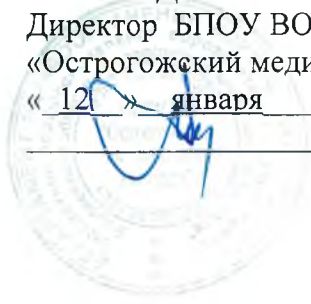


РАССМОТРЕНО:
На заседании общего собрания
(конференции)
Протокол № 1
от «11» января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
« 12 » января 2016 г.
Н.Ф.Борисов



СОГЛАСОВАНО:
Первичной профсоюзной организацией
работников здравоохранения сотрудников
БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»
Председатель А.А.А. Н.В.Александрова

СОГЛАСОВАНО:
Профсоюзным комитетом студентов
БПОУ ВО ВО «Острогожский медицинский
колледж»
Председатель Л.С.К. Л.С.Колесникова

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
в БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»

г.Острогожск
2016 г.

1. Общие положения.

Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации разработано на основе следующих документов:

- 1.1. Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в РФ» (с изменениями и дополнениями).
- 1.2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- 1.3. «Рекомендации по организации практического обучения студентов средних медицинских и фармацевтических учебных заведений в рамках выполнения Доктрины среднего медицинского и фармацевтического образования в РФ» от 06.04.2004г.
- 1.4. Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного-плана – ОПОП НПО/СПО.
- 1.5. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) среднего профессионального образования 2014 года по специальностям подготовки.
- 1.6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования"
- 1.7. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) от 21.11.2011г № 323-ФЗ.
- 1.8. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16.04.2012г. № 362н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки по основным образовательным программам среднего, высшего и послевузовского медицинского и фармацевтического

образования и дополнительным профессиональным образовательным программам».

1.9. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 15.01.2007г.№30 «Об утверждении Порядка допуска студентов высших и средних медицинских учебных заведений к участию в оказании медицинской помощи гражданам».

1.10. Устав БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж».

Данное положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж».

2. Текущий контроль.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях.

2.2. Основными задачами текущего контроля успеваемости, осуществляемого в межсессионный период, являются:

- проверка хода и качества освоения учебного материала студентами,
- приобретение и развитие навыков самостоятельной работы студентов,
- совершенствование методики проведения занятий,
- упрочение обратной связи между преподавателями и студентами.

2.3. Виды текущего контроля.

При изучении дисциплины, МДК и других элементов ПМ (ПМ) могут быть предусмотрены различные виды текущего контроля обучающихся:

2.3.1. Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

- 2.3.2. Письменный контроль – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса.
- 2.3.3. Комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам.
- 2.3.4. Выполнение и защита домашних заданий (внеаудиторной самостоятельной работы) – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами курса.
- 2.3.5. Дискуссии, тренинги, круглые столы и др. – групповое обсуждение вопросов проблемного характера, позволяющее продемонстрировать умение работать в команде, принимать решения, отстаивать свою точку зрения.
- 2.3.6. Тестовый контроль – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные) и различных уровней сложности.
- 2.3.7. Решение ситуационных задач, выполнение технологии медицинских услуг, выполнение практикоориентированных заданий.
- 2.3.8. Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями.
- 2.4. Организация и проведение текущего контроля.

Текущий контроль осуществляется самостоятельно преподавателем, ведущим занятие. Формы текущего контроля определяются с учетом типов учебных занятий.

В начале изучения дисциплины, ПМ преподавателем может проводиться вводный контроль знаний и умений обучающихся,

приобретенных на предшествующем этапе обучения и необходимых для успешного освоения новых дисциплин, ПМ.

Преподаватель обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии оценки текущего контроля успеваемости.

2.5. Критерии оценки текущего контроля успеваемости студентов.

2.5.1. Текущий контроль на теоретических занятиях осуществляется в соответствие с критериями оценки знаний и умений на теоретических занятиях (см приложение №1).

2.5.2. Текущий контроль учебной деятельности студента на практических занятиях осуществляется в соответствие с оценочным листом и критериями итоговой оценки практических занятий (см приложение № 2, 3).

2.5.3. Текущий контроль овладения технологиями выполнения медицинских услуг осуществляется в соответствие с критериями оценки технологии выполнения медицинских услуг (см приложение № 4).

