепаратов;
 - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- соответствующих ВД: «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»,

для последующего освоения ими ПК и ОК:

Профессиональные компетенции:

- ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
- ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения
- ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.
- ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.
- ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
- ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

Общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
- ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»:

-реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

учебной практики

УП 02.01. «Технология изготовления лекарственных форм»

Профессиональный модуль 02. «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»

МДК 02.01 «Технология изготовления лекарственных форм»

Специальность 33.02.01 «Фармация»

Фармацевт

Базовый уровень подготовки

Очно-заочная форма

Данная рабочая программа учебной практики 02.01 «Технология изготовления лекарственных форм» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 33.02.01. «Фармация», является частью ППССЗ специальности 33.02.01. «Фармация» в рамках **ПМ 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»**, **МДК 02.01 «Технология изготовления лекарственных форм»**, по основному ВД: *«Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»* в вопросах изготовления лекарственных форм.

Распределение бюджета времени.

№	Виды работ	Количество часов (недель)
1.	Выполнение видов работ по <ul style="list-style-type: none">МДК 02.01 «Технология изготовления лекарственных форм»	66 ч
2.	Аттестация УП	6 ч
	Итого	72ч (2недели)

Особенности организации практики.

Данный вид учебной практики (72 часов – 2 недели) проводится или концентрированно по окончании изучения вышеуказанного МДК в течение 12 дней по 6 часов, или рассредоточено по утверждённому расписанию по 4 или 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов целесообразно разделить группу на бригады не менее 8 человек в каждой, что позволит в полном объёме овладеть первоначальным практическим опытом и необходимыми практическими умениями в рамках программы УП.

Результаты освоения программы УП

(цели и задачи практики)

Формирование практических профессиональных умений, соответствующих ВД:

«Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»:

- готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;
- упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску;
- пользоваться нормативной документацией.

для последующего освоения ими ПК и ОК:

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

Общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
- ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»:

- приготовления лекарственных средств и оформления их к отпуску.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

учебной практики

УП 02.02. «Контроль качества лекарственных средств»

Профессиональный модуль 02. «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»

МДК 02.02 «Контроль качества лекарственных средств»

Специальность 33.02.01 «Фармация»

Фармацевт

Базовый уровень подготовки

Очно-заочная форма

Данная рабочая программа учебной практики 02.02 «Контроль качества лекарственных средств» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 33.02.01. «Фармация», является частью ППССЗ специальности 33.02.01. «Фармация» в рамках ПМ 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля». МДК 02.02 «Контроль качества лекарственных средств» по основному ВД: «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля» в вопросах контроля качества лекарственных средств
Распределение бюджета времени.

№	Разделы практики	Количество дней	Количество часов
1.	Организационно-методическая работа фармацевта по контролю качества лекарственных средств. Контроль качества воды в условиях аптеки.	1	6
2.	Внутриаптечный контроль порошков.	1	6
3.	Внутриаптечный контроль жидких лекарственных форм.	1	6
4.	Внутриаптечный контроль мягких лекарственных форм.	1	6
5.	Внутриаптечный контроль стерильных и асептических лекарственных форм.	1	6
6.	Аттестация УП	1	6
	Итого	6 (1 неделя)	36

Особенности организации практики.

Данный вид учебной практики (36 часов – 1 неделя) проводится концентрированно по окончании изучения вышеуказанного МДК в течение 1 недели : 6 дней по 6 часов, или рассредоточено по утверждённому расписанию по 4 или 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов целесообразно разделить группу на бригады не менее 8 человек в каждой, что позволит в полном объёме овладеть первоначальным практическим опытом и необходимыми практическими умениями в рамках программы УП.

Результаты освоения программы УП

(цели и задачи практики)

Формирование практических профессиональных умений, соответствующих ВД:

«Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»:

- проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;
- регистрировать результаты контроля;
- пользоваться нормативной документацией.

для последующего освоения ими ПК и ОК:

Профессиональные компетенции:

ПК 1.6., 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

Общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
- ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Приобретение первоначального практического опыта для осуществления ВД «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»:

- проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
производственной практики
по профилю специальности
ПП 01 «Реализация лекарственных средств и товаров
аптечного ассортимента»

Профессиональный модуль 01. «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»

Специальность 33.02.01 «Фармация»
Фармацевт
Базовый уровень подготовки
Очно-заочная форма

Данная рабочая программа производственной практики по профилю специальности **ПП 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»** составлена в соответствии с требованиями федерального **33.02.01 «Фармация»** образовательного стандарта СПО по специальности, является частью ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация» в рамках изучения **ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»**

по основному ВД: «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента».

Распределение бюджета времени.

№	Наименование видов работ в аптечных подразделениях	Количество дней	Количество часов
1.	Знакомство с аптечной организацией, работа с НД, изучение СЭР, ТБ. Знакомство с аптечной документацией, современными методами работы, с аптечной терминологией, правилами трудового распорядка. Инструктаж по ТБ, ОТ, СЭР, противопожарной безопасности.	4	24
2.	Организация работы торгового зала аптечной организацией.	4	24
3.	Прием товаров аптечного ассортимента. Размещение товара по местам хранения.	4	24
4.	Организация фасовочных работ.	3	18
5.	Работа по приему рецептов и требований на экстермпоральные лекарственные средства. Заполнение документации	5	30
6.	Работа по отпуску готовых лекарственных средств по рецептам, в том числе льготным.	5	30
7.	Работа по отпуску лекарств и изделий медицинского назначения, разрешенных к отпуску без рецепта.	4	24
8.	Аттестация ПП.	1	6
	Итого	30 дней 5 недель	180 часов

Особенности организации практики.