2.5.4. Правильность выполнения тестовых заданий осуществляется в соответствие с критериями оценки выполнения тестовых заданий: оценка 5 «отлично» выставляется за правильные ответы на 91 – 100% заданий, оценка 4 «хорошо» - за правильные ответы на 81 – 90% заданий, оценка 3 «удовлетворительно» - за правильные ответы на 71 – 80% заданий, оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется в случае правильных ответов на 70% заданий и менее.

2.6. Методы оценки преподавателями текущих знаний и умений студента должны быть педагогически обоснованными. Отметка может ставиться за активную работу на занятиях; за выполнение домашних заданий; за устный ответ на заданный вопрос; за подготовку самостоятельного материала (рефераты, бюллетени, обзоры и др.); за проверочные контрольные работы (письменные опросы); за подготовку оборудования, приборов, макетов к проведению лабораторных и практических работ; за нестандартный,

творческий подход к решению поставленных задач и по другим педагогически обоснованным основаниям.

- 2.7. Отметки в ходе текущего контроля знаний преподаватели вносят в классный журнал на страницы, отведенные для соответствующей дисциплины, ПМ.
- 2.8. Результаты текущего контроля знаний должны доводиться до сведений студентов. При внесении в журнал оценки в ходе текущего контроля знаний преподаватель обязан обосновать выставление той или иной оценки.
- 2.9. Данные текущего контроля должны использоваться администрацией колледжа, цикловыми методическими комиссиями и преподавателями для своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации консультаций, а также для совершенствования методики преподавания дисциплин, ПМ.

3. Промежуточная аттестация.

- 3.1. Промежуточная аттестация (ПА) проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки обучающихся Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в части требований к результатам освоения дисциплин, ПМ ППССЗ по специальностям подготовки и определяет:
 - полноту и прочность теоретических знаний,
 - сформированность умения применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности,
 - соответствие уровня и качества подготовки требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту,
 - развитие общих и сформированность профессиональных компетенций.

- 3.2. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка знаний и умений и оценка компетенций обучающихся.
- 3.3. Промежуточная аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебными планами по специальностям подготовки и календарными графиками учебного процесса по семестрам.
- 3.4. Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине, ПМ указаны в учебном плане, контрольно-оценочные материалы рассматриваются цикловыми методическими комиссиями.
- 3.5. Расписание ПА (дата и форма проведения ПА) доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.
- 3.5.1. Расписание ПА состоит из двух частей и вывешивается на стенде: I часть – расписание экзаменов, экзаменов квалификационных; II часть – аттестация ПП.
- 3.5.2. Зачеты, дифзачеты по отдельным дисциплинам, МДК, УП проводится на последнем занятии.
- 3.6. Формы промежуточной аттестации.
- 3.6.1. Дисциплины, ПМ являются обязательными для аттестации элементами ППССЗ. Их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации:
- экзамен квалификационный по итогам освоения всех элементов профессионального модуля,
 - экзамен по отдельной дисциплине или междисциплинарному курсу,
 - дифференцированный зачет,
 - зачет,
 - итоговая контрольная работа.
- 3.6.2. Формы ПА по дисциплинам общеобразовательного, общепрофессионального цикла и циклов ОГСЭ и ЕН: зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

3.6.3. Formой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году.

3.6.4. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю.

В колледже предусмотрена поэтапная оценка степени освоения ПМ (см приложение № 5) и предусмотрены следующие формы ПА по составным элементам профессионального модуля:

- по междисциплинарным курсам – экзамен. Если МДК изучается несколько семестров, то по окончании семестра возможно проведение зачета, дифференцированного зачета.
- по учебной практике – зачет; по производственной практике – дифференцированный зачет. Порядок проведения аттестации УП, ПП регламентируется Положением о практике колледжа.
- форма ПА по профессиональному модулю – экзамен квалификационный.
- экзамен квалификационный является обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения (освоенных ОК и ПК, ПО в соответствии с видом деятельности).
- экзамен квалификационный проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО.

3.7. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачетов и дифзачетов – 10, без учета зачетов по физической культуре.

4. Допуск студентов к промежуточной аттестации.

- 4.1. К промежуточной аттестации допускаются студенты, имеющие положительные оценки текущего контроля и положительные оценки за предшествующие этапы (при их наличии в учебном плане) по дисциплинам, ПМ.
- 4.2. Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и учебной и (или) производственных практик.
- 4.3. Допуск студента к экзаменам фиксируется в зачетной книжке печатью «допущен к сессии». Студент, не имеющий в зачетной книжке отметки о допуске, к экзамену не допускается.
- 4.4. Решение о допуске студента к зачету (в т. ч. дифференцированному) принимает преподаватель, ведущий предмет. Никаких особых отметок в документах не требуется.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации.

- 5.1. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины или междисциплинарного курса, УП, ПП. Дифференцированный зачет, зачет, итоговая контрольная работа может проводиться в виде следующих форм: тестирование, письменный опрос, устный опрос, защита реферата или творческой работы, выполнение практических заданий, комбинированная форма и др.
- 5.2. На каждый семестр составляется расписание экзаменов и консультаций, график аттестации ПП, которые утверждаются директором и доводятся до сведения преподавателей и студентов не позднее, чем за 2 недели до начала ПА (в том числе вывешиваются на стенде УЧ).

5.3. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. При составлении расписания экзаменов учитывается, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Экзамен может проводиться в устной, письменной форме или в виде решения тестовых заданий.

5.5. Методическое оснащение промежуточной аттестации (комплекты контрольно-оценочных средств) рассматриваются на заседаниях ЦМК и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Все материалы формируются на основе действующих рабочих программ.

5.6. Материалы для подготовки студентов к промежуточной аттестации формируются преподавателями и доводятся до сведения студентов.

5.7. Подготовка и проведение экзамена по отдельной дисциплине/МДК.

5.7.1. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы: билеты (экзаменационные материалы), эталоны ответов, наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и инструментарий, разрешенные к использованию на экзамене, экзаменационная ведомость, необходимая электронно-вычислительная техника, программное обеспечение. Форма проведения экзамена может быть устной, письменной или смешанной, с использованием компьютерных средств.

5.7.2. Экзамен принимается комиссией, в состав которой могут входить преподаватель, ведущий учебные занятия по данной дисциплине (МДК) в группе, представитель администрации колледжа.

5.7.3. На выполнение заданий в тестовой форме, в том числе с использованием компьютерных средств, обучающемуся отводится не более 1 минуты на одно задание.

5.8. Подготовка и проведение экзамена квалификационного.

5.8.1. К началу экзамена квалификационного должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты, в том числе билеты для оценки освоения ОК, с эталонами ответов,
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и инструментарий, разрешенные к использованию на экзамене,
- экзаменационная ведомость,
- индивидуальный оценочный лист ПК и ПО соответствующего ПМ на каждого допущенного к экзамену квалификационному студента.

5.8.2. Билет на экзамене квалификационном включает такое количество заданий, которое необходимо для оценки освоения обучающимися всех ПК данного профессионального модуля (см приложение № 6).

5.8.3. Обучающиеся на экзамен квалификационный представляют:

- индивидуальный лист формирования ОК,
- результат защиты курсовой работы (при ее наличии на данном ПМ),
- зачетную книжку.

5.8.4. При защите ОК в индивидуальном листе оценки общих компетенций должно быть не менее одного результата по каждой ОК, заверенных подписями соответствующих преподавателей, руководителей практики и т.п. Подтверждение каждого результата участия в конкретных мероприятиях должны быть представлены в портфолио студента. При отсутствии таких результатов обучающийся берет дополнительный билет на каждую незащищенную ОК. Билет для оценки ОК включает решение предложенной ситуации и два вопроса по данной ОК.

5.8.5. В состав комиссии экзамена квалификационного входят преподаватель(и) по профилю специальности, представители практического здравоохранения по профилю специальности (по согласованию), представитель администрации колледжа (председатель ЦМК).

5.8.6. На сдачу экзамена квалификационного предусмотрено не более 30 минут на каждого обучающегося.

- 5.9. Экзамены проводятся в специально подготовленных помещениях. Во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться не более 4-5 обучающихся.
- 5.10. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора не допускается.
- 5.11. Составы комиссий, принимающих все виды экзаменов, утверждаются приказом директора и оплата производится за фактически затраченные часы на основании экзаменационной ведомости.

6. Оформление результатов промежуточной аттестации.