Данный вид производственной практики проводится концентрированно по окончании изучения вышеуказанного ПМ в течение 5 недель: 30 дней, 6 дней в неделю, по 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов руководителю практики от колледжа (методическому) целесообразно составить скользящий график прохождения практики по подразделениям для малых групп, что позволит в полном объеме овладеть необходимыми практическим опытом, сформировать ПК по соответствующему ВД.

Результаты освоения программы ПП
(цели и задачи практики)

Формирование у студентов ПК по соответствующему виду деятельности:

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие

- товары аптечного ассортимента.
- ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.
 - ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.
 - ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
 - ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.
 - ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

Формирование у студентов ОК:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
- ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

Приобретение практического опыта для осуществления ВД

«Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»

-реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
производственной практики
по профилю специальности
ПП 02. «Контроль качества лекарственных средств»
Профессиональный модуль 02. «Изготовление лекарственных форм
и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»
Специальность 33.02.01 «Фармация»
Фармацевт
Базовый уровень подготовки
Очно-заочная форма

Данная рабочая программа производственной практики по профилю специальности **02. «Контроль качества лекарственных средств»** составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 33.02.01 «Фармация», является частью ППССЗ специальности 33.02.01 «Фармация» в рамках

ПМ 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля», по ВД: **«Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»**

Распределение бюджета времени.

№	Разделы практики	Количество дней	Количество часов
1.	Работа с нормативно-технической документацией по организации внутриаптечного контроля качества лекарственных форм.	1	6
2.	Внутриаптечный контроль порошков.	2	12
3.	Внутриаптечный контроль жидких лекарственных форм.	3	18
4.	Внутриаптечный контроль мягких лекарственных форм.	2	12
5.	Внутриаптечный контроль стерильных и асептических лекарственных форм.	3	18
6.	Аттестация ПП	1	6
	Итого	12 (2 недели)	72

Особенности организации практики.

Данный вид производственной практики проводится концентрированно по окончании изучения вышеуказанного МДК в течение 2 недель: 12 дней, 6 дней в неделю, по 6 часов в день.

В целях лучшей организации работы студентов руководителю практики от колледжа (методическому) целесообразно составить скользящий график прохождения практики для малых групп, что позволяет в полном объеме овладеть необходимыми практическим опытом, сформировать ПК по соответствующему ВД.

Результаты освоения программы ПП
(цели и задачи практики)

Формирование у студентов ПК по соответствующему виду деятельности:

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

Формирование у студентов ОК:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
- ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Приобретение практического опыта для осуществления ВД:

«Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

производственной практики

по профилю специальности

ПП 03 «Организация деятельности аптеки»

Профессиональный модуль 03. «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»

Специальность 33.02.01 «Фармация»

Фармацевт

Базовый уровень подготовки

Очно-заочная форма

Данная рабочая программа производственной практики по профилю специальности «Организация деятельности аптеки» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 33.02.01 «Фармация», является частью ППССЗ специальности 33.02.01 «Фармация» в рамках ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием», по ВД: 4.3.3 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием)

Цели и задачи практики - результаты освоения программы ПП.

Формирование у студентов ПК и ОК:

Формирование у студентов ПК:

ПК 1.6	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК 1.7	Оказывать первую медицинскую помощь.
ПК 1.8	Оформлять документы первичного учета.
ПК 3.1	Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.
ПК 3.2	Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.
ПК 3.3	Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.
ПК 3.4	Участвовать в формировании ценовой политики.
ПК 3.5	Участвовать в организации оптовой торговли.
ПК 3.6	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

Формирование у студентов ОК:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Приобретение практического опыта для осуществления ВД:

Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием)

ПО:

- Ведение первичной учетной документации;

- Проведения экономического

анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;

- Соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.

Формирование готовности к самостоятельной профессиональной деятельности по специальности 33.02.01

«Фармация».

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Преддипломной практики ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ФАРМАЦИЯ»

Специальность 33.02.01 «Фармация»

Фармацевт

Базовый уровень подготовки

Очно-заочная форма

Данная рабочая программа «Преддипломная практика» по специальности «Фармация» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 33.02.01 «Фармация», является частью ППССЗ специальности 33.02.01 «Фармация» в рамках ПМ 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»,

ПМ 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»,

ПМ 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием)»,

по ВД:

- Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля;
- Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

Преддипломная практика по специальности «Фармация» направлена на углубление студентом приобретенного первоначального практического опыта, развития ОК и ПК, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности и выполнения выпускной квалификационной работы в аптечных организациях различных организационно - правовых форм собственности.

Цели и задачи практики

(требования к результатам освоения практики)

Закрепление, полученных в течение всего обучения умений и знаний.

Углубление первоначального практического опыта обучающихся:

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- приготовления лекарственных средств;
- проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску;
- ведения первичной учетной документации;
- проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;
- соблюдение требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.

Развитие у студентов ПК:

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

Развитие у студентов ОК:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
- ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Проверка готовности обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности по специальности 33.02.01 «Фармация»

Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Распределение бюджета времени.

Продолжительность преддипломной практики 4 недели, 6 рабочих дней в неделю по 6 часов в день, всего – 144 часа.