- 6.1. Оценки, полученные во время промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительной), заносятся преподавателем в зачетную книжку студента, а также в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная). Независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля знаний по данному предмету, оценка, полученная во время промежуточной аттестации, является определяющей и идет в диплом. Оценки, полученные на дифзачете, за выполнение итоговой контрольной работы, учитываются как текущие. В зачетную книжку выставляется итоговая оценка.
- 6.2. Оценки за экзамены выставляются на левую сторону зачетной книжки. Итоговые оценки при ПА в виде итоговой контрольной работы, дифзачетов и зачеты выставляются на правую сторону зачетной книжки. В зачетной книжке студента проставляется дата фактической сдачи промежуточной аттестации.
- 6.3. При проведении ПА в виде итоговой контрольной работы, дифференцированного зачета и экзамена уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно») и фиксируется в

классном журнале, экзаменационной ведомости, ведомости аттестации ПП (все оценки) и в зачетной книжке (кроме неудовлетворительных).

6.4. При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в классном журнале, в ведомости аттестации УП, в зачетной книжке словом «зачет» («зачтено»).

6.5. Итогом проверки освоения ПМ на экзамене квалификационном является однозначное решение об освоении вида деятельности. В зачетной книжке фиксируется заключение «освоен на оценку» 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), в экзаменационной ведомости – «освоен на оценку 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»)/ не освоен(неудовлетворительно)», в индивидуальном оценочном листе ПМ – «освоен на оценку 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»)/ не освоен (неудовлетворительно)».

6.6. Результаты ПА по ПМ по всем специальностям подготовки учитываются в индивидуальном аттестационном листе каждого студента, который хранится в личном деле студента.

6.7. Критерии оценки ПА.

6.7.1. Критерии оценки проведения итоговой контрольной работы разрабатываются самостоятельно преподавателями в зависимости от вида контрольной работы и согласовываются с ЦМК.

6.7.2. «Зачет» («зачтено») при аттестации дисциплин общеобразовательного, общепрофессионального циклов, циклов ОГСЭ и ЕН, разделов МДК выставляется при условии посещаемости не менее 50% занятий и при положительной текущей успеваемости. Студентам, занимающихся физической культурой в спецгруппах, «зачет» («зачтено») выставляется при условии подготовки и защиты двух реферативных работ на темы о здоровом образе жизни и посещаемости занятий не менее 50% занятий.

6.7.3. Если экзамен или дифференцированный зачет проводится в тестовой форме, то оценка выставляется в соответствии с критериями оценки выполнения тестовых заданий: оценка 5 «отлично» выставляется за

правильные ответы на 91 – 100% заданий, оценка 4 «хорошо» - за правильные ответы на 81 – 90% заданий, оценка 3 «удовлетворительно» - за правильные ответы на 71 – 80% заданий, оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется в случае правильных ответов на 70% заданий и менее.

6.7.4. Если экзамен или дифференцированный зачет проводится в устной или письменной форме, то оценка выставляется в соответствии с критериями оценки экзамена (см приложение № 7).

6.7.5. Критерии оценки УП, ПП определяются в Положении о практике колледжа.

6.7.6. В критерии оценки освоения профессионального модуля входит оценка ПО, уровень развития общих, сформированности профессиональных компетенций, соответствующих виду деятельности. Критерии освоения профессионального модуля разработаны для каждого ПМ по специальностям подготовки и представлены в виде оценочных листов, входящих в состав КОС по ПМ. (см приложение № 8).

6.8. Студенту, пропустившему более 50% учебного времени и не отработавшему пропущенные занятия при изучении УД, ПМ, в журнале и ведомости ставится не аттестован (н/а).

6.9. Студенту, использующему в ходе экзамена неразрешенные источники и средства для получения информации, выставляется неудовлетворительная оценка.

6.10. В случае неявки студента на промежуточную аттестацию преподавателем делается запись «не явился» в экзаменационной ведомости.

7. Порядок ликвидации академической задолженности и пересдачи с целью повышения оценки.

7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам, ПМ (в том числе УП, ПП) программы

подготовки или непрохождение промежуточной аттестации (неявка) при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

- 7.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 7.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим дисциплинам, ПМ не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора колледжа, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 7.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.
- 7.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно, до ликвидации академической задолженности.
- 7.6. Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительной причине – имеют возможность сдать экзамен, ПА в течение текущего семестра по приказу директора. Сроки пересдачи определяются заместителем директора. Указанные студенты, не сдавшие ПА в установленные сроки (по неуважительным причинам), считаются имеющими академическую задолженность.
- 7.7. Студентам, имеющим академическую задолженность, предоставляется возможность пересдачи ПА только в следующем семестре.
- 7.8. Обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

- 7.9. Пересдача итоговой оценки с целью ее повышения производится по заявлению студента директору колледжа. Разрешается пересдача двух оценок за период обучения. Допуск к пересдаче на повышение оценки оформляется приказом по колледжу. Пересдача производится комиссии, установленной директором колледжа.
- 7.10. В случае успешной пересдачи в зачетной книжке на странице аттестации УД, ПМ делается запись «Название дисциплины, ПМ» - «пересдача» - фактическая дата – полученная оценка – подпись членов комиссии. Запись о пересдаче обязательно вносится в экзаменационную ведомость, сводную ведомость.
- 7.11. Обучающиеся, выполнившие в полном объеме учебный план за учебный год и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий курс приказом директора колледжа.

Приложение № 1.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

5(отлично) выставляется, если студент:

- Отвечал на вопросы самостоятельно без наводящих вопросов. В ответе могли быть неточности, которые студент исправлял по замечанию преподавателя.
- При ответе полно излагал материал. Ответы были обоснованы, в ответах использованы межпредметные связи.
- В ответах использовал данные дополнительной литературы.
- На занятиях проявлял активность.
- Своевременно и правильно выполнял задания преподавателя.
- Самостоятельно выполнял задания, способствующие развитию ОК и формированию ПК.

4 (хорошо) выставляется, если студент:

- На занятиях проявлял активность.
- Своевременно выполнял задания преподавателя, допускается одна-две ошибки или несколько недочетов в выполнении задания.
- В устных ответах допускались небольшие пробелы, не приводящие к неправильным утверждениям. По наводящим вопросам студент быстро мог исправить свои ошибки.
- В ответах использовались межпредметные связи, данные дополнительной литературы, но в обоснованиях могли быть неточности.
- Самостоятельно выполнял задания, способствующие развитию ОК и формированию ПК.

3 (удовлетворительно) выставляется, если студент:

- Был недостаточно активен на занятиях.
- Не систематически или не вовремя выполнял задания преподавателя.
- В ответах неполно или непоследовательно раскрывал содержание материала. Однако в ответах показал общее понимание вопроса.
- Имел затруднения или допускал ошибки в определении понятий.
- Полный ответ составлял с помощью наводящих вопросов преподавателя.
- Принимал участие в выполнении заданий, способствующих развитию ОК и формированию ПК.

2 (неудовлетворительно) выставляется, если студент:

- Был пассивен на занятиях.
- Задания выполнял небрежно, с ошибками.
- В ответах обнаружил непонимание большей части материала или наиболее важной части учебного материала.
- Допускал ошибки в основных определениях, которые не мог исправить с помощью наводящих вопросов преподавателя.
- Проявлял нежелание в выполнении заданий, способствующих развитию ОК и формированию ПК.

Оценочный лист практического занятия.

№ п/п	Ф.И.О.	Подготовка к занятию, Культура общения, активность	Входящий контроль	Самостоятельная работа студентов			Итоговый контроль	Ведение дневника	Общая оценка
				Выполнение манипуляций по алгоритму	Заполнение документации	Ситуационные задания			
		0-3	2-5	2-5	0-5	2-5	2-5	0-2	8-30
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									

Критерии оценки.

30-27 баллов – «5» отлично.

26-24 балла – «4» хорошо.

23-21 балл – «3» удовлетворительно.

Менее 21 балла - «2» неудовлетворительно.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

5 («отлично») выставляется, если студент:

1. Посетил не менее 80% учебного времени и пропущенные по уважительным причинам занятия были отработаны своевременно по расписанию с преподавателем.
2. Полностью овладел профессиональными и общими компетенциями, соответствующими данной УД, ПМ.
3. На занятиях проявил активность.
4. Своевременно и точно выполнял задания преподавателя.
5. Имел контакт с больными (чуткость, внимательность, тактичность).
6. Правильно, своевременно, аккуратно заполнял манипуляционный журнал и дневник практического занятия.
7. Имел внешний вид в соответствии с требованиями.
8. Всегда соблюдал правила ТБ и противоэпидемической безопасности.

4 («хорошо») выставляется, если студент:

1. Полностью овладел профессиональными и общими компетенциями, соответствующими данной УД, ПМ может допустить некоторую неточность в теоретическом обосновании.
2. На занятиях проявлял активность.
3. Своевременно и точно выполнял задания преподавателя.
4. Имел контакт с больными (чуткость, внимательность, тактичность).
5. Правильно, своевременно, но недостаточно аккуратно заполнял и оформлял манипуляционный журнал и дневник практических занятий.
6. Имел внешний вид в соответствии с требованиями.
7. Всегда соблюдал правила ТБ и противоэпидемической безопасности.

3 («удовлетворительно») выставляется, если студент:

1. Посетил не менее 50% учебного времени, а пропущенные занятия отработал.
2. Овладел полностью овладел профессиональными и общими компетенциями, соответствующими данной УД, ПМ, но не всегда может полностью теоретически их обосновать.
3. Был недостаточно активен на занятиях.
4. Не всегда своевременно и достаточно аккуратно оформлял и заполнял манипуляционный журнал и дневник практических занятий.
5. Не всегда своевременно и точно выполнял задания преподавателей.
6. Внешний вид не всегда полностью соответствует требованиям.
7. Всегда соблюдал правила ТБ и противоэпидемической безопасности.

2 («неудовлетворительно») выставляется, если студент:

1. Пропустил 50% и более учебного времени
2. Не полностью овладел ОК и ПК.
3. Был пассивен на занятиях.
4. Небрежен в выполнении задания преподавателя.
5. Не всегда внимателен к больному.
6. Небрежен в ведении манипуляционного журнала и дневника практических манипуляций.
7. Внешний вид не соответствует предъявленным требованиям.
8. Нарушал требования ТБ и противоэпидемической безопасности.

**Критерии оценки практических манипуляций
(технологий выполнения медицинских услуг):**

«ОТЛИЧНО» (5) выставляется, если студент:

- рабочее место оснащается с соблюдением всех требований для выполнения манипуляции ;
- практические действия выполняются последовательно в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляции;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- выдерживается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- все действия обосновываются.

«ХОРОШО» (4) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения манипуляции;
- практические действия выполняются последовательно, но не всегда уверенно;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- нарушается регламент времени;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;
- действия обосновываются с уточняющими вопросами преподавателя.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) выставляется, если студент:

- рабочее место не полностью оснащается для выполнения манипуляции;
- нарушается последовательность выполнения манипуляции;
- неуверенность действий;
- для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии преподавателя;
- соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;
- рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима.

« НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) выставляется, если студент:

- затрудняется с подготовкой рабочего места;
- невозможность самостоятельно выполнить манипуляцию;
- совершаются действия , нарушающие безопасность пациента и медперсонала;
- нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

Контроль и оценка результатов освоения ПМ.

	МДК (Э)	УП (З)	ПП (ДЗ)	Курсовая работа (ДЗ)	ПМ (ЭК)
З	+	+	+	+	+
У	+	+	+	+	+
ПО		+	+	+	+
ПК			+	+	+
ОК			+	+	+
ВД					+
Оценка	2,3,4,5	зачет / не зачет	2,3,4,5	2,3,4,5	Освоил на оценку (3,4,5) / не освоил

Экзамен квалификационный.

Специальность _____

ПМ _____

Билет № 1

Инструкция.

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Для его выполнения Вы можете воспользоваться справочной литературой и материально-техническим обеспечением для решения поставленной задачи.
3. Время выполнения задания – 30 мин.

Задание:

1. Задача (для оценки ПК).

Текст задачи

Продемонстрируйте знания и умения, освоение ПО, ПК, способность владеть ВД, соответствующих данному ПМ.

Вопросы к задаче (для оценки ПК):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

2. Вопросы для оценки ПК, не вошедших в задачу.

- 1.
- 2.

3. *Оценка уровня освоения общих компетенций на основании портфолио, индивидуального листа формирования ОК.*

В случае отсутствия зачета по какой-либо компетенции, возьмите дополнительно билет на каждую не аттестованную ОК и ответьте на поставленные задания.

Приложение № 7.

Критерии оценки промежуточной аттестации (экзамен, дифференцированный зачет в устной или письменной форме).

5(отлично) выставляется, если студент:

- На поставленный вопрос отвечал четко с обоснованием своего ответа. В ответе могли быть недочеты, которые студент исправлял самостоятельно.
- Правильно оценил заданную ситуацию, выбрал правильную тактику действий, обосновывая каждый этап.
- В ответе использовал межпредметные связи и данные дополнительной литературы.
- Свободно применял знания теоретического материала для решения практических ситуаций.

4 (хорошо) выставляется, если студент:

- Показал хорошие знания учебного материала, отвечал на поставленный вопрос с обоснованием своего ответа. В ответе могли быть ошибки, которые студент исправлял с помощью преподавателя.
- Правильно оценил заданную ситуацию, выбрал правильную тактику действий. В ответе могли быть незначительные затруднения.
- В ответе мог использовать межпредметные связи с дополнительными комментариями преподавателя.
- Студент при ответах может применять знания теоретического материала для решения практических заданий.

3 (удовлетворительно) выставляется, если студент:

- Показал знания основного учебного материала, но испытывал затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации и выборе тактики действий.
- Допускал неточности в определении понятий, необходимых для решения профессиональных задач.
- Отмечается неумение обосновывать свои суждения, обоснования своих ответов осуществлял при наводящих вопросах преподавателя.
- В ответе допускал ошибки, которые студент исправлял с помощью преподавателя.
- Ответы на вопросы были неполными, требующими наводящих вопросов преподавателя.

2 (неудовлетворительно) выставляется, если студент:

- Студент показал незнание большей части материала.
- Допускал ошибки в формулировках, искажающих смысл определений.
- Излагал материал беспорядочно, бессистемно и неуверенно.
- Допускал ошибки в решении профессиональных задач, неверно оценивал предложенные ситуации. Неправильно выбирал тактику действий при решении практических ситуаций.

Приложение № 8.

Критерии оценки промежуточной аттестации (экзамен квалификационный).

5(отлично) выставляется, если студент:

- Полностью овладел профессиональными и общими компетенциями и практическим опытом для осуществления ВД по данному ПМ.
- Правильно оценил заданную ситуацию, самостоятельно выполнял задания, демонстрировал понимание сущности ПК.
- Четко отвечал на поставленные вопросы с обоснованием своего ответа. В ответе могли быть недочеты, которые студент исправлял самостоятельно.
- В ответе использовал межпредметные связи и данные дополнительной литературы.
- Свободно применял знания теоретического материала для решения практических ситуаций.

4 (хорошо) выставляется, если студент:

- Полностью овладел профессиональными и общими компетенциями и практическим опытом для осуществления ВД по данному ПМ.
- Правильно оценил заданную ситуацию, в ответах показал понимание сущности профессиональных компетенций.
- Показал хорошие знания учебного материала, отвечал на поставленный вопрос с обоснованием своего ответа. В ответе могли быть ошибки, которые студент исправлял с помощью преподавателя.
- В ответе мог использовать межпредметные связи с дополнительными комментариями преподавателя.
- При ответах применял знания теоретического курса для решения практических ситуаций.

3(удовлетворительно) выставляется, если студент:

- Овладел профессиональными и общими компетенциями и практическим опытом для осуществления ВД по данному ПМ.
- Показал знания основного учебного материала, испытывал затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации.
- Неполно и непоследовательно излагал материал, в ответе допускал ошибки, которые исправлял при наводящих вопросах преподавателя.
- Допускал неточности в определении понятий, необходимых для решения профессиональных задач. Отмечал неумение обосновывать свои суждения.

2 (неудовлетворительно) выставляется, если студент:

- Не полностью овладел ОК и ПК и практическим опытом для осуществления ВД по данному ПМ.
- Допускал ошибки в решении профессиональных задач, демонстрировал непонимание сущности ПК.
- Допускал ошибки в формулировках, искажающих смысл определений.
- Излагал материал беспорядочно, бессистемно и неуверенно, неверно оценивал предложенную ситуацию, неправильно выбирал тактику действий при заданной ситуации.